

กระบวนการประเมิน CGR 2568

มณี มณีแสง ผู้ช่วยผู้จัดการ-ด้านพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ

4/29/2025

ขั้นตอนการประเมิน CGR 2568

1
- เปิดให้จัดทำแบบตอบรับการจัดทำ CGR Checklist
- จัด workshop เพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบแบบประเมิน

2
- บจ. เข้ามาจัดทำCGR online Checklist 2568
- IOD ทบทวนข้อมูลรวมกับ บจ. และสรุปผลประเมิน CGR 2568

3
- การประกาศผลการสำรวจ CGR 2568
- เผยแพร่ผลสำรวจผ่าน SETLink

ขั้นตอนที่ 1 ประชาสัมพันธ์โครงการฯ

ขั้นตอนที่ 1 ประชาสัมพันธ์โครงการฯ

- เพื่อใช้ในการวางแผนเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการสำรวจและวัดผลการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2568 ที่ไม่เข้าเงื่อนไขเหตุแห่งการไม่ทำประเมิน



ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการประเมินตามโครงการ CGR [illegible] ประจำปี 2568 [illegible]

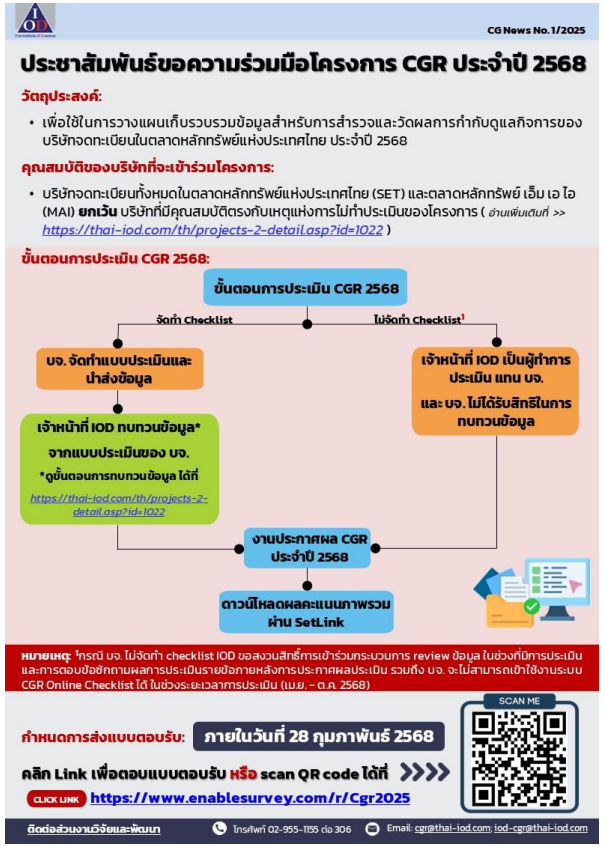


จัดทำแบบแสดงข้อมูล CGR online



การสื่อสารวิธีการประเมิน และแนะนำการใช้งานระบบ

ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการประเมิน

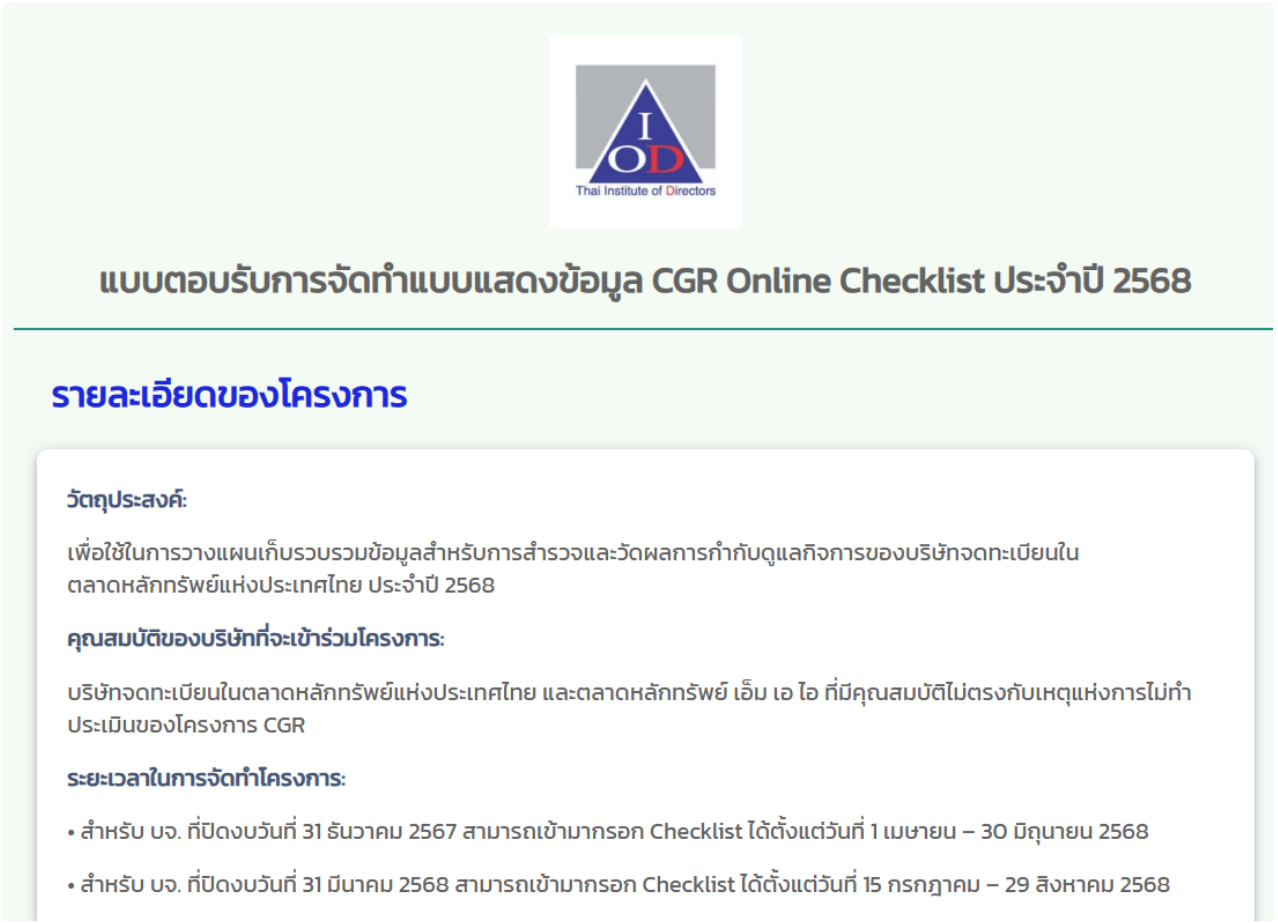


- ข้อมูลอีเมลผู้ประสานงานในระบบ CGR online checklist
- Social Media ของ Thai IOD
  - Line
  - Website
  - Meta (Facebook)
  - Email
- Social Media ของ องค์กรร่วม
  - Line (TLCA)
  - SETLink (SET)
  - Email (SET)

