# แบบแสดงข้อมูล CGR Online Checklist 2025

| ตัวเลือก | ในการเสนอวาระค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ มีการนำเสนอนโยบาย วิธีการ หลักเกณฑ์ และจำนวนเงินในการให้ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A01 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการมีการนำเสนอถึง<br>1. นโยบายและหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง<br>2. จำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการแต่ละตำแหน่งแยกตามประเภทค่าตอบแทน (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุมรายครั้ง โบนัส/ บำเหน็จรายปี) เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>2. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | วาระเพื่อขออนุมัติ: เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ รวมถึงจำนวนเงินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง | | Excellent | |
| 2 | วาระเพื่อขออนุมัติ: เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ รวมถึงจำนวนเงินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง ไม่ครบ | | Good | |
| 3 | เป็นวาระเพื่อทราบ ที่ระบุวันที่ได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในครั้งแรกและจำนวนตัวเลขค่าตอบแทน | | Good | |
| 4 | เป็นวาระเพื่อทราบ โดยระบุเฉพาะตัวเลขค่าตอบแทน | | Poor | |
| 5 | ไม่มีวาระการพิจารณาเรื่องค่าตอบแทนกรรมการในการประชุม | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมหรือส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A02 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | การประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมี<br>1. มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระที่ต้องการนำเข้าที่ประชุม หรือ ส่งคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้า โดยแจ้งเป็น จดหมายข่าวไปยัง ตลท. หรือเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท<br>2. ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณาวาระที่เสนอมาใส่เป็นวาระการประชุม หรือไม่ได้ตอบคำถามที่ส่งมาล่วงหน้า ในกรณีที่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระหรือส่งคำถามให้แจ้งในที่ประชุมว่า ไม่มี | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จดหมายข่าวแจ้งเปิดโอกาสให้เสนอวาระหรือส่งคำถามล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์ ตลท. หรือ เว็บไซต์บริษัท<br>2. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>3. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)* (สำหรับแจ้งช่องทางส่งคำถามล่วงหน้าเท่านั้น)<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระหรือส่งคำถามล่วงหน้า และมีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณา | | Excellent | |
| 2 | มีช่องทางแต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระหรือส่งคำถามล่วงหน้า และแจ้งในที่ประชุมว่า ไม่มี | | Excellent | |
| 3 | มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระหรือส่งคำถามล่วงหน้า แต่ไม่มีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณา | | Good | |
| 4 | ไม่เปิดโอกาสให้เสนอวาระหรือส่งคำถาม | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A03 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทจัดทำและเปิดเผย<br>1. นโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น<br>2. รายละเอียดการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทในปีที่ผ่านมา | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | นโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และรายละเอียดการดำเนินการในปีที่ผ่านมา | | Excellent | |
| 2 | นโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น หรือรายละเอียดการดำเนินการในปีที่ผ่านมาอย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยทั้งนโยบายและรายละเอียด | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่อง ๆอย่างชัดเจน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A04 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. วาระการประชุมไว้เป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน และมีการขออนุมัติแต่ละเรื่องแยกจากกัน<br>หรือ<br>2. หากมีการรวมวาระการประชุม แต่ขออนุมัติแยกกัน เช่น ในวาระการเลือกตั้งกรรมการและค่าตอบแทนกรรมการ เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>2. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | บจ. กำหนดวาระและขออนุมัติแยกเป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน | | Excellent | |
| 2 | บจ. มีกรณีการรวมวาระ แต่มีการขออนุมัติแยกกัน | | Excellent | |
| 3 | บจ. มีกรณีการรวมวาระและขออนุมัติพร้อมกัน | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระแต่งตั้งกรรมการ มีการระบุชื่อพร้อมแนบประวัติย่อของกรรมการแต่ละคนที่จะเสนอแต่งตั้งอย่างครบถ้วน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A05 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ประวัติย่อของกรรมการอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้<br>1. ชื่อ-นามสกุล<br>2. อายุ<br>3. ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงาน<br>4. จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ต้องแยกเป็นหัวข้อบริษัทจดทะเบียน และบริษัททั่วไป<br>5. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา<br>6. ประเภทของกรรมการที่เสนอ เช่น กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร เป็นต้น<br>และในกรณีเป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ ต้องมี<br>7. ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และ<br>8. วันที่ เดือนและปีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทนี้ (อย่างน้อยต้องระบุ เดือนและปี)<br><br>หมายเหตุ: กรณีแต่งตั้งกรรมการท่านเดิมบจ. ต้องระบุรายละเอียดประวัติย่อของกรรมการครบทั้ง 8 รายการ<br>กรณีแต่งตั้งกรรมการท่านใหม่ บจ. ระบุรายละเอียดประวัติย่อของกรรมการเพียงรายการที่ 1-6 | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | เปิดเผยรายละเอียดประวัติย่อของกรรมการที่เสนอแต่งตั้งทุกคนครบถ้วนทุกรายการ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยรายละเอียดประวัติย่อของกรรมการที่เสนอแต่งตั้งครบถ้วนทุกรายการ แต่เปิดเผยประวัติไม่ครบทุกคน | | Good | |
| 3 | เปิดเผยรายละเอียดประวัติย่อของกรรมการที่เสนอแต่งตั้งไม่ครบทุกรายการ | | Good | |
| 4 | เปิดเผยเพียง ชื่อ-นามสกุล อายุ | | Poor | |
| 5 | เปิดเผย ชื่อ-นามสกุล และให้ไปดูประวัติในแบบแสดงข้อมูล 56-1 one report | | Poor | |
| 6 | ไม่มีเอกสารแนบรายละเอียดประวัติกรรมการในหนังสือเชิญประชุม | | Poor | |
| 7 | ไม่มีวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการในการประชุม | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ในวาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี มีการระบุชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ความสามารถและประเด็นเกี่ยวกับความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมทั้งค่าบริการไว้ครบถ้วนชัดเจน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A06 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเกี่ยวกับผู้ที่จะมาเป็นผู้สอบบัญชีอย่างครบถ้วน ได้แก่<br>1.ชื่อบริษัทสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด<br>2. ชื่อผู้สอบบัญชีที่เสนอให้แต่งตั้ง<br>3. ประสบการณ์และข้อมูลความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี<br>4 ค่าบริการของผู้สอบบัญชี | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | บจ. ระบุชื่อบริษัท ชื่อผู้สอบบัญชี ประสบการณ์ ความเป็นอิสระ และค่าบริการ | | Excellent | |
| 2 | บจ. ระบุ ชื่อบริษัท ชื่อผู้สอบบัญชี ประสบการณ์และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และค่าบริการ ไม่ครบ | | Poor | |
| 3 | ไม่มีวาระพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีในการประชุม | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ในวาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล มีการเปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณา | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A07 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นกรณีที่เสนอให้จ่ายเงินปันผลต้องมี<br>1. **กรณีที่ให้จ่ายเงินปันผล**<br>1.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทของบริษัทที่ระบุเป็นร้อยละ<br>1.2 จำนวนเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมเหตุผล<br>2. **กรณีที่เสนอให้งดจ่ายเงินปันผลต้องมี**<br>2.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทของบริษัทที่ระบุเป็นร้อยละ<br>2.2 เหตุผลที่งดจ่ายเงินปันผล เช่น มีผลขาดทุนสะสม ขาดทุนสุทธิ<br>เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาด้วย | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | กรณีจ่ายเงินปันผล: บจ. ระบุ นโยบายอัตราการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงิน และเหตุผล | | Excellent | |
| 2 | กรณีงดจ่ายเงินปันผล: บจ. ระบุ นโยบายอัตราการจ่ายเงินปันผล และเหตุผลที่งดจ่ายเงินปันผล | | Excellent | |
| 3 | กรณีจ่ายเงินปันผล: บจ. ระบุ นโยบายอัตราการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงิน และเหตุผล ไม่ครบ | | Poor | |
| 4 | กรณีงดจ่ายเงินปันผล: บจ. ระบุ นโยบายอัตราการจ่ายเงินปันผล และเหตุผลที่งดจ่ายเงินปันผล ไม่ครบ | | Poor | |
| 5 | ไม่มีวาระพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีในการประชุม | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น มีการระบุวัตถุประสงค์หรือเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระที่เสนอ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A08 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นมีการเปิดเผย<br>1. วัตถุประสงค์หรือเหตุผลของแต่ละวาระ<br>2. ความเห็นของคณะกรรมการแต่ละวาระ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | บจ. ระบุ วัตถุประสงค์หรือเหตุผล และความเห็นของกรรมการ | | Excellent | |
| 2 | บจ. ระบุเพียงวัตถุประสงค์หรือเหตุผล | | Poor | |
| 3 | บจ. ระบุเพียงความเห็นของกรรมการ | | Poor | |
| 4 | ไม่ระบุวัตถุประสงค์หรือเหตุผล และความเห็นของกรรมการ | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ บริษัทเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคล | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A09 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ ดังนี้<br>1. เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน<br>2. มีการแจกแจงชื่อ-สกุลของกรรมการและผลการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคล | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จดหมายข่าวแจ้งมติการประชุมสามัญประจำปีผ่านเว็บไซต์ ตลท.<br>2. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567 สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | บจ. เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนน และแสดงผลการลงคะแนนเสียงเป็นรายบุคคล | | Excellent | |
| 2 | บจ. เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน และแสดงผลการลงคะแนนแบบมีมติเป็นเอกฉันท์ | | Excellent | |
| 3 | บจ. เสนอชื่อกรรมการให้ลงคะแนนแบบทั้งคณะ | | Poor | |
| 4 | ไม่มีหรือขอถอนวาระการเลือกตั้งกรรมการ | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยถึงการจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุม | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A10 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นมีการเปิดเผย<br>1. กรณีจัดประชุมแบบ Physical<br>1.1 การแต่งตั้งผู้ตรวจสอบ หรือ พยาน/สักขีพยานที่เป็นอิสระ ทำการตรวจสอบการนับคะแนนเสียง<br>1.2 ระบุตัวตน (ชื่อ - นามสกุล) ของผู้ตรวจสอบในการนับคะแนน<br>2. กรณีจัดประชุมแบบ E-meeting<br>2.1 ระบุชื่อผู้ให้บริการหรือระบบที่ใช้ดำเนินการจัด E-AGM<br>2.2 ระบุว่าระบบที่ได้รับการรับรองจาก ETDA หรือ<br>2.3 ระบุว่าระบบที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน ETDA แต่ไม่ได้รับการรับรอง<br>*หมายเหตุ กรณี Hybrid ต้องระบุให้ครอบคลุมทั้ง Physical และ E-meeting<br><br>หมายเหตุ: ผู้ตรวจสอบอาจเป็นคนใดคนหนึ่ง ดังต่อไปนี้<br>1. ผู้ถือหุ้นรายย่อย<br>2. บริษัทที่ปรึกษากฎหมาย<br>3. ผู้สอบบัญชีอิสระ<br>4. TSD<br>5. หน่วยงานอื่นๆ ที่มีความเป็นอิสระไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567 สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | จัดประชุมแบบ Hybrid: มีการระบุข้อมูลกรณีจัดประชุมแบบ Physical และกรณีจัดประชุมแบบ E-meeting ครบถ้วน ทั้ง 2 แบบ | | Excellent | |
| 2 | จัดประชุมแบบ Physical: แต่งตั้งผู้ตรวจสอบหรือพยานในการนับคะแนนเสียงที่เป็นอิสระ และระบุชื่อ-นามสกุล | | Excellent | |
| 3 | จัดประชุมแบบ E-meeting: ระบุชื่อผู้ให้บริการหรือระบบที่ใช้ดำเนินการจัด E-AGM และเปิดเผยว่าเป็นระบบที่ได้รับการรับรองจาก ETDA หรือ เป็นระบบที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน ETDA แต่ไม่ได้รับการรับรอง | | Excellent | |
| 4 | จัดประชุมแบบ Hybrid: มีการระบุข้อมูลกรณีจัดประชุมแบบ Physical และ/หรือกรณีจัดประชุมแบบ E-meeting ไม่ครบ | | Good | |
| 5 | จัดประชุมแบบ Physical: แต่งตั้งผู้ตรวจสอบหรือพยานในการนับคะแนนเสียงที่เป็นอิสระ แต่ไม่ระบุชื่อ-นามสกุล | | Good | |
| 6 | จัดประชุมแบบ E-meeting: ระบุชื่อผู้ให้บริการหรือระบบที่ใช้ดำเนินการจัด E-AGM แต่ไม่ระบุว่าระบบที่ใช้ได้รับการรับรองจาก ETDA หรือ ปฏิบัติตามมาตรฐาน ETDA แต่ไม่ได้รับการรับรอง | | Good | |
| 7 | จัดประชุมแบบ Physical: แต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระหรือเจ้าหน้าที่บริษัท/บริษัทในเครือ เป็นผู้สังเกตการณ์การนับคะแนนเสียง | | Poor | |
| 8 | จัดประชุมแบบ Physical: แต่งตั้งผู้ตรวจสอบหรือพยานในการนับคะแนนเสียงที่เป็นเจ้าหน้าที่บริษัท/บริษัทในเครือ | | Poor | |
| 9 | จัดประชุมแบบ Physical: ไม่มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบหรือพยานในการนับคะแนนเสียงที่เป็นอิสระ | | Poor | |
