

Company Reporting Program

CRP



? ท่านเคยมีคำถามเหล่านี้หรือไม่...

ข้อมูลใดที่ควรเปิดเผย และข้อมูลใดที่ไม่ควรเปิดเผย

ควรเปิดเผยข้อมูลมากแค่ไหนจึงจะถูกต้องตามหลักกฎหมาย โดยไม่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท

ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ต้องการรับทราบข้อมูลอะไรบ้าง

จะต้องจัดเตรียมข้อมูลอย่างไร ในเมื่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มมีความต้องการข้อมูลที่แตกต่างกัน

ช่องทางใดที่เหมาะสมในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัท

การจัดทำรายงานประจำปีตามแบบ 56-1 One Report ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ครอบคลุม ควรเป็นอย่างไร

จะต้องทำอย่างไรเพื่อให้กระบวนการจัดทำรายงานประจำปีมีประสิทธิภาพ

A Strong Disclosure Regime Can Help Attract Capital and Maintain Confidence in the Company

มาตรา 127 ของ พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และมาตรา 56 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ต่างระบุว่าการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทต่อสาธารณชนเป็นหน้าที่ที่บริษัทจดทะเบียนพึงกระทำ เลขาธิการบริษัทและผู้บริหาร ในฐานะที่เป็นผู้รวบรวมและจัดเตรียมข้อมูล จึงมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการรายงานข้อมูลตามเหตุการณ์ การประชุมผู้ถือหุ้น ไปจนถึงรายงานประจำปี

การเปิดเผยข้อมูลและข่าวสารของบริษัทต่อสาธารณชนนั้น นับเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่งที่จะทำให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทเกิดความเข้าใจเกี่ยวกับกลยุทธ์ โครงสร้างกิจกรรมทางธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผลการดำเนินงาน ไปจนถึงทิศทางของบริษัทในอนาคตอย่างชัดเจนขึ้น และสามารถใช้อ้างอิงข้อมูลข่าวสารนั้นในการตัดสินใจลงทุนหรือให้การสนับสนุนธุรกิจต่อไป เลขาธิการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล จึงมีบทบาทสำคัญในการดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและข่าวสารสู่สาธารณชนเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันต่อเวลา สามารถช่วยให้นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลที่มีคุณภาพ รวมถึงเพิ่มมูลค่าและสร้างความน่าเชื่อถือให้กับบริษัท อันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

หลักสูตรที่ช่วยให้สามารถจัดเตรียมและเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณชนได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนตามหลักกฎหมาย เพื่อทำให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเชื่อมั่นและยอมรับบริษัท

Contact :

☎ M. 088 088 5086 / T. 0 2955 1155

👤 Ms. Nalinnart Ext. 222

✉ ext-enroll@thai-iod.com

COURSE OUTLINE

09.00 - 12.00	13.00 - 16.00
Session 1: Creating Value through Company Disclosure <ul style="list-style-type: none"> • หลักการเปิดเผยข้อมูล • ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลของบริษัท • การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท • การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับการเปิดเผยข้อมูลบริษัท 	Session 2: Company Disclosure through Effective 56-1 One Report <ul style="list-style-type: none"> • หลักการของ 56-1 One Report (รายงานประจำปี) • การจัดทำรายงานประจำปี • เทคนิคในการจัดทำรายงานประจำปี

ค่าธรรมเนียมการอบรม

	ราคาสมาชิก (สมาชิกสามัญบุคคล/สมาชิกสมทบ)	ราคาที่ไม่เป็นสมาชิก
ราคาปกติ/ท่าน (Onsite)	15,000 บาท	18,000 บาท
ส่วนลด 10% เมื่อสมัครและชำระเงินภายในวันที่ 9 ต.ค. 2567 หรือผ่าน Foundation course	13,500 บาท	16,200 บาท

* ราคาโปรโมชั่นสำหรับต่อ 1 ท่าน

* ราคานี้ไม่รวม VAT 7%

หลักสูตรพัฒนาต่อเนื่องสำหรับเลขาบุคลากรบริษัท (และพนักงานสนับสนุนกรรมการ)

Company Secretary Program (CSP)	Effective Minutes Taking (EMT)	Board Reporting Program (BRP)
หลักสูตรประกาศนียบัตรเน้นบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัทในการเป็นผู้มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามความคาดหวังของคณะกรรมการและ ก.ล.ต.	หลักสูตรเน้นทักษะการจดบันทึกรายงานการประชุมให้ถูกต้องตามหลักกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	หลักสูตรเน้นการจัดเตรียมข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอให้แก่คณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการสามารถทำหน้าที่ตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	หลักสูตร EMT ต้องผ่านการอบรม CSP ก่อน	