ทั้งนี้ หาก บจ. มีการเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงานของโครงการ

กรุณาแจ้งที่อีเมล cgr@thai-iod.com; iod-cgr@thai-iod.com

การจัดทำแบบตอบรับการจัดทำแบบแสดงข้อมูล CGR online Checklist ประจำปี 2568



Thai Institute of Directors

แบบตอบรับการจัดทำแบบแสดงข้อมูล CGR Online Checklist ประจำปี 2568

รายละเอียดของโครงการ

วัตถุประสงค์:

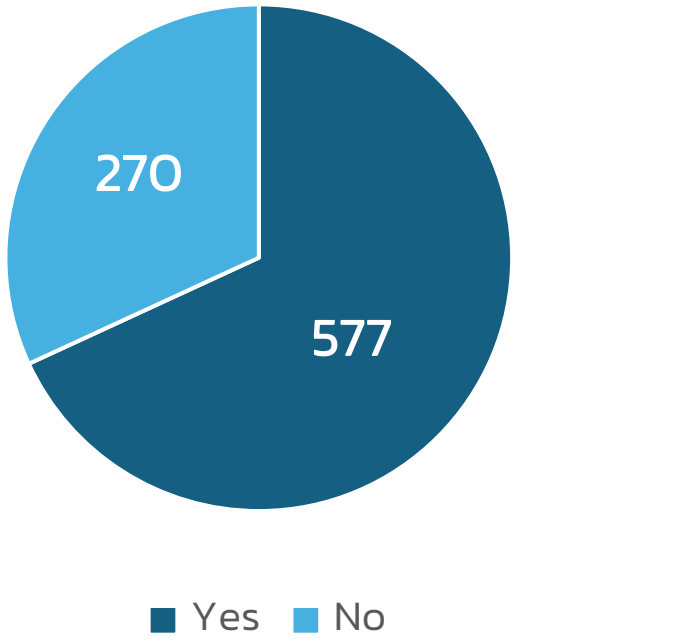
เพื่อใช้ในการวางแผนเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการสำรวจและวัดผลการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2568

คุณสมบัติของบริษัทที่จะเข้าร่วมโครงการ:

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ที่มีคุณสมบัติไม่ตรงกับเหตุแห่งการไม่ทำประเมินของโครงการ CGR

ระยะเวลาในการจัดทำโครงการ:

- สำหรับ บจ. ที่ปิดงบวันที่ 31 ธันวาคม 2567 สามารถเข้ามากรอก Checklist ได้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน – 30 มิถุนายน 2568
- สำหรับ บจ. ที่ปิดงบวันที่ 31 มีนาคม 2568 สามารถเข้ามากรอก Checklist ได้ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม – 29 สิงหาคม 2568



การสื่อสารวิธีการประเมิน และแนะนำการใช้งานระบบ

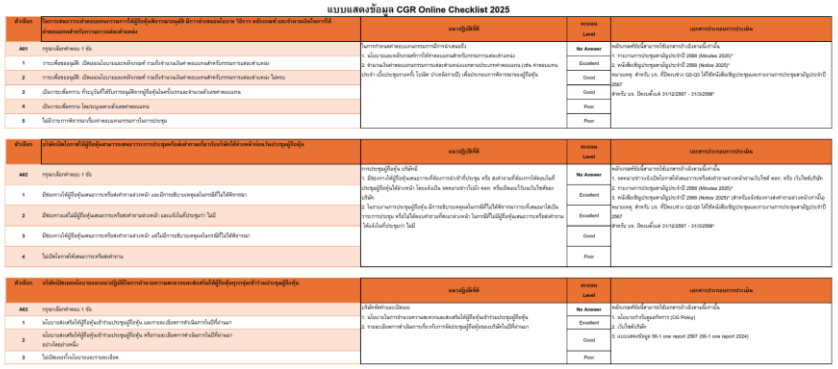

หลักเกณฑ์การสำรวจ
โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย
Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

1. ความเป็นมาของโครงการ

โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนเริ่มขึ้นในปี 2544 โดยใช้ชื่อในครั้งแรกว่า **Baselining Corporate Governance Practices of Thai Listed Companies** อันเนื่องมาจากวัตถุประสงค์ที่ต้องการใช้ผลจากการสำรวจตามโครงการเป็นพื้นฐานในการติดตามและวัดผลการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการในประเทศไทยเปรียบเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล โดยในปีแรกทางสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้รับความร่วมมือจากบริษัทที่ปรึกษา **McKinsey & Company** ในการพัฒนาหลักเกณฑ์ในการสำรวจและประเมินผล รวมถึงได้รับการสนับสนุนทางการเงินในการดำเนินโครงการจาก**ธนาคารโลก (World Bank)** ซึ่งทางสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้นำผลจากการประเมินตามโครงการดังกล่าวจัดพิมพ์เผยแพร่ในรายงาน **Strengthening Corporate Governance Practices of Thai Listed Companies**

ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามพัฒนาการของบริษัทไทย โดยได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดีจาก**ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**และ**สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.** ที่เล็งเห็นความสำคัญของโครงการและให้การสนับสนุนทางการเงินภายหลังจากความช่วยเหลือทางการเงินจากธนาคารโลกสิ้นสุดลงในปี 2545 ซึ่งผลสำรวจที่จัดทำขึ้นได้รับการพิมพ์เผยแพร่ในรายงาน **Corporate Governance Report of Thai Listed Companies** โดยมีรายงานที่จัดพิมพ์แล้วนับตั้งแต่ปี 2544 ถึงปี 2567 รวมเป็นจำนวน 22 ฉบับ และรายงานดังกล่าวได้รับการยอมรับจาก**คณะกรรมการบรรษัทภิบาลแห่งชาติ**ว่าจะเป็นเครื่องมือที่ช่วยกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาในบริษัทไทย คณะกรรมการฯ จึงได้มีมติสนับสนุนให้ IOD ดำเนินการอย่างต่อเนื่องต่อไป