| 10 | จัดประชุมแบบ E-meeting: ไม่ระบุชื่อผู้ให้บริการหรือระบบที่ใช้ดำเนินการจัด E-AGM และไม่ระบุว่าระบบที่ใช้ได้รับการรับรองจาก ETDA หรือ ปฏิบัติตามมาตรฐาน ETDA แต่ไม่ได้รับการรับรอง | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เปิดเผยว่ามีการแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A11 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เปิดเผยว่า<br>1. มีการแจ้งวิธีการลงคะแนนและอธิบายวิธีการนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุมตามวาระ และ<br>2. ระบุว่าในแต่ละวาระมีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง/e-meeting หรือใช้ระบบที่ช่วยในการนับคะแนนเสียง | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567 สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | แจ้งวิธีการลงและนับคะแนนก่อนเริ่มประชุมและระบุว่าใช้บัตร/e-meeting หรือใช้ระบบในการลงคะแนน | | Excellent | |
| 2 | มีเฉพาะการแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มประชุม | | Poor | |
| 3 | เปิดเผยเฉพาะการใช้บัตรลงคะแนนเสียง/e-meeting หรือใช้ระบบที่ช่วยในการนับคะแนนเสียง | | Poor | |
| 4 | ไม่อธิบายวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน รวมถึงไม่เปิดเผยว่าใช้บัตรหรือระบบลงคะแนนเสียง | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เปิดเผยว่ามีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและบันทึกคำถามคำตอบไว้ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A12 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในรายงานการประชุมระบุ<br>1. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือเสนอความคิดเห็น<br>2. มีการบันทึกคำถาม คำตอบ<br>3. บันทึก ชื่อ-นามสกุล ของผู้ถามและผู้ตอบ ทั้งนี้กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่ประสงค์จะเปิดเผย ชื่อ–นามสกุล ให้บริษัทระบุข้อความว่า "ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์จะออกนาม" ก็จะได้รับการพิจารณาให้คะแนน<br>4. กรณีที่ไม่มีผู้ถาม ต้องมีการบันทึกไว้ว่า "ประธานเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามแล้ว แต่ไม่มีผู้ใดสอบถาม" เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมได้รับทราบ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567 สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม บันทึกคำถาม/คำตอบ และระบุ ชื่อ–นามสกุล ผู้ถาม/ผู้ตอบ | | Excellent | |
| 2 | เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม และเปิดเผยว่าไม่มีผู้ใดสอบถาม | | Excellent | |
| 3 | เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม แต่ไม่บันทึกคำถาม/คำตอบ หรือไม่ระบุ ชื่อ–นามสกุล ผู้ถาม/ผู้ตอบ | | Poor | |
| 4 | ไม่เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการบันทึกมติที่ประชุมไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งคะแนนเสียงในทุก ๆ วาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A13 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในรายงานการประชุมมีการบันทึก<br>1. มติของที่ประชุมในแต่ละวาระ<br>2. จำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระ โดยระบุ<br>2.1 คะแนนที่เห็นชอบ<br>2.2 คะแนนที่ไม่เห็นชอบ<br>2.3 คะแนนที่งดออกเสียง | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567 สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | เปิดเผยมติที่ประชุมและคะแนนเสียงในแต่ละวาระ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยเฉพาะมติที่ประชุมในแต่ละวาระ แต่ไม่ระบุสัดส่วนคะแนนเสียง | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการบันทึกรายชื่อ พร้อมตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A14 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการบันทึก<br>1. ชื่อ-นามสกุลของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกคน<br>2. ตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกคน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567 สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | เปิดเผยรายชื่อและตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกคน | | Excellent | |
| 2 | ไม่บันทึกรายชื่อและ/หรือตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A15 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันทำการถัดจากวันประชุม AGM โดยอาจแจ้งผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่ง<br>1. จดหมายข่าวไปยัง ตลท.<br>2. เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จดหมายข่าวแจ้งมติการประชุมสามัญประจำปีผ่านเว็บไซต์ ตลท. หรือ เว็บไซต์บริษัท |
| 1 | เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนน ในวันทำการถัดจากวันประชุม | | Excellent | |
| 2 | ไม่เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนน ในวันทำการถัดจากวันประชุม | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการทุกคนและ CEO เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A16 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการบันทึก<br>1. รายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการทุกคนที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น<br>2. รายชื่อ CEO ที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น<br><br>**หมายเหตุ:** ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นได้ ให้ระบุรายละเอียดของเหตุสุดวิสัยให้ชัดเจน เช่น กรรมการหรือบุคคลใกล้ชิด เจ็บป่วย เสียชีวิต เกิดอุบัติเหตุ ในช่วงเวลาจัดประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567 สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | คณะกรรมการทุกคนและ CEO เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น | | Excellent | |
| 2 | กรรมการทุกคนและ CEO เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ไม่ครบ เนื่องจากเหตุสุดวิสัย (ระบุเหตุการณ์) | | Excellent | |
| 3 | กรรมการทุกคน และ CEO เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ไม่ครบ | | Good | |
| 4 | ไม่เปิดเผยรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีการเพิ่มวาระอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A17 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการดำเนินการ **อย่างใดอย่างหนึ่ง** ดังนี้<br>1. ไม่เพิ่มวาระการประชุมหลังจากส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น<br>2. มีการเสนอเพิ่มวาระหลังจากจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไปแล้ว แต่ได้มีการแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยังตลท. ล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นกำหนดไว้ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จดหมายข่าวแจ้งเพิ่มวาระหลังจากส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ ตลท.<br>2. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>3. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | ไม่มีการเพิ่มวาระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น | | Excellent | |
| 2 | มีการเพิ่มวาระหลังจากจัดส่งหนังสือเชิญประชุมไปแล้ว แต่มีการแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยังตลท. | | Excellent | |
| 3 | มีการเพิ่มวาระในที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่นอกเหนือจากหนังสือเชิญประชุม | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทมีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบ Hybrid (ทั้งแบบ Physical Meeting และ E-AGM) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A18 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบ<br>1. รูปแบบ Hybrid (ทั้งแบบ Physical Meeting และ E-AGM*)<br>2. รูปแบบ Physical Meeting<br>3. รูปแบบ E-AGM<br><br>*การจัดประชุมแบบ E-AGM ต้องเป็นระบบที่ผ่านมาตรฐานของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) รวมถึงจะต้องมีการระบุเป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจนในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นว่าระบบ E-AGM ที่บริษัทใช้มีมาตรฐานตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | จัดประชุม AGM แบบ Hybrid (ทั้งแบบ Physical Meeting และ E-AGM) | | Excellent | |
| 2 | จัดประชุมแบบ Physical Meeting เพียงอย่างเดียว | | Good | |
| 3 | จัดประชุมแบบ E-AGM เพียงอย่างเดียว | | Good | |

| ตัวเลือก | บริษัทได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง โดยการส่งแบบฟอร์มการมอบฉันทะไปพร้อมหนังสือนัดประชุม รวมถึงระบุเอกสาร/หลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะและไม่มีเงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A19 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. ไบมอบฉันทะแบบ ข. (Proxy Form B.)<br>2. มีคำแนะนำและระบุถึงเอกสารหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นต้องเตรียมเพื่อใช้ในการมอบฉันทะ<br>3. เงื่อนไขในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นลงคะแนน/เข้าประชุมแทนของผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่มีความยุ่งยาก<br>4. กรณีที่บริษัทมีการใช้งาน E-proxy Voting ต้องอธิบายขั้นตอนการดำเนินการให้กับผู้ถือหุ้นทราบและบันทึกในรายงานการประชุม<br><br>หมายเหตุ: เงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ เช่น ให้ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยต้องรับรองโดยโนตารี่พับบลิค เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)*<br>2. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | ส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. และระบุเอกสารที่ใช้ประกอบ รวมถึงไม่มีเงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ | | Excellent | |
| 2 | ส่งลิงก์การใช้งาน E-proxy Voting ระบุเอกสารที่ใช้ประกอบ และไม่มีเงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ รวมถึงอธิบายขั้นตอนการดำเนินการและบันทึกในรายงานการประชุม | | Excellent | |
| 3 | ส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. หรือลิงก์การใช้งาน E-proxy Voting และระบุเอกสารที่ใช้ประกอบ แต่ระบุเงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ | | Poor | |
| 4 | ส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. หรือลิงก์การใช้งาน E-proxy Voting แต่ไม่ระบุเอกสารที่ใช้ประกอบการมอบฉันทะ | | Poor | |
| 5 | ไม่ส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. หรือลิงก์การใช้งาน E-proxy Voting มาพร้อมหนังสือเชิญประชุม | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทมีการส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A20 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมีการเปิดเผยการนำระบบต่อไปนี้ **อย่างใดอย่างหนึ่ง**มาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อช่วยส่งเสริมความโปร่งใสในการประชุมมากยิ่งขึ้น<br>1. ระบบที่ช่วยในการลงทะเบียน (เช่น ระบบ barcode หรือระบบลงทะเบียนผ่าน E-AGM เป็นต้น)<br>2. ระบบที่ช่วยนับคะแนนเสียง (เช่น ระบบ e-Proxy หรือระบบการนับคะแนนผ่าน E-AGM เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | บริษัทมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น | | Excellent | |
| 2 | บริษัทไม่มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ ทั้งค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A21 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในวาระการพิจารณาเรื่องค่าตอบแทนกรรมการมีการนำเสนอ<br>1. ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินทุกรูปแบบ ได้แก่ ค่าตอบแทนประจำ (รายเดือน/รายปี) เบี้ยประชุมรายครั้ง โบนัส/บำเหน็จ และ<br>2. สิทธิประโยชน์อื่น ๆ (หากไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | บริษัทนำเสนอค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติทุกปี | | Excellent | |
| 2 | บริษัทนำเสนอค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ แต่ไม่ระบุสิทธิประโยชน์อื่นๆ | | Good | |
| 3 | บริษัทนำเสนอค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และสิทธิประโยชน์อื่นๆ เป็นวาระเพื่อทราบ | | Poor | |
| 4 | ไม่มีวาระพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดหรือการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A22 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทควรมีกลไกในการป้องกันการครอบงำกิจการ (takeover defense) โดยบริษัทของท่านมีแนวปฏิบัติ ดังนี้<br>1. ไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทที่มีลักษณะการถือหุ้นเป็นทอดๆ และ<br>2. ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัท<br>3. มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดและ/หรือการถือหุ้นไขว้ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์ ตลท. หัวข้อ ข้อมูลผู้ถือหุ้น<br>2. เว็บไซต์บริษัท หัวข้อ ข้อมูลผู้ถือหุ้น<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) หัวข้อ ข้อมูลผู้ถือหุ้น |
| 1 | บริษัทไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดและการถือหุ้นไขว้ | | Excellent | |
| 2 | บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดและ/หรือการถือหุ้นไขว้ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทมีหุ้น free float ตั้งแต่ร้อยละ 40 ขึ้นไปของหุ้นที่ออกแล้วทั้งหมด | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A23 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทควรมีหุ้น free float ตั้งแต่ 40% ขึ้นไป โดยบริษัทของท่านมีแนวปฏิบัติ ดังนี้<br>1. สัดส่วนของหุ้น free float ที่อยู่ในตลาดมากกว่าหรือเท่ากับ 40%<br>2. สัดส่วนของหุ้น free float ที่อยู่ในตลาดระหว่าง 15% - 39%<br>3. สัดส่วนของหุ้น free float ที่อยู่ในตลาดน้อยกว่า 15% | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์ ตลท. หัวข้อ ข้อมูลผู้ถือหุ้น (ข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนประเภท: XM ของปี 2568) |
| 1 | มีหุ้น free float มากกว่าหรือเท่ากับ 40% | | Excellent | |
| 2 | มีหุ้น free float อยู่ระหว่าง 15% - 39% | | Good | |