เอกสารคู่มือ CGR Online Checklist


แบบแสดงข้อมูล CGR Online Checklist 2025

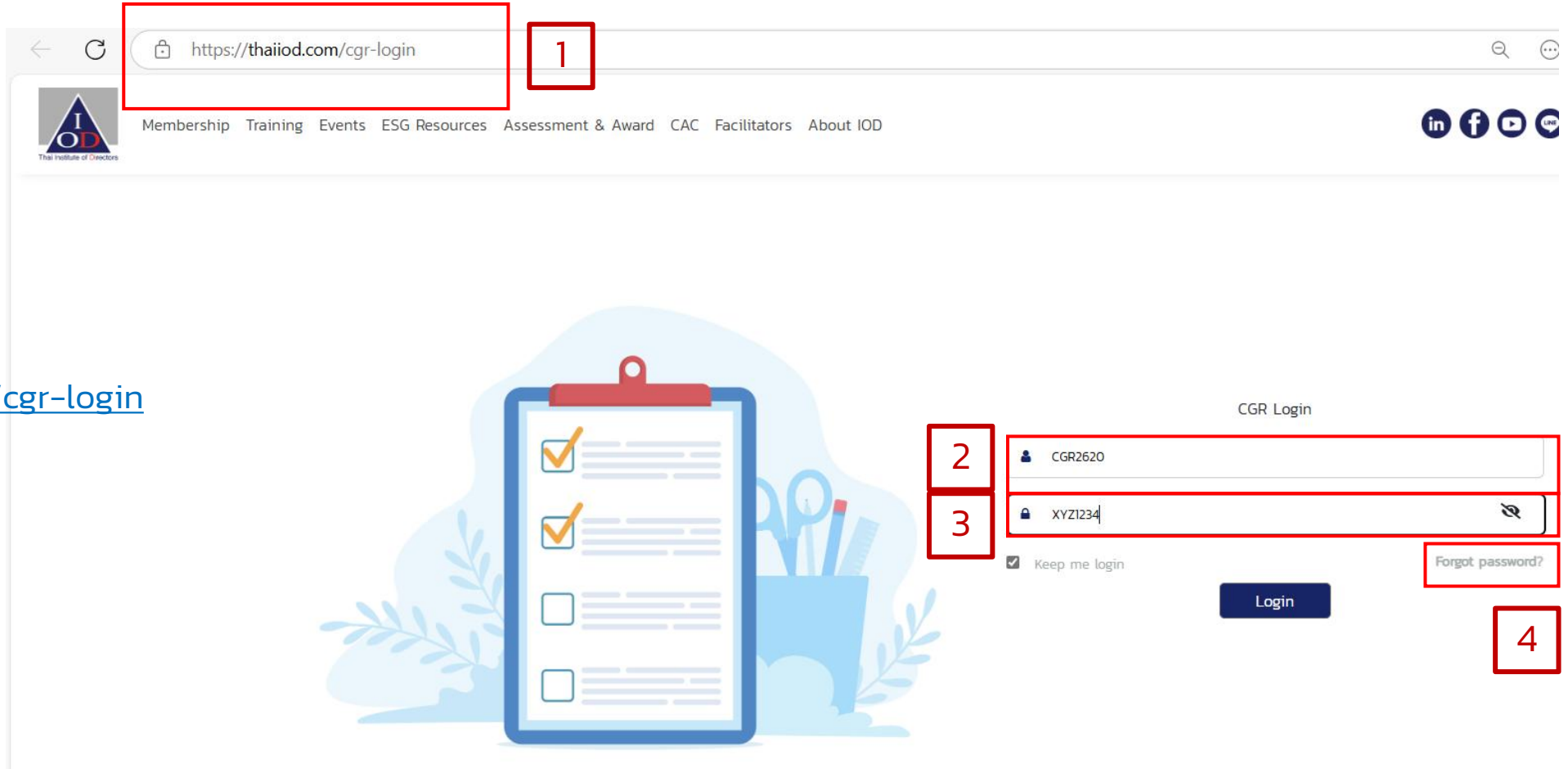
เผยแพร่ข้อมูลผ่าน www.Thai-iod.com

- เอกสารเผยแพร่โครงการ CGR ประจำปี 2568
- แบบฟอร์ม CGR Online Checklist 2025
- คู่มือใช้งานระบบ CGR Online Checklist 2025

ขั้นตอนที่ 2 การประเมินและทวนข้อมูล

การจัดทำ CGR online checklist

การ login เข้าใช้งาน



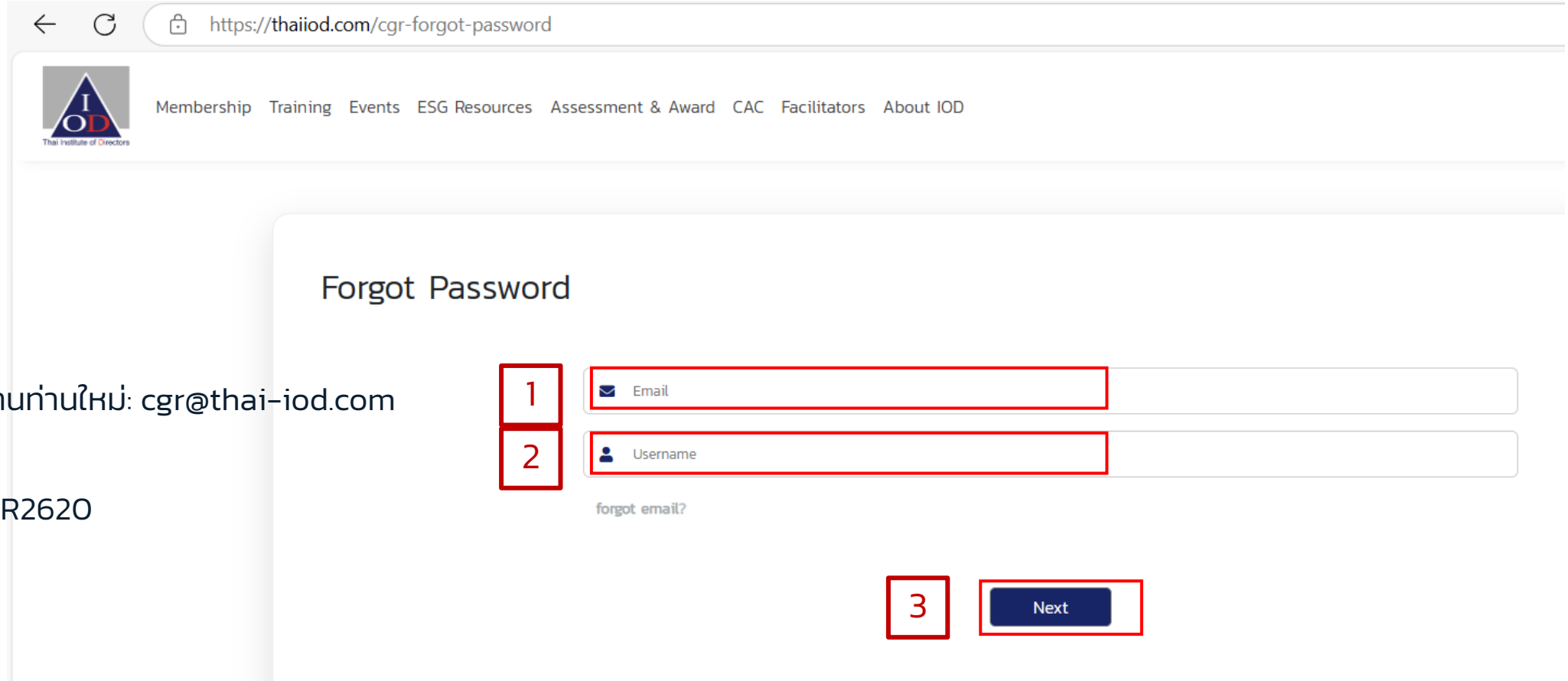
1. Link: https://thaiiod.com/cgr-login

2. Username: CGR2620

3. Password: IOD12345678

4. Forgot password

Forgot password



1. ระบุอีเมลผู้ประสานงานท่านใหม่: cgr@thai-iod.com

2. ระบุ Username: CGR2620

3. กด Next

4. ระบบจะส่งลิงก์ ไปอีเมลที่ระบุไว้ : cgr@thai-iod.com

Forgot password

4. ระบบจะส่งลิงก์ ไปอีเมลที่ระบุไว้ : cgr@thai-iod.com

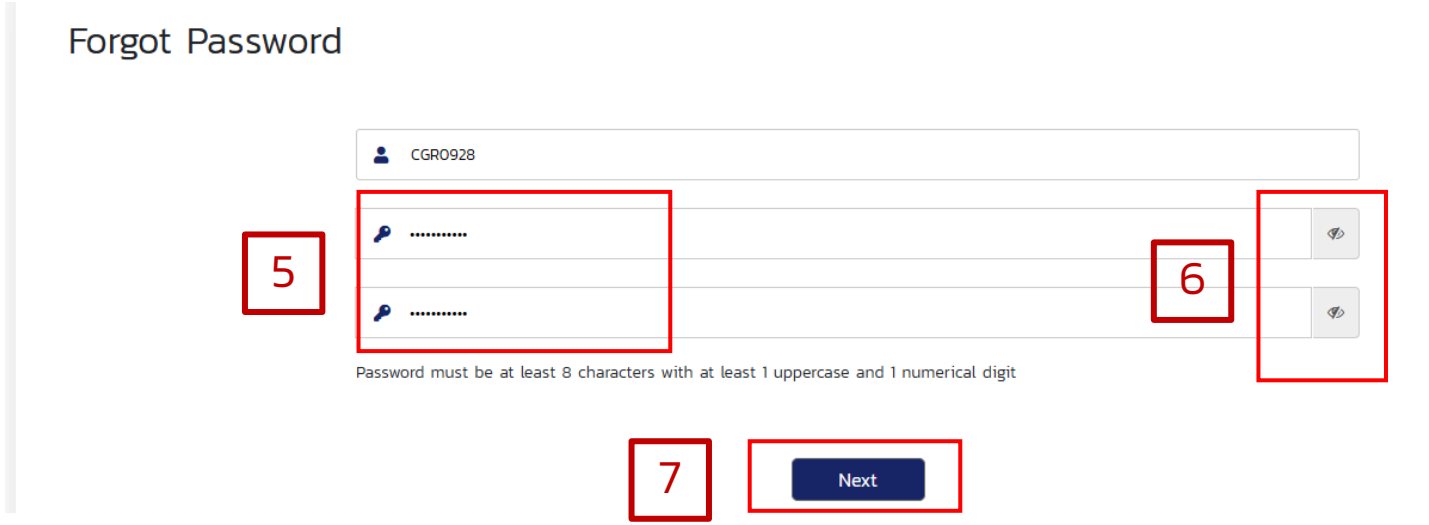
กดลิงก์ เพื่อตั้ง Password ใหม่

5. ระบุ Password ใหม่ต้องมีความยาวอย่างน้อย 8 ตัวอักษร ซึ่งมีตัวพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย 1 ตัวและตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว

6. กดตรวจสอบดูว่า Password ใหม่ตรงกัน

7. กด Next





Forgot password

4. ระบบจะส่งลิงก์ ไปอีเมลที่ระบุไว้ : cgr@thai-iod.com

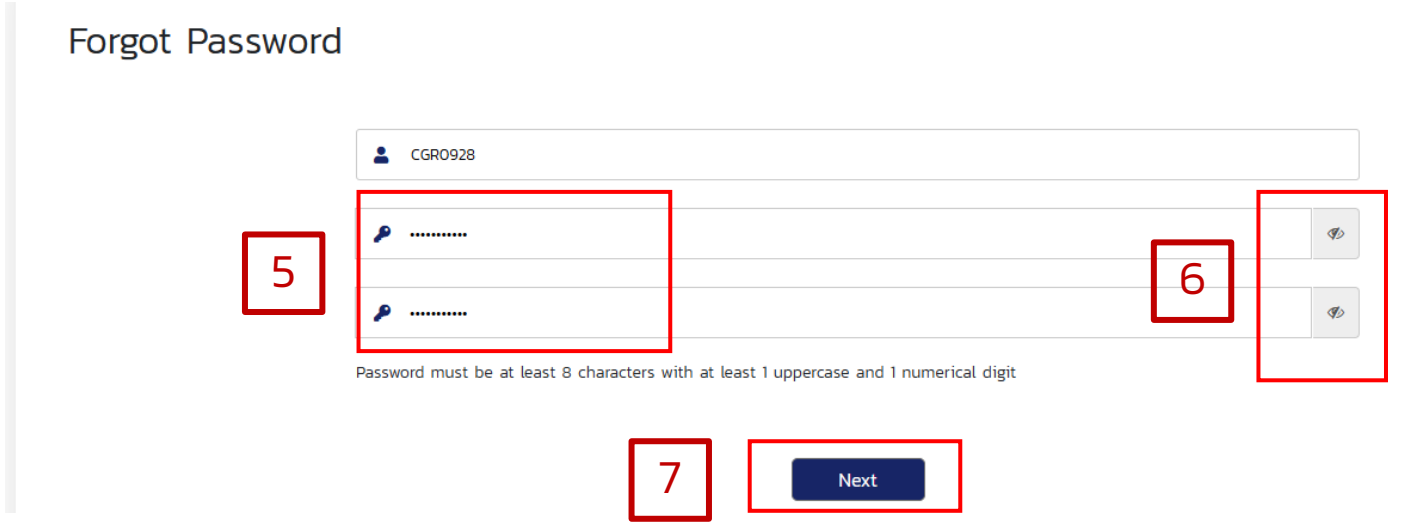
กดลิงก์ เพื่อตั้ง Password ใหม่

5. ระบุ Password ใหม่ต้องมีความยาวอย่างน้อย 8 ตัวอักษร ซึ่งมีตัวพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย 1 ตัวและตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว

6. กดตรวจสอบดูว่า Password ใหม่ตรงกัน

7. กด Next

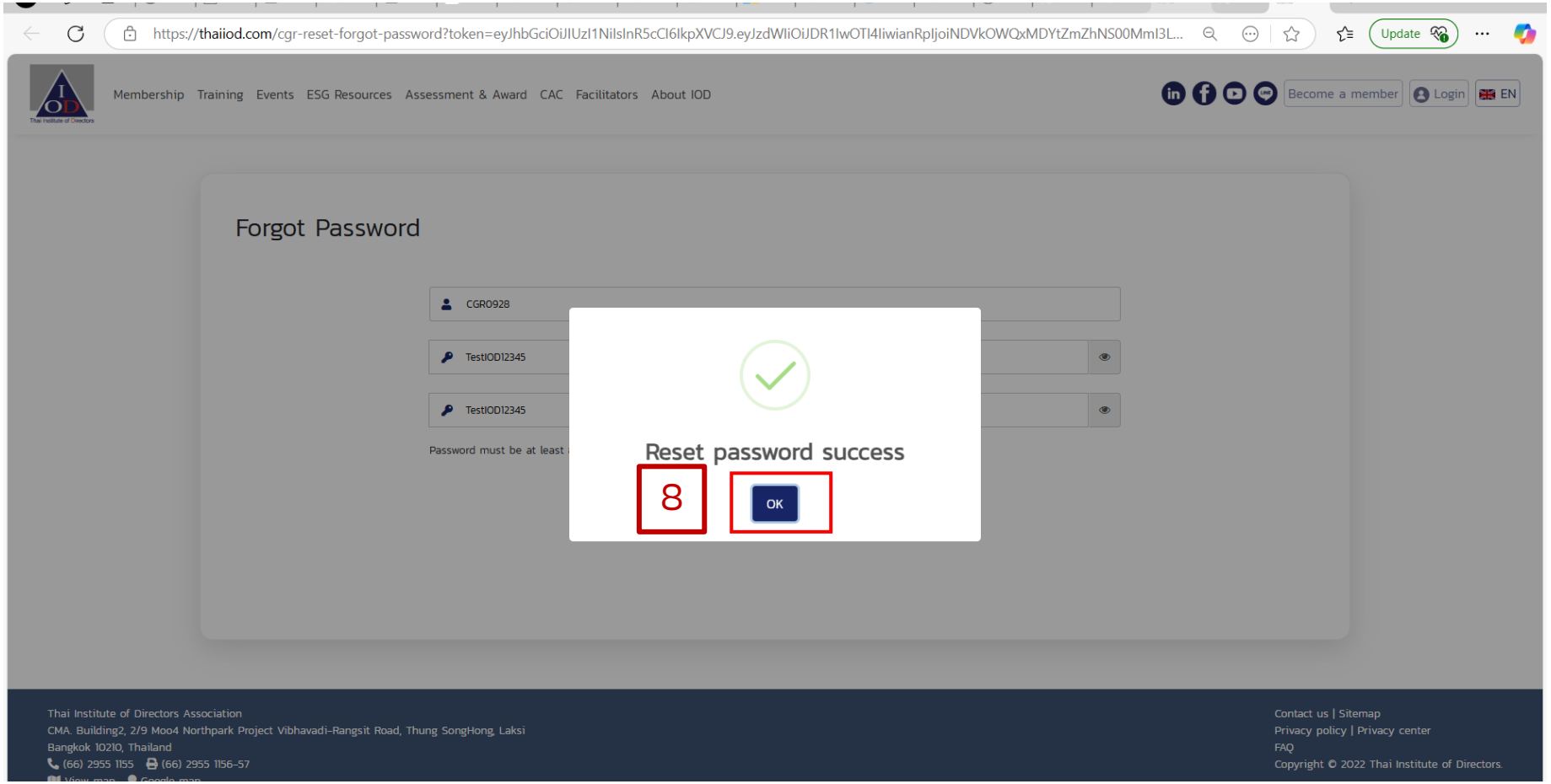




Forgot password

8. กด OK

นำ Username และ Password ใหม่ login เข้าใช้งานในระบบ



สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อ : cgr@thai-iod.com ; iod-cgr@thai-iod.com

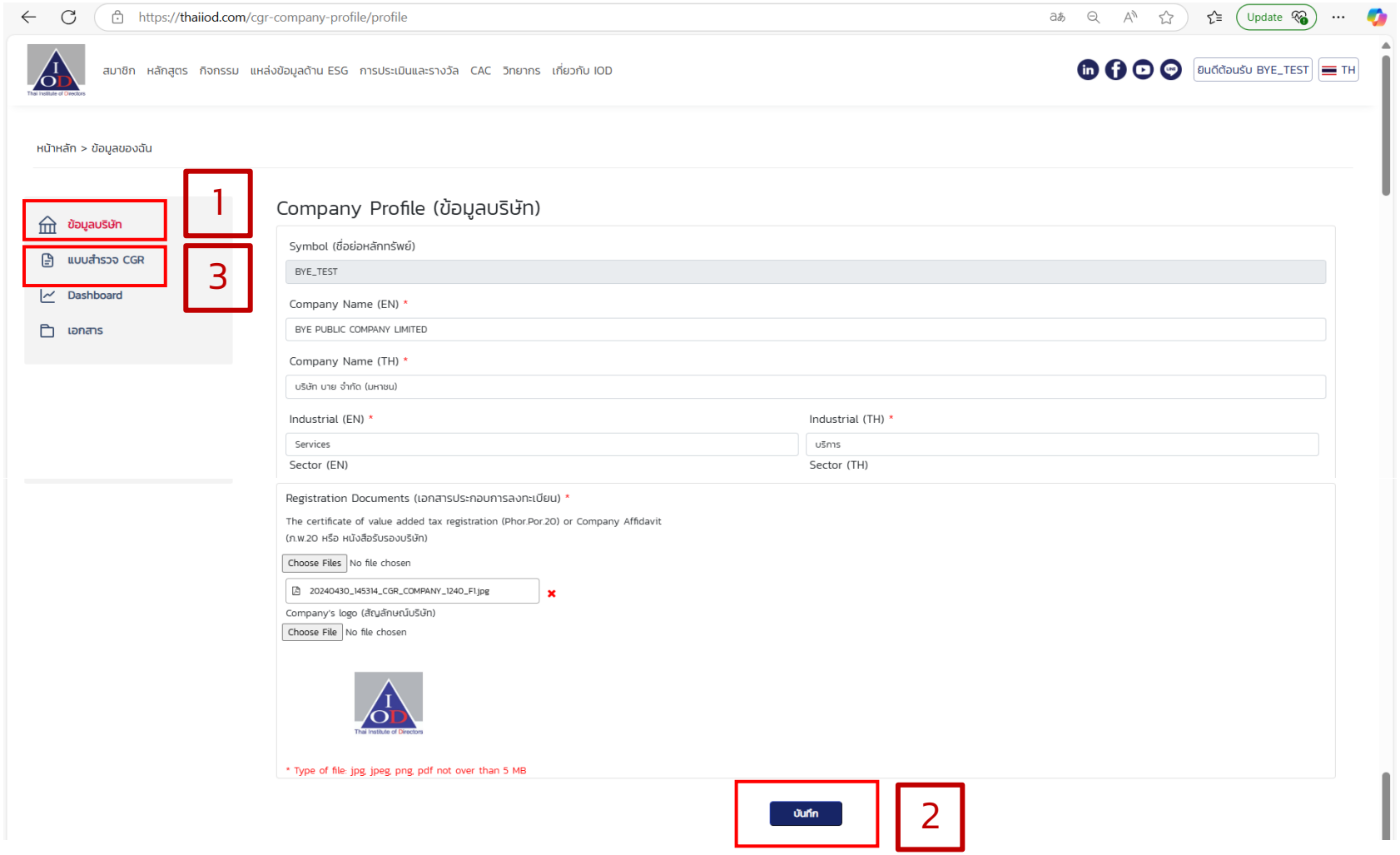
แก้ไขข้อมูล Company Profile (ข้อมูลบริษัท)