| 3 | มีหุ้น free float น้อยกว่า 15% | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน/การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน/ การไม่เปิดเผยข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A24 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัท**ไม่มี**กรณีที่บริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับเรื่อง ดังต่อไปนี้<br>1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องการซื้อหุ้นคืน<br>2. การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน<br>3. การไม่เปิดเผยถึงข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders agreement) ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่น<br><br>หมายเหตุ: IOD ขอสงวนสิทธิในการให้คะแนนข้อนี้ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. ข่าวการเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือ การดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง บนเว็บไซต์ ก.ล.ต.<br>2. ข่าวการขึ้นเครื่องหมายบนเว็บไซต์ ตลท.<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | บริษัทไม่มีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่งใน 3 ประเด็นดังกล่าว | | No Action | |
| 2 | มีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่ง เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน | | Penalty | |
| 3 | มีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่ง เกี่ยวกับการกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นติดต่อสื่อสารระหว่างกัน | | Penalty | |
| 4 | มีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่ง เกี่ยวกับการไม่เปิดเผย Shareholders agreement | | Penalty | |
| 5 | บริษัทมีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่งมากกว่า 1 ประเด็น | | Penalty | |

| ตัวเลือก | ในกรณีที่บริษัทมีหุ้นมากกว่าหนึ่งประเภท (One class of shares) บริษัทเปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียง ของหุ้นแต่ละประเภท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A25 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทควรเปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียงของหุ้นแต่ละประเภท<br>1. บริษัทมีเพียงหุ้นสามัญประเภทเดียวเท่านั้น (จะพิจารณาเป็น not applicable)<br>2. บริษัทมีหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจาก หุ้นสามัญ เช่น หุ้นบุริมสิทธิ ต้องเปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียงของหุ้นแต่ละประเภท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์ ตลท. หัวข้อ ข้อมูลหลักทรัพย์ รายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนหุ้น |
| 1 | บริษัทมีหุ้นสามัญประเภทเดียว | | N/A | |
| 2 | มีหุ้นประเภทอื่น เช่น หุ้นบุริมสิทธิ และเปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียงของหุ้นแต่ละประเภท | | Excellent | |
| 3 | มีหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ แต่ไม่เปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียง | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อกรรมการได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A26 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | การประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมี<br>1. มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อกรรมการก่อนการประชุมและแจ้งเป็น จดหมายข่าวไปยัง ตลท. หรือเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท<br>2. ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณารายชื่อกรรมการที่เสนอมาใส่ในรายชื่อกรรมการที่ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อกรรมการเข้ามาให้แจ้งในที่ประชุมว่า **ไม่มี** | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จดหมายข่าวแจ้งเปิดโอกาสให้เสนอรายชื่อกรรมการผ่านเว็บไซต์ ตลท. หรือ เว็บไซต์บริษัท<br>2. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อ และมีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณา | | Excellent | |
| 2 | มีช่องทางแต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อ และแจ้งในที่ประชุมว่า ไม่มี | | Excellent | |
| 3 | มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อ แต่ไม่มีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณา | | Good | |
| 4 | ไม่เปิดโอกาสให้เสนอรายชื่อกรรมการล่วงหน้า | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์ให้แก่ผู้ถือหุ้นก่อนการประชุมอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A27 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | การส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์หรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ พรบบริษัทมหาชน (ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2564 ) และประกาศของหน่วยงานที่รับผิดชอบได้กำหนดไว้<br>1. บริษัททำการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม<br>2. บริษัททำการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าน้อยกว่า 21 วัน<br>หมายเหตุ: ทั้งนี้ พิจารณาจำนวนวันจากวันที่จัดประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นหักลบด้วยวันประทับตราไปรษณีย์วันที่นำส่งหนังสือเชิญประชุมฉบับสมบูรณ์ หรือ วันที่ส่งเอกสารตามวิธีที่พรบ. บริษัทมหาชนได้กำหนดไว้ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จดหมายตอบกลับวันส่งออกหนังสือนัดประชุมสามัญ จาก TSD (แปลง email เป็นไฟล์ PDF แล้วแนบเป็นเอกสารอื่นๆ)<br>2. หลักฐานการส่งไปรษณีย์ที่มีวันที่ส่งออกหนังสือนัดประชุมสามัญ ( scan เป็นไฟล์ PDF แล้วแนบเป็นเอกสารอื่นๆ)<br>หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิในการตรวจสอบวันดังกล่าวกับข้อมูลจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) อีกครั้ง |
| 1 | ส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม | | Excellent | |
| 2 | ส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าตั้งแต่ 7-20 วัน | | Good | |
| 3 | ส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วัน | | Poor | |
| 4 | ไม่เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์บนเว็บไซต์ล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A28 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | การเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทางเว็บไซต์บริษัท<br>1. บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม<br>2. บริษัททำการเผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าน้อยกว่า 28 วัน<br>**หมายเหตุ:** ทั้งนี้ พิจารณาจำนวนวันจากวันที่จัดประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นหักลบด้วยวันที่ในจดหมายข่าวเกี่ยวกับการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทางเว็บไซต์ที่บริษัทส่งไปยัง ตลท. | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จดหมายข่าวแจ้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ ตลท. หรือ เว็บไซต์บริษัท<br>2. เว็บไซต์บริษัท ที่ระบุวันเดือนปีที่เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น<br>หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิในการตรวจสอบวันดังกล่าวกับข้อมูลจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) อีกครั้ง |
| 1 | เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันประชุม | | Excellent | |
| 2 | เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ล่วงหน้าระหว่าง 7-27 วัน | | Good | |
| 3 | ไม่เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัท หรือเผยแพร่ล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วัน | | Poor | |
| 4 | ไม่ได้มีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยใช้การลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A29 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในการเลือกตั้งกรรมการของบริษัทใช้วิธีการลงคะแนนเสียงแบบ Cumulative Voting โดยระบุ<br>1. มีการแจ้งวิธีการลงคะแนนแบบ Cumulative Voting ให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุม<br>2. ระบุไว้ในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ ว่าใช้วิธีการลงคะแนนเสียงแบบ Cumulative Voting<br>3. เปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคล<br>4. ไม่ใช้วิธีการลงคะแนนแบบ Cumulative Voting | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. รายงานการประชุมสามัญประจำปี 2568 (Minutes 2025)*<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | ใช้วิธีการลงคะแนนแบบ Cumulative Voting ในวาระแต่งตั้งกรรมการ | | Bonus | |
| 2 | ไม่ใช้วิธีการลงคะแนนแบบ Cumulative Voting ในวาระแต่งตั้งกรรมการ | | No Action | |

| ตัวเลือก | บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมภาษาอังกฤษพร้อมกับภาษาไทย | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A30 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมภาษาอังกฤษในวันเดียวกันกับภาษาไทย<br>1. มีการส่งจดหมายข่าวไปยัง ตลท. เรื่องการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้ง 2 ภาษา<br>2. มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้ทั้ง 2 ภาษา บนเว็บไซต์ของบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จดหมายข่าวแจ้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้ง 2 ภาษา ผ่านเว็บไซต์ ตลท. หรือ เว็บไซต์บริษัท<br>2. เว็บไซต์บริษัท เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นปี 2568 (Notice 2025)* ที่สามารถดาวน์โหลดได้ทั้ง 2 ภาษา<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | ส่งจดหมายข่าวไปยัง ตลท. และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุม 2 ภาษา บนเว็บไซต์บริษัทพร้อมกันทั้ง 2 ภาษา | | Excellent | |
| 2 | ส่งจดหมายข่าวไปยัง ตลท. หรือเผยแพร่หนังสือเชิญประชุม 2 ภาษา บนเว็บไซต์บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่ง | | Poor | |
| 3 | ส่งจดหมายข่าวไปยัง ตลท. และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุม 2 ภาษา บนเว็บไซต์บริษัทไม่พร้อมกัน | | Poor | |
| 4 | เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ เฉพาะภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีรายการที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A31 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ตามแนวปฏิบัติที่ดี บริษัทไม่ควรมีการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม **ยกเว้น** ในกรณีที่ระบุไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นการให้กู้ยืม/ค้ำประกันสินเชื่อตามสัดส่วนการถือหุ้นที่เป็นไปตามสัญญาร่วมทุน โดยบริษัทของท่านมีแนวปฏิบัติ ดังนี้<br>1. บริษัทไม่มีรายการให้กู้ยืมเงิน หรือรายการค้ำประกันสินเชื่อแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของตนเอง<br>2. มีการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่กิจการร่วมค้าตามสัดส่วนการถือหุ้นในสัญญาร่วมทุน<br>3. มีรายการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ไม่ใช่บริษัทย่อย<br>หมายเหตุ: IOD ขอสงวนสิทธิในการให้คะแนนข้อนี้ | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. หมายเหตุประกอบงบการเงิน หัวข้อ รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน<br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | ไม่มีรายการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย | | No Action | |
| 2 | มีการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่กิจการร่วมค้าตามสัดส่วนการถือหุ้นในสัญญาร่วมทุน | | No Action | |
| 3 | มีรายการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ไม่ใช่บริษัทย่อย | | Penalty | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการ เกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A32 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทได้กำหนด<br>1. นโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วัน ล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย<br>2. แต่งตั้งบุคคลที่รับแจ้งเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นล่วงหน้า เช่น คณะกรรมการ หรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมาย (ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการบริษัท เป็นต้น)<br>3. ไม่มีนโยบายให้แจ้งคณะกรรมการก่อนทำการซื้อขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>3. เว็บไซต์บริษัท<br>4. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบาย และระบุผู้รับแจ้งเกี่ยวกับการซื้อ/ขายหุ้นของกรรมการ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบาย แต่ไม่ได้ระบุผู้รับแจ้งเกี่ยวกับการซื้อ/ขายหุ้นของกรรมการ | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบาย/ไม่จัดทำนโยบาย | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A33 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทกำหนดและสื่อสารเกี่ยวกับ<br>1. นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท<br>2. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทให้บุคคลดังต่อไปนี้รับทราบและปฏิบัติ<br>2.1 กรรมการ<br>2.2 ผู้บริหาร<br>2.3 พนักงาน | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>3. เว็บไซต์บริษัท<br>4. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ที่สื่อสารครบทั้ง 3 กลุ่ม | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน แต่สื่อสารไม่ครบทั้ง 3 กลุ่ม | | Poor | |
| 3 | เปิดเผยนโยบายหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Poor | |
| 4 | ไม่เปิดเผยทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A34 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. รายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน<br>2. สถิติการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี)<br>3. ไม่มีรายละเอียดการติดตามและสถิติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>3. เว็บไซต์บริษัท<br>4. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>5.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยรายละเอียดการติดตามและสถิติ (ถ้ามี) เกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยรายละเอียดการติดตามหรือสถิติ (ถ้ามี) เกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายละเอียดการติดตามและสถิติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทมีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A35 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. การให้ความรู้ (เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ผ่าน Intranet ของบริษัท การให้ลงนามรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบาย เป็นต้น) แก่บุคคลดังต่อไปนี้<br>1.1 กรรมการ<br>1.2 ผู้บริหาร<br>1.3 พนักงาน<br>2. ข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ (เช่น ชื่อหลักสูตร จำนวนคนที่ได้รับการอบรม จำนวนพนักงานที่ลงนามรับทราบ เป็นต้น) โดยแยกเป็น<br>2.1. กรรมการ<br>2.2 ผู้บริหาร<br>2.3 พนักงาน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>3. เว็บไซต์บริษัท<br>4. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>5.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | มีการให้ความรู้ และข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ ครบทั้ง 3 กลุ่ม | | Excellent | |
| 2 | มีการให้ความรู้ หรือเปิดเผยข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ แต่ไม่ครบทั้ง 3 กลุ่ม | | Good | |
| 3 | ไม่มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีการกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือเอาเปรียบผู้ลงทุนโดยใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A36 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทไม่มีกรณีที่บริษัทหรือกรรมการหรือผู้บริหารถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับเรื่อง ดังต่อไปนี้<br>1. การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือเอาเปรียบผู้ลงทุนโดยใช้ข้อมูลภายในจากกรรมการของบริษัท<br>2. การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือเอาเปรียบผู้ลงทุนโดยใช้ข้อมูลภายในจากผู้บริหารของบริษัท<br>หมายเหตุ: IOD ขอสงวนสิทธิในการให้คะแนนข้อนี้ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. ข่าวการเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือ การดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง บนเว็บไซต์ ก.ล.ต.<br>2. ข่าวการขึ้นเครื่องหมายบนเว็บไซต์ ตลท.<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | ไม่มีกรณีการซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท | | No Action | |
| 2 | มีกรณีการซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท | | Penalty | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการต้องรายงานการมีส่วนได้เสีย | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A37 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทได้กำหนด<br>1. นโยบายให้กรรมการต้องรายงานเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียของตนเอง<br>2. แต่งตั้งบุคคลที่รับแจ้งเกี่ยวกับรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ เช่น คณะกรรมการ หรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมาย (ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการบริษัท เป็นต้น)<br>3. ไม่มีนโยบายให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสีย | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>3. เว็บไซต์บริษัท<br>4. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีนโยบาย และระบุผู้รับแจ้งเกี่ยวกับรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ | | Excellent | |
| 2 | มีนโยบาย แต่ไม่ได้ระบุผู้รับแจ้งเกี่ยวกับรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบาย/ไม่จัดทำนโยบาย | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A38 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทกำหนดและสื่อสารเกี่ยวกับ<br>1. นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์<br>2. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้บุคคลดังต่อไปนี้รับทราบและปฏิบัติ<br>2.1 กรรมการ<br>2.2 ผู้บริหาร<br>2.3 พนักงาน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>3. เว็บไซต์บริษัท<br>4. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่สื่อสารครบทั้ง 3 กลุ่ม | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ แต่สื่อสารไม่ครบทั้ง 3 กลุ่ม | | Poor | |
| 3 | มีนโยบายหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Poor | |
| 4 | ไม่มีทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A39 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. รายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์<br>2. สถิติการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี)<br>3. ไม่มีรายละเอียดการติดตามและสถิติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>3. เว็บไซต์บริษัท<br>4. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>5.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยรายละเอียดการติดตามและสถิติ (ถ้ามี) เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยรายละเอียดการติดตามหรือสถิติ (ถ้ามี) เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายละเอียดการติดตามและสถิติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทมีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A40 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. การให้ความรู้ (เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ผ่าน Intranet ของบริษัท การให้ลงนามรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบาย เป็นต้น) แก่บุคคลดังต่อไปนี้<br>1.1 กรรมการ<br>1.2 ผู้บริหาร<br>1.3 พนักงาน<br>2. ข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ (เช่น ชื่อหลักสูตร จำนวนคนที่ได้รับการอบรม จำนวนพนักงานที่ลงนามรับทราบ เป็นต้น) โดยแยกเป็น<br>2.1. กรรมการ<br>2.2 ผู้บริหาร<br>2.3 พนักงาน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>3. เว็บไซต์บริษัท<br>4. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>5.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | มีการให้ความรู้ และข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ ครบทั้ง 3 กลุ่ม | | Excellent | |
| 2 | มีการให้ความรู้ หรือเปิดเผยข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ แต่ไม่ครบทั้ง 3 กลุ่ม | | Good | |
| 3 | ไม่มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจาก ผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ก่อนการทำรายการ บริษัทได้มีการเปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการให้ผู้ถือหุ้นทราบ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A41 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยง<br>1. บริษัทไม่มีวาระการทำรายการระหว่างกันที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมสามัญประจำปี/วิสามัญประจำปี<br>2. หากมีรายการระหว่างกันที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุม AGM/EGM ต้องเปิดเผยข้อมูลล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นกำหนดไว้ เกี่ยวกับ<br>2.1 ชื่อ<br>2.2 ความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวโยง<br>2.3 นโยบายการกำหนดราคา<br>2.4 มูลค่าของรายการ และ<br>2.5 ความเห็นของคณะกรรมการ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จดหมายข่าวแจ้งการทำรายการทำรายการระหว่างกันผ่านเว็บไซต์ ตลท. หรือ เว็บไซต์บริษัท<br>2. หนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปี 2568 (Notice 2025)* (พร้อมแนบความเห็นของที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ)<br>หมายเหตุ: สำหรับ บจ. ที่ปิดงบช่วง Q2-Q3 ให้ใช้หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมสามัญประจำปี 2567<br>สำหรับ บจ. ปิดงบตั้งแต่ 31/12/2567 - 31/3/2568* |
| 1 | ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ต้องขออนุมัติผู้ถือหุ้น | | Excellent | |
| 2 | มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ต้องขออนุมัติผู้ถือหุ้น พร้อมเปิดเผยรายละเอียดครบทั้ง 5 ข้อ | | Excellent | |
| 3 | มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ต้องขออนุมัติผู้ถือหุ้น แต่เปิดเผยรายละเอียดไม่ครบทั้ง 5 หัวข้อ | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกัน หรือการซื้อขายสินทรัพย์ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| A42 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทไม่มีกรณีที่บริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับ<br>1. การเปิดเผยรายการระหว่างกัน<br>2. การซื้อขายสินทรัพย์<br>หมายเหตุ: IOD ขอสงวนสิทธิในการให้คะแนนข้อนี้ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. ข่าวการเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือ การดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง บนเว็บไซต์ ก.ล.ต.<br>2. ข่าวการขึ้นเครื่องหมายบนเว็บไซต์ ตลท.<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | ไม่มีกรณีทำผิดกฎ ระเบียบ เกี่ยวกับรายการระหว่างกัน หรือการซื้อขายสินทรัพย์ | | No Action | |
| 2 | มีกรณีที่บริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง | | Penalty | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B01 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร ที่ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร รวมถึงระบุประเด็นที่ครอบคลุมเรื่อง สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยการจัดการด้านความยั่งยืน แต่ไม่ระบุนโยบายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญ (Materiality) ด้าน สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัท | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยลักษณะของห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ที่สะท้อนถึงกิจกรรมหลักซึ่งมีผลต่อการดำเนินธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B02 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. ลักษณะของห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของบริษัท<br>2. ห่วงโซ่คุณค่ามีการระบุถึงกิจกรรมหลักที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผย Value Chain ที่มีการระบุถึงกิจกรรมหลักที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำของบริษัท | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผย Value Chain แต่ไม่ระบุกิจกรรมหลักที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยลักษณะห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของธุรกิจ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียที่สัมพันธ์กับกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ พร้อมแสดงให้เห็นถึงแนวทางตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B03 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ<br>2. ระบุความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม<br>3. กิจกรรมที่จะตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | ระบุ ผู้มีส่วนได้เสียใน value chain ความคาดหวัง และกิจกรรมที่จะตอบสนองความคาดหวัง | | Excellent | |
| 2 | ระบุ ผู้มีส่วนได้เสียใน value chain ความคาดหวัง และกิจกรรมที่จะตอบสนองความคาดหวัง ไม่ครบ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียที่สัมพันธ์กับกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทมีการเปิดเผยประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material topics) ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B04 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลดังต่อไปนี้<br>1. ระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material topics) เรื่อง ESG ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์/กิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท<br>2. ประเมินความสำคัญหรือผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย (Materiality Assessment) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material topics) และผลการประเมินความสำคัญ/ผลกระทบ (Materiality Assessment) | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material topics) หรือผลการประเมินความสำคัญ/ผลกระทบ (Materiality Assessment) อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material topics) | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยแนวทางการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material topics) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B05 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยแนวทางการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material topics) แต่ละประเด็นที่ระบุเกี่ยวกับ<br>1. เป้าหมายของแต่ละประเด็น<br>2. แผนงานที่จะบรรลุเป้าหมายของแต่ละประเด็น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | ระบุเป้าหมายและแผนงาน | | Excellent | |
| 2 | ระบุเพียงเป้าหมายหรือแผนงานอย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยแนวทางการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรม | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| **B06** | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรมที่ครอบคลุมทั้ง 5 ประเด็น<br>1. การจ้างงาน/เลิกจ้าง อย่างเสมอภาคและเป็นธรรรม<br>2. การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน<br>3. การพัฒนาบุคลากรของบริษัท<br>4. ความปลอดภัยในการทำงาน<br>5. จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ หรือ มีกระบวนการให้พนักงานเสนอเกี่ยวกับสวัสดิการ | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| **1** | เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรม ครบทั้ง 5 ประเด็น | | Excellent | |
| **2** | เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่ครบทั้ง 5 ประเด็น | | Good | |
| **3** | ไม่เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรม | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงานที่ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ ที่ครอบคลุมผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| **B07** | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูล<br>1. จำนวนพนักงานผู้ด้อยโอกาส เช่น ผู้พิการ/ผู้สูงอายุ/ผู้ยากไร้/ผู้ต้องขัง/คนไร้บ้าน เป็นต้น<br>2. สำหรับการจ้างงานผู้พิการ<br>2.1 ต้องระบุว่าจ้างงานครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนดหรือไม่ (หากไม่ครบตามจำนวนต้องเปิดเผยว่านำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ)<br>2.2 กรณีที่บริษัทมีพนักงานน้อยกว่า 100 คน หากมีการจ้างงานผู้พิการ จะพิจารณาเป็น Excellent<br>2.3 กรณีที่บริษัทมีพนักงานน้อยกว่า 100 คน หากไม่มีการจ้างงานผู้พิการ จะพิจารณาเป็น Not Applicable | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| **1** | บริษัทมีพนักงานน้อยกว่า 100 คน | | N/A | |