หลังจาก login เข้าระบบครั้งแรก บจ. ควรดำเนินแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบันก่อนทำแบบสำรวจ CGR ใน icon ที่สอง

1. กดที่ icon แรก แก้ไขข้อมูลบริษัทให้เป็นปัจจุบัน

2. กด Save หลังจากแก้ไขข้อมูลบริษัทให้เป็นปัจจุบัน (แก้ไขเฉพาะข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงเท่านั้น)*

3. กดที่ icon ที่สอง เพื่อทำแบบสำรวจ CGR 2568



* แก้ไขเพียงครั้งเดียว

จัดทำแบบสำรวจ CGR 2568

แบบสำรวจ CGR 2568 จะเริ่มที่ หมวด A เมื่อทำเสร็จแล้ว สามารถเลือกทำหมวดที่เหลือหมวดใดก่อนก็ได้ และเมื่อทำครบ 4 หมวดจึงจะสามารถไปที่ Attachment ได้

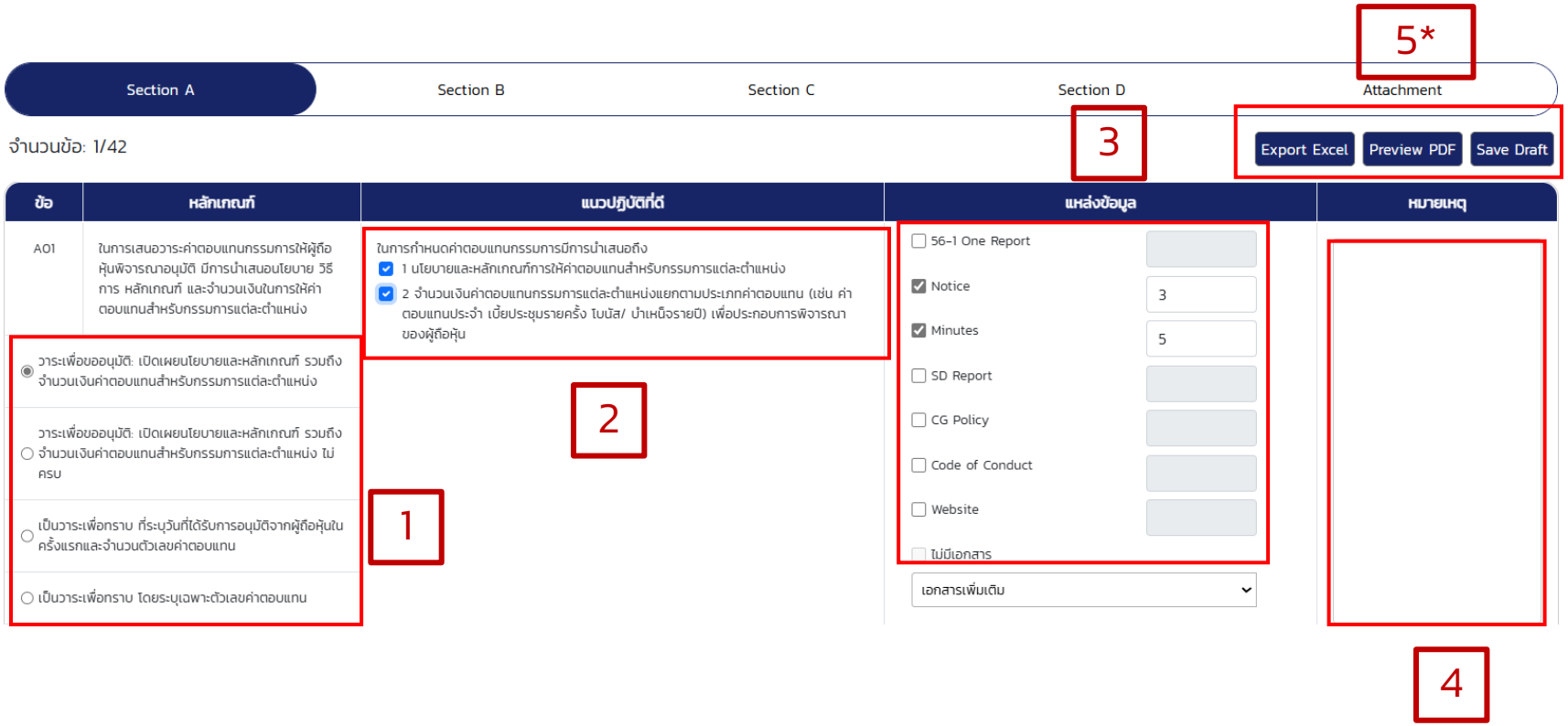
1. เลือกคำตอบของ บจ.

2. เลือกแนวปฏิบัติที่ดีที่ บจ. สามารถทำได้

3. ระบุแหล่งข้อมูลอ้างอิง หากเป็นข้อมูลเดียวกันแต่เปิดหลายที่สามารถเลือกระบุเพียงแหล่งใดแหล่งหนึ่งได้

4. ระบุหมายเหตุเพิ่มเติม ที่ต้องการแจ้งผู้ประเมินโดยไม่จำกัดตัวอักษร

5. กด Save Draft สม่ำเสมอ เนื่องจากระบบไม่ Auto Save (แต่ทุกครั้งที่เปลี่ยนหมวดจะ Auto Save)



* บจ. สามารถ Export แบบสำรวจในรูปแบบ Excel/PDF ได้ตลอดแม้ยังตอบไม่สมบูรณ์

จัดทำแบบสำรวจ CGR 2568

แบบสำรวจ CGR 2568 จะเริ่มที่ หมวด A เมื่อทำเสร็จแล้ว สามารถเลือกทำหมวดที่เหลือหมวดใดก่อนก็ได้ และเมื่อทำครบ 4 หมวดจึงจะสามารถไปที่ Attachment ได้

6. ระบบจะระบุเอกสารทั้งหมดที่ใช้ในการตอบคำถามทั้ง 173 ข้อ

7. เลือก upload เอกสารประกอบการประเมิน (ไม่จำกัดขนาดเอกสารที่จะ upload)