| **2** | เปิดเผยข้อมูลการจ้างงานผู้ด้อยโอกาส ตามแนวปฏิบัติที่ดี | | Excellent | |
| **3** | เปิดเผยข้อมูลการจ้างงานผู้ด้อยโอกาส แต่ไม่ระบุจำนวน | | Good | |
| **4** | ไม่เปิดเผยข้อมูลการจ้างงานผู้ด้อยโอกาส | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ เพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| **B08** | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ที่ครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็น<br>1. เปิดเผยถึงการปฏิบัติ เช่น รายละเอียดเกณฑ์การขึ้นเงินเดือนพนักงานเทียบกับระดับผลประเมินพนักงาน รายงานการจ่ายค่าตอบแทนตามผลการประเมินของพนักงาน รายละเอียดสวัสดิการที่ให้กับพนักงาน เช่น รถรับส่ง ชุดยูนิฟอร์ม เป็นต้น)<br>2. เปิดเผยตัวเลขค่าตอบแทนรวมที่จ่ายให้กับพนักงาน<br>3. เปิดเผยสัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| **1** | เปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ครบทั้ง 3 ประเด็น | | Excellent | |
| **2** | เปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น | | Good | |
| **3** | ไม่เปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางส่งเสริมช่องทางการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| **B09** | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน ที่ครบทั้ง 2 ประเด็น<br>1. บริษัทมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์สำหรับพนักงาน<br>2. จำนวนพนักงานทั้งหมดและจำนวนพนักงานที่เข้าร่วม หรือสัดส่วนการเข้าร่วมของพนักงาน (ร้อยละ) | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| **1** | จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์สำหรับพนักงาน และระบุจำนวนพนง. ที่เข้าร่วม | | Excellent | |
| **2** | จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ แต่ไม่ระบุจำนวนพนง. ที่เข้าร่วม | | Good | |
| **3** | ไม่จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลการส่งเสริมความรู้และทักษะของพนักงานขององค์กร | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B10 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทโดย ระบุ ชื่อหลักสูตร/โครงการ เช่น e-learning, โครงการเป็นพี่เลี้ยง (Mentoring program), โครงการพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership development) เป็นต้น<br>2. จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน/คน/ต่อปี หรือจำนวนพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรม/ปี | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแนวปฏิบัติเรื่องการพัฒนาบุคลากร โดยระบุรายละเอียดการดำเนินการ ตามแนวปฏิบัติที่ดี | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลแนวปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร โดยไม่มีข้อมูลรายละเอียดการดำเนินการ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนงานและผลการส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B11 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับแผนงานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงาน ที่ครอบคลุมทั้ง 2 ประเด็น<br>1. เปิดเผยถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงาน เช่น การอบรมหนีไฟ การอบรมความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น<br>2. เปิดเผยสถิติการเกิดอุบัติเหตุ/อัตราการหยุดงาน/อัตราการเจ็บป่วย ที่เกิดจากการทำงาน และระบุมาตรการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากประเด็นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น อัตราความถี่การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยข้อมูลกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และข้อมูลสถิติ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยเพียงข้อมูลกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย หรือข้อมูลสถิติ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลกิจกรรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนงานและผลการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B12 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงานที่ครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็น<br>1. แผนงานที่จะเพิ่มความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงาน เช่น กิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ เป็นต้น<br>2. เปิดเผยอัตราการลาออกของพนักงาน (ร้อยละ)<br>3. ผลสำรวจความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงาน (ร้อยละ) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแผนงาน อัตราการลาออก และผลสำรวจความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงาน | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแผนงานและผลการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยแผนงานและผลการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B13 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าที่ครอบคลุมถึง<br>1. การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล<br>2. ช่องทางและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของลูกค้าเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล<br>3. จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า พร้อมระบุแนวทางการจัดการ (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบาย ช่องทางและกระบวนการ และจำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบาย ช่องทางและกระบวนการ จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียน ไม่ครบ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบาย ช่องทาง กระบวนการ จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทพัฒนาสินค้าและบริการที่ปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้า/ผู้บริโภค | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B14 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการพัฒนาสินค้าและบริการที่ปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้าที่ครอบคลุมถึง<br>1. แนวทางการพัฒนาสินค้า/บริการที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของลูกค้า/ผู้บริโภค เช่น การออกแบบ การจัดหาวัตถุดิบ การขนส่ง การให้บริการ เป็นต้น<br>2. การดำเนินงาน/โครงการที่แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยของ ลูกค้า/ผู้บริโภค เช่น การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย การควบคุมดูแล Cyber security เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแนวทางการพัฒนาสินค้า/บริการ และการดำเนินงาน/โครงการที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของลูกค้า/ผู้บริโภค | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแนวทางการพัฒนาสินค้า/บริการ หรือการดำเนินงาน/โครงการที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของลูกค้า/ผู้บริโภค เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยการพัฒนาสินค้า/บริการที่ปลอดภัยต่อลูกค้า/ผู้บริโภค | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยความรับผิดชอบต่อการให้ข้อมูลของสินค้าและบริการต่อลูกค้าผู้บริโภคอย่างถูกต้อง | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B15 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยความรับผิดชอบต่อการให้ข้อมูลของสินค้าและบริการโดย<br>1. จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจที่ระบุถึงแนวปฏิบัติต่อลูกค้าเกี่ยวกับการสื่อสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน<br>2. เปิดเผยวิธีการสื่อสารข้อมูลสินค้า/บริการที่ระบุรายละเอียดที่สำคัญ เช่น ฉลากสินค้า เอกสารแสดงคุณสมบัติของสินค้า/บริการ เอกสารประกอบการใช้งาน การจัดทำโฆษณาที่ตรงตามลักษณะ/คุณสมบัติของสินค้า/บริการ เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยข้อมูลรายละเอียดของสินค้า/บริการครบทั้ง 2 ประเด็น | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแนวปฏิบัติเรื่องการสื่อสารข้อมูล หรือวิธีการสื่อสารข้อมูลสินค้า/บริการ เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยแนวปฏิบัติและวิธีการสื่อสารข้อมูลสินค้า/บริการ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลแผนบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และมีการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B16 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า<br>2. การกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า<br>3. ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า (ร้อยละ) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผย แผนพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย และผลประเมินความพึงพอใจ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผย แผนพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย และผลประเมินความพึงพอใจ ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผย แผนพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย และผลประเมินความพึงพอใจ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B17 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ที่ระบุหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น แนวทางในการคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน จัดซื้อสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน ส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามเวลา ไม่มีการทำผิดกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแนวทางการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการคัดเลือกคู่ค้า | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้า | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B18 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูล<br>1. นโยบายหรือการปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริม ศักยภาพและความสามารถของคู่ค้า เช่น การร่วมมือพัฒนาสินค้า บริการ และ/หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทและ คู่ค้า เป็นต้น<br>2. แผนงานที่จะพัฒนาและยกระดับศักยภาพคู่ค้า เช่น การจัดอบรม/สัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคู่ค้า การร่วมมือพัฒนาสินค้า บริการ และ/หรือนวัตกรรม เป็นต้น<br>3. ผลการดำเนินงานจากการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของโครงการที่พัฒนาร่วมกับคู่ค้าซึ่งอาจเป็นผลลัพธ์ในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผย นโยบายหรือการปฏิบัติ แผนงาน และผลการดำเนินงาน เรื่องการส่งเสริมศักยภาพของคู่ค้า | | Bonus | |
| 2 | เปิดเฉพาะ นโยบายหรือการปฏิบัติ และผลการดำเนินงานเท่านั้น | | Bonus | |
| 3 | เปิดเฉพาะ นโยบายหรือการปฏิบัติเท่านั้น และแผนงานเท่านั้น | | Bonus | |
| 4 | เปิดเผยเฉพาะนโยบายหรือการปฏิบัติเท่านั้น | | Bonus | |
| 5 | ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถของคู่ค้า | | No Action | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B19 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยละเอียด<br>2. การจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทเป็นไปตามแนวทางที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม เช่น สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซื้อสินค้าจากบริษัทที่ได้รับ ISO:14001 หรือมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักการ Green Procurement เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมครบทั้ง 2 ประเด็น | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยเพียงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แต่ไม่ระบุรายละเอียด | | Good | |
| 3 | กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทไม่เป็นไปตามหลักการ Green Procurement | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างมีความรับผิดชอบ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B20 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูล<br>1. นโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และมาตรการป้องกันการผิดนัดชำระหนี้ เป็นต้น<br>2. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหนี้ เช่น การปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระคืนเงินกู้ เงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้ เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างมีความรับผิดชอบ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบาย หรือการปฏิบัติเรื่องการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างมีความรับผิดชอบ เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างมีความรับผิดชอบ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างรับผิดชอบ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B21 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. นโยบายหรือการปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างรับผิดชอบ เช่น การไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด การไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็น ความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต เป็นต้น<br>2. รายงานการปฏิบัติในปีที่ผ่านมา เช่น ระบุว่าไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่ง เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติ และผลการปฏิบัติต่อคู่แข่ง | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติ แต่ไม่ได้เปิดเผยผลการปฏิบัติต่อคู่แข่งในปีที่ผ่านมา | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อคู่แข่ง | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนส่งเสริมการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคม ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B22 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. นโยบาย (Policy) เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน และสังคม ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ<br>2. แผนงาน (Guideline) ในการพัฒนาให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนหรือแก้ไขปัญหาของสังคม เช่น การคัดเลือกแหล่งชุมชนที่จะเข้าไปพัฒนา การรับฟังความต้องการของชุมชน การทำข้อตกลงกับชุมชน การติดตามกิจกรรมที่ได้ทำ งบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาของแต่ละโครงการ เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | จัดทำนโยบายและแผนงาน ในการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคม | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลนโยบายหรือแผนงาน ในการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคม อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบายและแผนงาน ในการพัฒนาชุมชนและสังคม | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการ ที่บริษัทเป็นผู้ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรในการพัฒนาชุมชนและสังคม | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B23 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. กิจกรรม/โครงการที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในปีที่ผ่านมา<br>2. ผลการดำเนินงานที่ชุมชน/สังคมและบริษัทจะได้รับจากการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาชุมชนและสังคม เช่น ชุมชนมีการพัฒนาทักษะและฝีมือ มีการสร้างรายได้ระยะยาวให้ชุมชน เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | จัดทำบทวิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนและสังคม และนำเสนอกิจกรรมที่เกิดขึ้น | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูล บทวิเคราะห์ ผลการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชน หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้น อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูล บทวิเคราะห์ ผลการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชน และกิจกรรม ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B24 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. นโยบายการแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียน ของบริษัท<br>2. ช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน เช่น ไปรษณีย์ / อีเมล์ / โทรศัพท์ / เว็บไซต์ เป็นต้น<br>3. กระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่ได้รับการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน<br>4. แนวทางในการปกป้อง/คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส/ร้องเรียน<br>5. มีการรายงานเรื่องที่มีการร้องเรียนให้กรรมการอิสระรับทราบ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผย นโยบาย ช่องทางติดต่อ กระบวนการ แนวทางคุ้มครอง และการรายงานให้กรรมการอิสระรับทราบ เกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูล นโยบาย ช่องทางติดต่อ กระบวนการ แนวทางคุ้มครอง การรายงานให้กรรมการอิสระรับทราบเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน ไม่ครบ | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยผลการติดตามการแจ้งเบาะแสและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนในรอบปีที่ผ่านมา | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B25 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. สถิติกรณีการแจ้งเบาะแสและการจัดการข้อร้องเรียนในรอบปีที่ผ่านมาโดย<br>(1.1) นำเสนอข้อมูลความคืบหน้าการจัดการกรณีการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนในปีที่ผ่านมา<br>(1.2) กระบวนการในการปรับปรุงเพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำหรือรายละเอียดการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ **หรือ**<br>2. ในกรณีที่ไม่มีการแจ้งเบาะแส ต้องระบุว่า ไม่มี โดยอ้างอิงมาตรการหรือแนวทางที่บริษัทใช้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีนั้นๆ | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยข้อมูลสถิติ การติดตามการแจ้งเบาะแส/จัดการข้อร้องเรียน และกระบวนการปรับปรุง/เยียวยา (ถ้ามี) | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลสถิติ การติดตามการแจ้งเบาะแส/จัดการข้อร้องเรียน หรือกระบวนการปรับปรุง/เยียวยา อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลสถิติในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B26 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | มีการเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ไม่ใช้แรงงานเด็ก การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยก เพศ เชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม เป็นต้น | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินธุรกิจ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูล นโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินธุรกิจ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Right Due Diligence) ในกระบวนการดำเนินธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B27 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1.เปิดเผยการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เช่น ประเด็นความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน ระดับความรุนแรงของผลกระทบและโอกาสที่อาจเกิดขึ้น เป็นต้น<br>2. การบรรเทาความเสี่ยงและวางกลไกป้องกัน เช่น กลไกควบคุมภายในและภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าผลกระทบอยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้<br>3. การติดตามและทบทวนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เช่น ความเสี่ยงที่จะติดตามวิธีการ/ขั้นตอนการติดตามและการรายงาน เป็นต้น<br>4. เปิดเผยสถิติกรณีมีเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียน หรือถูกฟ้องร้องว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี)<br>5. รายละเอียดความคืบหน้าการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนในปีที่ผ่านมา กรณีมีเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องร้องว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินธุรกิจ ให้ระบุแนวทางแก้ไขและมาตรการป้องกันด้วย | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในกระบวนการดำเนินธุรกิจ ครบทั้ง 5 ประเด็น | | **Bonus** | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูล การประเมิน การบรรเทาความเสี่ยงและวางกลไกป้องกัน การติดตามและทบทวน และสถิติการถูกร้องเรียน (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี) | | **Bonus** | |
| 3 | เปิดเผยข้อมูล การประเมิน การบรรเทาความเสี่ยงและวางกลไกป้องกัน และการติดตามและทบทวน หรือสถิติการถูกร้องเรียน (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี) | | **Bonus** | |
| 4 | เปิดเผยข้อมูล การประเมิน และการบรรเทาความเสี่ยงและวางกลไกป้องกัน หรือการติดตามและทบทวน หรือสถิติการถูกร้องเรียน (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี) | | **Bonus** | |
| 5 | ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน | | No Action | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B28 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. นโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน<br>2. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (รวมถึงห้ามจ่ายสินบน)<br>3. มีการสอบทานและรายงานผลไว้ใน รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบาย แนวปฏิบัติ และผลการสอบทานในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน | | Excellent | |
| 3 | เปิดเผยนโยบาย แนวปฏิบัติ ผลการสอบทานในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ครบ | | Good | |
| 4 | ไม่เปิดเผยข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | เปิดเผยกระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันและผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B29 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | 1. บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน<br>2. เปิดเผยกระบวนการในการจัดการความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน<br>3. เปิดเผยสถิติการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่าไม่มี) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | บริษัทมีการประเมินความเสี่ยง เปิดเผยกระบวนการจัดการความเสี่ยง และระบุข้อมูลสถิติ | | Excellent | |
| 2 | บริษัทมีการประเมินความเสี่ยง เปิดเผยกระบวนการจัดการความเสี่ยง ระบุข้อมูลสถิติ ไม่ครบ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยกระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันและผลการปฏิบัติ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลการส่งเสริมความรู้แก่พนักงานในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B30 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. การให้ความรู้แก่พนักงาน (เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ผ่าน Intranet การลงนามรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบาย เป็นต้น)<br>2. ข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ (เช่น จำนวนคนที่ได้รับการอบรม จำนวนพนักงานที่ลงนามรับทราบ เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงาน และระบุรายละเอียดเชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงาน แต่ไม่ระบุรายละเอียดเชิงปริมาณ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงานเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B31 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ (เช่น การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการขยะ ของเสียมลพิษ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น)<br>2. ข้อมูลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม พร้อมระบุข้อมูลผลการปฏิบัติตามนโยบาย | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูล นโยบาย แนวปฏิบัติ ข้อมูลผลการปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ไม่ครบ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลการส่งเสริมความรู้แก่พนักงานที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B32 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. การให้ความรู้แก่พนักงาน (เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ผ่าน Intranet การลงนามรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบาย เป็นต้น)<br>2. ข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ (เช่น จำนวนคนที่ได้รับการอบรม จำนวนพนักงานที่ลงนามรับทราบ เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงาน และระบุรายละเอียดเชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงาน แต่ไม่ระบุรายละเอียดเชิงปริมาณ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงานเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อมในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการด้านพลังงาน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B33 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดข้อมูลที่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ ด้านการใช้พลังงาน (เช่น ปริมาณร้อยละของปริมาณไฟฟ้า/พลังงานที่ต้องการลด หรือ เป้าหมายการลดการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต หรือต่อรายได้ หรือต่อจำนวนคน เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยเป้าหมายการจัดการด้านพลังงาน ที่เป็นเชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | ไม่ระบุเป้าหมาย/ไม่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณเรื่องการจัดการด้านพลังงาน | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเรื่องการจัดการพลังงาน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B34 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. แผนงานด้านการจัดการพลังงาน (เช่น การลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง การใช้พลังงานทดแทน เป็นต้น)<br>2. ผลลัพธ์จากการจัดการพลังงาน (เช่น ร้อยละการลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ร้อยละการใช้พลังงานทดแทน หรือการบันทึกผลลัพธ์ในเชิงปริมาณก่อน-หลังดำเนินการ หรือเปรียบเทียบรายปี เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านพลังงาน และผลลัพธ์เชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านพลังงาน หรือผลลัพธ์เชิงปริมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการเรื่องทรัพยากรน้ำ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B35 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดข้อมูลที่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ ด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ (เช่น ปริมาณการใช้น้ำที่ต้องการลด ร้อยละของปริมาณการใช้น้ำที่ต้องการลด หรือ เป้าหมายการลดการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต หรือต่อรายได้ หรือต่อจำนวนคน เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยเป้าหมายการจัดการทรัพยากรน้ำ ที่เป็นเชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | ไม่ระบุเป้าหมาย/ไม่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณเรื่องการจัดการทรัพยากรน้ำ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเรื่องการจัดการทรัพยากรน้ำ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B36 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. แผนงานด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ (เช่น การลดการใช้น้ำ การลดการสูญเสียน้ำ การนำน้ำเสียมาบำบัดและนำกลับมาใช้ใหม่ เป็นต้น)<br>2. ผลลัพธ์จากการจัดการทรัพยากรน้ำ (เช่น ร้อยละการลดการใช้น้ำ ร้อยละการนำน้ำเสียมาบำบัดและนำกลับมาใช้ ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง หรือการบันทึกผลลัพธ์ในเชิงปริมาณก่อน-หลังดำเนินการ หรือ เปรียบเทียบรายปี เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านทรัพยากรน้ำ และผลลัพธ์เชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านทรัพยากรน้ำ หรือผลลัพธ์เชิงปริมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการ ขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B37 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดข้อมูลที่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ ด้านขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ (เช่น การป้องกันและลดการเกิดของเสียทั่วไปหรือของเสียไม่อันตราย ร้อยละของ ขยะ ของเสีย หรือมลพิษจากการผลิตที่ต้องการลด หรือ เป้าหมายการลดขยะ ของเสีย หรือมลพิษจากการผลิตการต่อหน่วยการผลิต หรือต่อรายได้ หรือต่อจำนวนคน เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยเป้าหมายการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ ที่เป็นเชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | ไม่ระบุเป้าหมาย/ไม่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณเรื่องการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเรื่องการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B38 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. แผนงานด้านการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลด มลพิษ (เช่น การนำวัตถุดิบกลับมาใช้ใหม่ การบำรุงรักษาเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษ เป็นต้น)<br>2. ผลลัพธ์จากการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลด มลพิษ (เช่น ร้อยละการลดการเกิด ขยะ ของเสีย จากการผลิต ร้อยละการนำขยะ ของเสียจากการผลิตนำกลับมาใช้ใหม่จำนวนครั้ง การบำรุงรักษาเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษ หรือการบันทึกผลลัพธ์ในเชิงปริมาณก่อน-หลังดำเนินการ หรือเปรียบเทียบรายปี เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านขยะ ของเสีย และ/หรือการลด มลพิษ และผลลัพธ์เชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านขยะ ของเสีย และ/หรือการลด มลพิษ หรือผลลัพธ์เชิงปริมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการเรื่องการลดก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B39 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดข้อมูลที่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ ด้านการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (เช่น ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ต้องการลด ร้อยละของก๊าซเรือนกระจกที่ต้องการลด หรือ เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต หรือต่อรายได้ หรือต่อจำนวนคน เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยเป้าหมายการจัดการเรื่องการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ที่เป็นเชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | ไม่ระบุเป้าหมาย/ไม่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณเรื่องการจัดการเรื่องการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเรื่องการลดก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B40 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. แผนงานด้านการจัดการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (เช่น โครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการป้องกันและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากอุปกรณ์หรือกระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท เป็นต้น)<br>2. ผลลัพธ์จากการจัดการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (เช่น ร้อยละการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ จำนวนครั้งการบำรุงรักษาเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดก๊าซเรือนกระจก หรือการบันทึกผลลัพธ์ในเชิงปริมาณก่อน-หลังดำเนินการ หรือ เปรียบเทียบรายปี เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก และผลลัพธ์เชิงปริมาณ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก หรือผลลัพธ์เชิงปริมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการดำเนินงานด้านการจัดการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยนโยบายและแนวทางส่งเสริมนวัตกรรมของบริษัทที่อาจเกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยี กระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B41 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. นโยบายหรือการปฏิบัติที่ส่งเสริมให้เกิดการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัทที่เกี่ยวกับ กระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ<br>2. กระบวนการหรือแผนงานที่ส่งเสริมให้เกิดการคิดค้นหรือพัฒนาด้านนวัตกรรม | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบาย/การปฏิบัติ และกระบวนการ/แผนงานในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบาย/การปฏิบัติ กระบวนการ/แผนงานในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม ไม่ครบ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบาย/แนวปฏิบัติ และกระบวนการ/แผนงานในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยรายละเอียดและผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมที่อาจเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีกระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B42 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. รายละเอียดการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท (เช่น โครงการด้านนวัตกรรม การปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดความคิด/สินค้า/บริการ/กระบวนการทำงาน จนเกิดการพัฒนาเป็นนวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม เป็นต้น)<br>2. ผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมของบริษัท (เช่น ต้นทุนที่ลดลง ยอดขายสินค้า/บริการที่เพิ่มขึ้น มูลค่าทางธุรกิจ คุณค่าทางสังคมหรือสิ่งแวดล้อม เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>4.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยรายละเอียด และผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยรายละเอียด หรือผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายละเอียด และผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา กรณีที่บริษัทมีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นกู้ บริษัทไม่มีการให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นกู้ในลักษณะที่เป็นการจูงใจให้ลงคะแนนทางใดทางหนึ่งเป็นการเฉพาะ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด ให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้เฉพาะรายที่ได้มีการออกเสียงลงคะแนนตามแนวทางที่บริษัทได้มีการจูงใจดังกล่าว | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| B43 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทไม่มีการให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นกู้ในลักษณะที่เป็นการจูงใจให้ลงคะแนนทางใดทางหนึ่งเป็นการเฉพาะ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด ให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้เฉพาะรายที่ได้มีการออกเสียงลงคะแนนตามแนวทางที่บริษัทได้มีการจูงใจดังกล่าว<br><br>*หมายเหตุ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการชดเชยความเสี่ยงให้กับผู้ถือหุ้นกู้โดยการเพิ่มอัตราดอกเบี้ยให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้ทุกราย | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น:<br>1. ข่าวการเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือ การดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง บนเว็บไซต์ ก.ล.ต.<br>2. ข่าวการขึ้นเครื่องหมายบนเว็บไซต์ ตลท.<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | ไม่มีการให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นกู้ในลักษณะที่เป็นการจูงใจให้ลงคะแนนทางใดทางหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้ | | No Action | |
| 2 | มีการชดเชยความเสี่ยงให้กับผู้ถือหุ้นกู้โดยการเพิ่มอัตราดอกเบี้ยให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้ทุกราย | | No Action | |
| 3 | มีการให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นกู้ในลักษณะที่เป็นการจูงใจให้ลงคะแนนทางใดทางหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้ | | Penalty | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | งบการเงินของบริษัทได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C01 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในรายงานของผู้สอบบัญชี<br>1. มีการรับรองงบการเงินของบริษัทโดยไม่มีเงื่อนไข และ<br>2. ไม่มีการตั้งข้อสังเกตต่อรายการที่อาจจะส่งผลต่อฐานะการเงินของบริษัท (ยกเว้น การตั้งข้อสังเกตที่มีสาเหตุมาจากภาวะเศรษฐกิจ/การเปลี่ยนแปลงตามมาตรฐานบัญชี/การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น:<br>1. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต |
| 1 | ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นแบบไม่มีเงื่อนไข และไม่มีการตั้งข้อสังเกตอย่างมีนัยสำคัญ | | Excellent | |
| 2 | ผู้สอบบัญชีตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับประเด็นการด้อยค่าของสินทรัพย์ ที่อาจส่งผลต่อฐานะการเงินของบริษัท | | Good | |
| 3 | ผู้สอบบัญชีตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ที่อาจส่งผลต่อฐานะการเงินของบริษัท | | Good | |
| 4 | ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นแบบมีเงื่อนไข หรือไม่แสดงความคิดเห็นต่องบการเงิน | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยงบการเงินไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C02 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. งบการเงินรายไตรมาส (ไตรมาสล่าสุด 1/2568)<br>2. งบการเงินรายปีย้อนหลัง (ย้อนหลังอย่างน้อย 1 ปี 2567) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท |
| 1 | เปิดเผยงบการเงินรายปี**และ**รายไตรมาสล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยเฉพาะงบการเงินรายปี **หรือ**เฉพาะงบรายไตรมาสล่าสุด | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยทั้งงบการเงินรายปีและรายไตรมาสล่าสุด | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C03 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทต้องไม่มีกรณีที่บริษัทถูกขึ้นเครื่องหมาย โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับ<br>1. การส่งรายงานทางการเงินรายไตรมาสล่าช้า<br>2. การส่งรายงานทางการเงินรายปีล่าช้า | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น:<br>1. ข่าวการขึ้นเครื่องหมายบนเว็บไซต์ ตลท.<br><br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | ไม่มีกรณีส่งงบการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า | | Excellent | |
| 2 | มีกรณีส่งงบการเงินรายไตรมาส หรือรายปีล่าช้า | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงิน โดยสำนักงาน ก.ล.ต. | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C04 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทต้องไม่มีกรณีที่บริษัทถูกสั่งแก้ไขงบการเงิน โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. เกี่ยวกับ<br>1. ถูกสั่งแก้ไขงบการเงินรายไตรมาส<br>2. ถูกสั่งแก้ไขงบการเงินรายปี | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น:<br>1. ข่าวการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินบนเว็บไซต์ ก.ล.ต.<br><br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | ไม่มีกรณีการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงิน โดยสำนักงาน ก.ล.ต. | | No Action | |
| 2 | มีกรณีการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงิน โดยสำนักงาน ก.ล.ต. | | Penalty | |

| ตัวเลือก | บริษัทจัดทำและเปิดเผยคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C05 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | การจัดทำ MD&A มีการเปิดเผย<br>1. การวิเคราะห์งบการเงินของฝ่ายจัดการ (MD&A) เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาว่ามีกำไรเพิ่มขึ้นหรือลดลงเพราะอะไร<br>2. หากมีการเปลี่ยนแปลงในรายการใดต้องระบุเหตุผล/สาเหตุที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วย | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) หัวข้อ การวิเคราะห์งบการเงินของฝ่ายจัดการ<br>2. เอกสารการวิเคราะห์งบการเงินของฝ่ายจัดการ ปี 2567 ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท |
| 1 | มีการวิเคราะห์สาเหตุการเปลี่ยนแปลงผลการดำเนินงานในรายงาน MD&A | | Excellent | |
| 2 | ไม่มีการอธิบายถึงสาเหตุการเปลี่ยนแปลงผลการดำเนินงานในรายงาน MD&A | | Good | |
| 3 | บริษัทไม่เปิดเผยคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ ( MD&A) ที่สะท้อนการเชื่อมโยงระหว่างลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท กับแนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) เพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าใจและวิเคราะห์ทิศทางของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C06 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยเกี่ยวกับ<br>1. การจัดทำ MD&A ที่เชื่อมโยงการดำเนินธุรกิจของบริษัท กับแนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับ ESG<br>2. การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคตของบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) หัวข้อ การวิเคราะห์งบการเงินของฝ่ายจัดการ<br>2. เอกสารการวิเคราะห์งบการเงินของฝ่ายจัดการ ปี 2567 ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท |
| 1 | จัดทำ MD&A เชื่อมโยงการดำเนินธุรกิจกับ ESG และวิเคราะห์ผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต | | Excellent | |
| 2 | จัดทำ MD&A ที่เชื่อมโยงกับ ESG หรือการวิเคราะห์ผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เชื่อมโยงผลการดำเนินธุรกิจกับแนวคิด ESG และไม่มีบทวิเคราะห์ผลกระทบ ในรายงาน MD&A | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันไว้อย่างครบถ้วน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C07 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันในปีที่ผ่านมา ดังนี้<br>1. บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันโดยระบุ<br>1.1 ชื่อของบุคคลที่ทำรายการระหว่างกัน<br>1.2 ความสัมพันธ์<br>1.3 ลักษณะของรายการ เงื่อนไข<br>1.4 นโยบายราคาและมูลค่าของรายการ<br>2. บริษัทไม่มีการทำรายการระหว่างกัน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) หัวข้อ การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน |
| 1 | ไม่มีการทำรายการระหว่างกัน | | Excellent | |
| 2 | มีการทำรายการระหว่างกัน พร้อมเปิดเผยรายละเอียดครบทั้ง 4 ข้อ | | Excellent | |