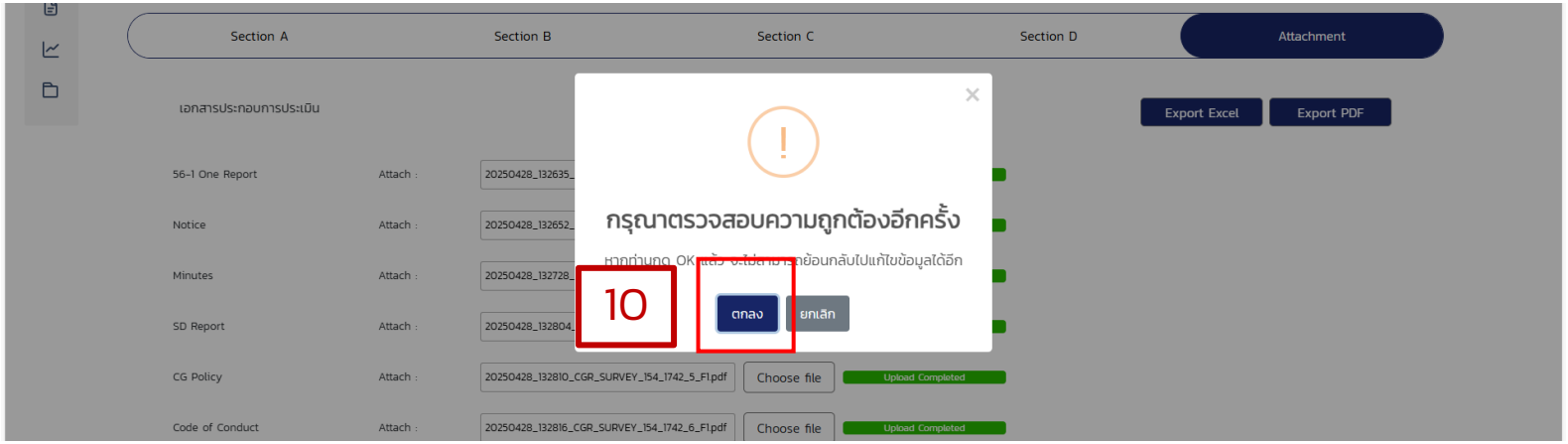
8. Export แบบสำรวจในรูปแบบ Excel/PDF เก็บไว้ (หากยืนยันแล้ว function แบบสำรวจจะใช้งานไม่ได้)

9. กดยืนยัน จะเป็นการส่งข้อมูลให้ IOD บจ. จะไม่สามารถแก้ไขแบบสำรวจหรือเอกสารแนบได้ (ต้องลบแบบสำรวจเดิมและทำใหม่เพียงอย่างเดียว)



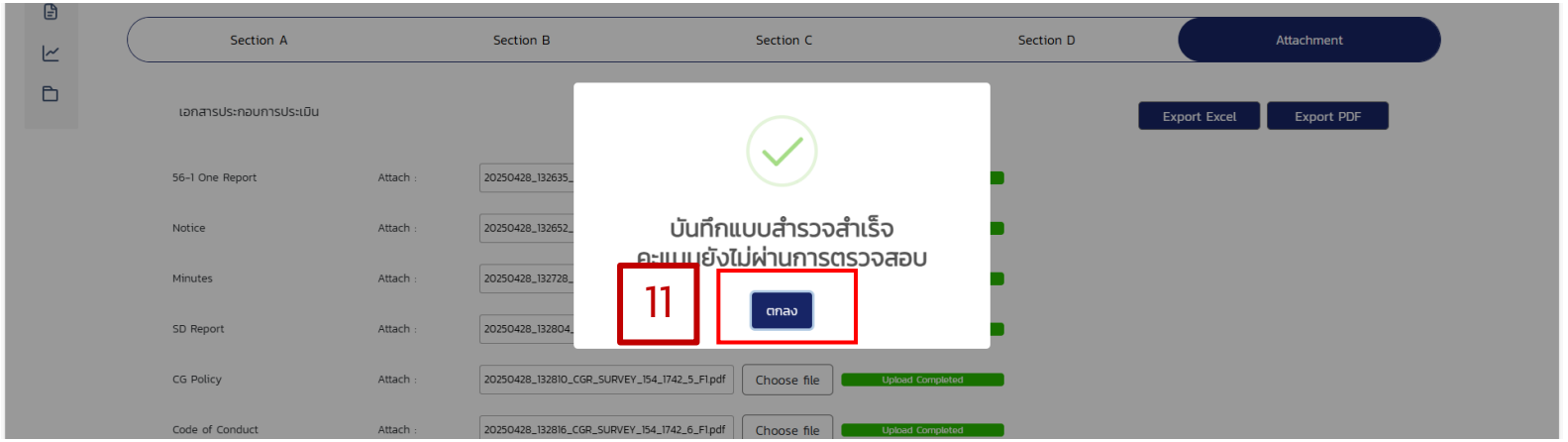
จัดทำแบบสำรวจ CGR 2568

เมื่อกดยืนยันแล้วจะมี pop-up ให้ บจ. กดยืนยันอีกครั้ง



10. กดตกลง และรอให้ระบบ upload ข้อมูลโดยยังไม่ปิดหน้าจอ

(การ upload จะเร็วหรือช้า ขึ้นอยู่กับขนาดเอกสารและความเร็วอินเทอร์เน็ตของ บจ.)

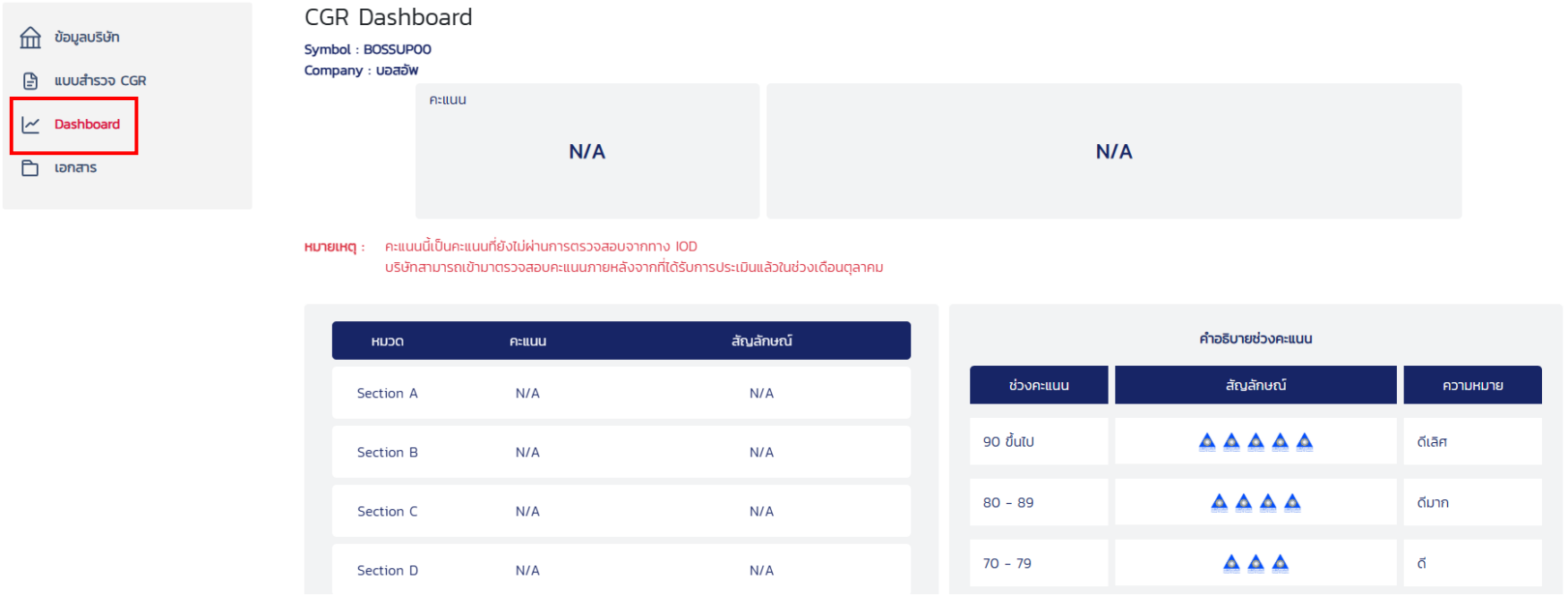


11. . กดตกลง เมื่อ pop-up แจ้งว่า upload ข้อมูลเสร็จแล้ว

จัดทำแบบสำรวจ CGR 2568

บจ. สามารถดูคะแนนเบื้องต้นที่ยังไม่ผ่านกระบวนการทวนข้อมูลที่ icon ที่สาม

- Dashboard



ขั้นตอนการทบทวนข้อมูลการประเมิน CGR 2568

กำหนดการทวนข้อมูล CGR 2568

- การทวนข้อมูลมี 5 รอบ ในการทวนข้อมูลแต่ละรอบจะดูตามลำดับการส่งแบบแสดงข้อมูล
- ในแต่ละรอบการทวนข้อมูลจะเปิดให้ บจ. ทวนข้อมูลรอบละ 100-200 บจ.

รอบที่ 1	รอบที่ 2	รอบที่ 3	รอบที่ 4	รอบที่ 5
• นำส่งแบบแสดงข้อมูลภายในวันที่ 10 พ.ค. 2568 • ทวนข้อมูลระหว่างวันที่ 26-30 พ.ค. 2568	• นำส่งแบบแสดงข้อมูลภายในวันที่ 20 พ.ค. 2568 • ทวนข้อมูลระหว่างวันที่ 16-20 มิ.ย. 2568	• นำส่งแบบแสดงข้อมูลภายในวันที่ 20 มิ.ย. 2568 • ทวนข้อมูลระหว่างวันที่ 21-25 ก.ค. 2568	• นำส่งแบบแสดงข้อมูลภายในวันที่ 21 ก.ค. 2568 • ทวนข้อมูลระหว่างวันที่ 25-29 ส.ค. 2568	• นำส่งแบบแสดงข้อมูลภายในวันที่ 29 ส.ค. 2568 • ทวนข้อมูลระหว่างวันที่ 15-26 ก.ย. 2568

ขั้นตอนการทบทวนข้อมูลการประเมิน CGR 2568

ขั้น 1

- หลัง บจ. นำส่งแบบแสดงข้อมูล CGR 2568 ทีม IOD validate ข้อมูล ครั้งที่ 1 ใช้เวลาประมาณ 2 สัปดาห์ โดย ระบุข้อที่มีความเห็นไม่ตรงกับ บจ. ส่งกลับให้ บจ. (โดย บจ. ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติมเพื่อพิจารณากลับมาให้ IOD ภายใน 1 สัปดาห์ทางอีเมล

ขั้น 2

- ทีม IOD validate ข้อมูล ครั้งที่ 2 ใช้เวลาประมาณ 1 สัปดาห์ โดย ระบุข้อที่ความเห็นยังไม่ตรงกับ บจ. พร้อมระบุเหตุผลสำหรับข้อที่ยังมีความเห็นไม่ตรงกัน ส่งกลับให้ บจ. ทางอีเมล

ขั้น 3

- หาก บจ. เห็นด้วยโดยไม่มีข้อโต้แย้ง ถือว่าสิ้นสุดกระบวนการประเมิน
- หาก บจ. ไม่เห็นด้วย บจ. สามารถแจ้งข้อมูลผู้ประสานงาน (ชื่อ-นามสกุล อีเมล และเบอร์โทรศัพท์) กลับทางอีเมล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ IOD ติดต่อกลับและเข้าสู่กระบวนการหารือต่อไป

ขั้น 4

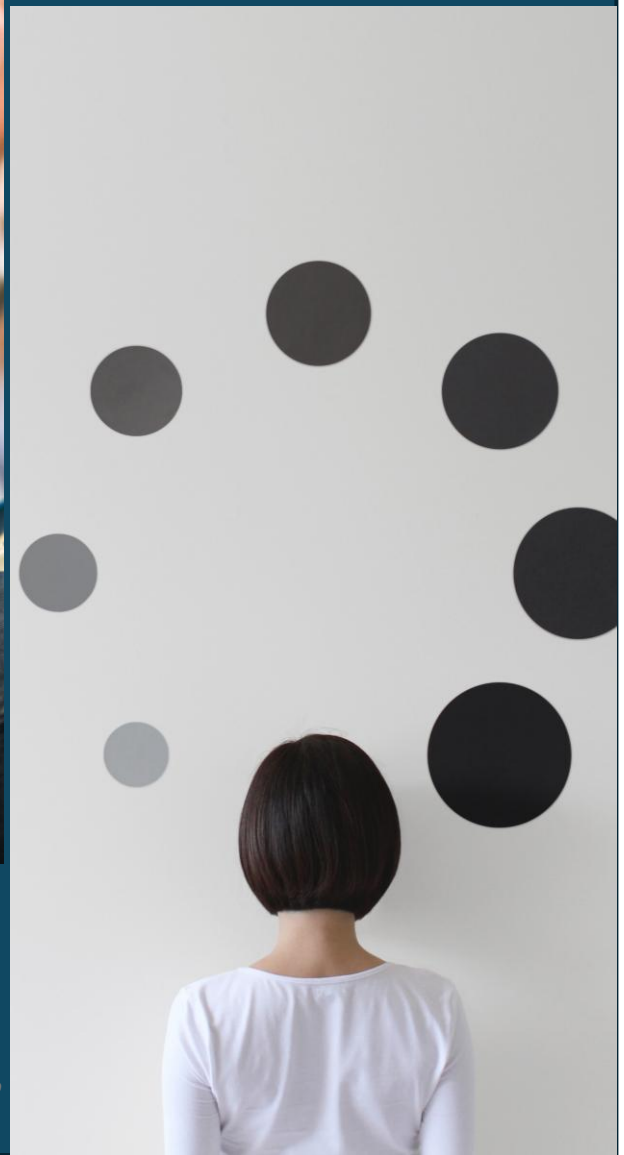
- กระบวนการหารือจะใช้เวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง โดยผลการประเมินขั้นสุดท้ายจะขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ IOD ภายหลังจากสิ้นสุดกระบวนการหารือ และ IOD ขอสงวนสิทธิ์ ไม่ตอบข้อซักถามเพิ่มเติมหลังจากการประกาศผล CGR 2568

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศผลการสำรวจ

การประกาศผลสำรวจ CGR 2568

จัดงานประกาศผล ในช่วงปลายเดือน ตุลาคม 2568 ใน รูปแบบ Webinar





การดาวน์โหลดข้อมูล

บจ.สามารถ login เข้าไป ดาวน์โหลดผลประเมินของ บริษัทใน SETLink หัวข้อ CGR Portal/Score

FAQ

Thai Institute of Directors

Enterprise with Integrity.

Thank you

ThailODFan | Thai Institute of Directors (IOD) | Thai Institute of Directors | @ThailOD