| 3 | มีการทำรายการระหว่างกัน แต่เปิดเผยรายละเอียดไม่ครบทั้ง 4 ข้อ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยค่าสอบบัญชี (Audit Fees) และค่าบริการอื่น (Non-audit Fees) ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีในกรณีที่มีค่าบริการอื่น ต้องเปิดเผยความจำเป็นของการทำรายการไว้ในรายงานประจำปี | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C08 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. ค่าสอบบัญชี (Audit Fees) และ<br>2. ค่าบริการ(วิชาชีพบัญชี)อื่น (Non-audit Fees) ซึ่งเกิดจากการจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อให้บริการงานที่ไม่ใช่งานสอบบัญชี (เช่น การวางแผนภาษี การวางระบบบัญชี เป็นต้น) ถ้าไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มีค่าบริการอื่น<br>3. กรณีมีค่าบริการ(วิชาชีพบัญชี)อื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี ต้องเปิดเผยถึงความจำเป็นของการทำรายการ<br>**หมายเหตุ:** ค่าเดินทางและค่าถ่ายเอกสาร ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีถือเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่น โดยระบุถึงความจำเป็นของการทำรายการ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยค่าสอบบัญชี และระบุว่า 'ไม่มีค่าบริการอื่น' | | Excellent | |
| 3 | เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่น แต่ไม่ระบุถึงความจำเป็นของการทำรายการ | | Good | |
| 4 | เปิดเผยค่าสอบบัญชี แต่ไม่เปิดเผยว่า มี/ไม่มี ค่าบริการอื่น | | Good | |
| 5 | ไม่เปิดเผยข้อมูลค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นในรายงานประจำปี | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขัน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C09 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ<br>2. การวิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันในธุรกิจที่บริษัทดำเนินการอยู่<br>3. สภาพการแข่งขันของบริษัทภายในอุตสาหกรรมเชิงปริมาณ เช่น ตำแหน่งทางการตลาด ส่วนแบ่งการตลาด เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม และสภาพการแข่งขัน | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม หรือสภาพการแข่งขัน ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม และสภาพการแข่งขัน | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยเป้าหมายด้านความยั่งยืน (ESG) ที่สอดคล้องกับเป้าหมายระยะยาวของธุรกิจ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C10 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. เป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมายระยะยาวของธุรกิจ<br>2. กลยุทธ์ทางธุรกิจที่จะให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยเป้าหมาย ESG และระบุกลยุทธ์ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยเป้าหมาย ESG แต่ไม่ระบุกลยุทธ์ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยเป้าหมาย ESG | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) ของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C11 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ) ที่กำหนดไว้อย่างน้อย 1 ตัว | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3.รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | เปิดเผยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) | | Excellent | |
| 2 | ไม่เปิดเผยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดและเปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C12 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. นโยบายการจ่ายเงินปันผล<br>2. อัตราการจ่ายเงินปันผลที่เป็นร้อยละ (dividend payout ratio)<br>*หมายเหตุ :นโยบายการจ่ายเงินปันผลต้องระบุร้อยละ (%) การจ่ายปันผลขั้นต่ำ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล และอัตราการจ่ายเงินปันผล | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล **แต่ไม่**ระบุอัตราการจ่ายเงินปันผล | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ที่ระบุถึงสัดส่วนของการถือหุ้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C13 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ (บริษัทแม่/ย่อย/ร่วมค้า/เกี่ยวข้องกัน) โดยระบุถึงสัดส่วน (%) การถือหุ้นอย่างชัดเจน<br>2. ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีโครงสร้างเป็นกลุ่มธุรกิจจะพิจารณาเป็น not applicable | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | บริษัทไม่มีโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ | | N/A | |
| 2 | เปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ และระบุสัดส่วนการถือหุ้น | | Excellent | |
| 3 | เปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ แต่ไม่ระบุสัดส่วนการถือหุ้น | | Poor | |
| 4 | ไม่เปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยโครงสร้างองค์กรและข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C14 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. แผนภาพแสดงโครงสร้างองค์กร<br>2. ข้อมูลผู้บริหาร* เช่น รายชื่อ ตำแหน่ง ประวัติของผู้บริหารแต่ละท่าน<br>*หมายเหตุ : ผู้บริหาร ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. หมายถึง ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยโครงสร้างองค์กรและข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลโครงสร้างองค์กรหรือข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | เปิดเผยข้อมูลโครงสร้างองค์กรหรือข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร ไม่ครบทุกราย | | Poor | |
| 4 | ไม่เปิดเผยข้อมูลโครงสร้างองค์กรและข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของบริษัท (Beneficial Owners) ที่แสดงถึงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Controlling Shareholder) และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C15 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. โครงสร้างผู้ถือหุ้นล่าสุดของบริษัทที่แสดงถึงสัดส่วนการถือหุ้น (%) ของผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 10 อันดับแรก<br>2. ในกรณีที่มีผู้ถือหุ้นเป็น Nominees รวมกันเกินร้อยละ 5 ต้องระบุชื่อบุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่เป็นผู้ถือหุ้นที่แท้จริง (Beneficial Owners) ที่ถือผ่าน Nominees<br>3. ในกรณีที่ Nominees ถือหุ้นรวมกันไม่เกินร้อยละ 5 ไม่ต้องระบุ Beneficial Owners | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | โครงสร้างผู้ถือหุ้นสามารถระบุผู้ถือหุ้นที่แท้จริง (Beneficial Owners) ของบริษัทได้ | | Excellent | |
| 2 | มีผู้ถือหุ้นประเภท Nominees รวมกันตั้งแต่ 5%-15% | | Good | |
| 3 | มีผู้ถือหุ้นประเภท Nominees รวมกันมากกว่า 15% | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมแยกออกจากกันอย่างชัดเจน และแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C16 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทางตรง คือ การถือหุ้นของกรรมการเอง (หากไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี)<br>2. การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทางอ้อม เช่น การถือหุ้นของคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกรรมการ (หากไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี)<br>3. การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นที่ถือของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | แสดงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม และระบุการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี | | Excellent | |
| 2 | แสดงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม แต่ไม่ระบุการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี | | Good | |
| 3 | แสดงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารแบบรวม แต่ระบุการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี | | Good | |
| 4 | แสดงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารแบบรวม โดยไม่ระบุการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี | | Poor | |
| 5 | ไม่เปิดเผยการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อบังคับบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C17 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อบังคับฉบับสมบูรณ์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็น ช่องทางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท |
| 1 | เปิดเผยข้อบังคับไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | | Excellent | |
| 2 | ไม่เปิดเผยข้อบังคับไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |
| 3 | ไม่ได้มีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยแนวทางการจัดการ ความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Key Risk) และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C18 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>**1. แนวทางการจัดการความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Key Risk)**<br>1.1 ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงหลัก (Key Risk)<br>1.2 ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ<br>1.3 แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น<br>**2. แนวทางการจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)**<br>2.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)<br>2.2 ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบของ ESG Risk<br>2.3 แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงของ ESG Risk ที่จะเกิดขึ้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแนวทางการจัดการความเสี่ยงหลัก (Key Risk) และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแนวทางการจัดการ Key Risk หรือ ESG Risk อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยแนวทางการจัดการ Key Risk และ ESG Risk | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัททำการวิเคราะห์ผลกระทบและจัดทำแผนงานรองรับความเสี่ยงที่เกิดใหม่ (Emerging risk) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C19 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. การวิเคราะห์ผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ และ<br>2. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับความเสี่ยงที่เกิดใหม่ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | วิเคราะห์ผลกระทบ และจัดทำแผนบริหารของความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่อย่างชัดเจน | | Excellent | |
| 2 | มีเฉพาะการวิเคราะห์ผลกระทบ หรือแผนบริหารของความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยการวิเคราะห์ผลกระทบ และไม่ได้จัดทำแผนบริหารของความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทจัดทำเว็บไซต์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่แสดงข้อมูลของบริษัทอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C20 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | เว็บไซต์ของบริษัท<br>1. สามารถเปลี่ยนเป็น 2 ภาษา (ไทยและอังกฤษ) ได้ทุกหัวข้อ<br>2. มีข้อมูลของบริษัทที่อย่างน้อยประกอบไปด้วย วิสัยทัศน์และพันธกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร งบการเงินปัจจุบันและย้อนหลังของบริษัท เอกสารข่าว (News/Press Release) ของบริษัท เป็นต้น<br>3. มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท |
| 1 | จัดทำเว็บไซต์บริษัททั้งไทยและอังกฤษ ที่แสดงข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน | | Excellent | |
| 2 | จัดทำเว็บไซต์บริษัททั้งไทยและอังกฤษ แต่แสดงข้อมูลไม่ครบถ้วนตามแนวปฏิบัติ | | Good | |
| 3 | เว็บไซต์บริษัทเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน แต่เปลี่ยนภาษาได้เพียงบางหัวข้อ | | Good | |
| 4 | ไม่ได้มีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทจัดให้มีรายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้บนเว็บไซต์ของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C21 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยรายงานประจำปีผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็นช่องทางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท |
| 1 | มีการเผยแพร่รายงานประจำปีฉบับล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | | Excellent | |
| 2 | ไม่มีการเผยแพร่รายงานประจำปีฉบับล่าสุดบนเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |
| 3 | ไม่ได้มีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทจัดให้มีหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C22 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็น ช่องทางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท |
| 1 | มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | | Excellent | |
| 2 | ไม่มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุดบนเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |
| 3 | ไม่ได้มีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทจัดให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C23 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็น ช่องทางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท |
| 1 | มีการเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | | Excellent | |
| 2 | ไม่มีการเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุดบนเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |
| 3 | ไม่ได้มีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทจัดทำข้อมูลความยั่งยืนตามมาตรฐาน โดยเป็นส่วนหนึ่งใน One Report หรือจัดทำรายงานความยั่งยืนแยกต่างหากก็ได้ โดยสรุปสาระสำคัญไว้ใน One Report และสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C24 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลดังนี้<br>1. จัดทำข้อมูลความยั่งยืนที่เป็นส่วนหนึ่งใน One Report หรือจัดทำรายงานความยั่งยืนแยกต่างหากไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีการสรุปสาระสำคัญไว้ใน One Report<br>2. ระบุข้อความไว้อย่างชัดเจนว่า ในการจัดทำข้อมูลความยั่งยืนหรือรายงานความยั่งยืน ได้จัดทำสอดคล้องกับคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน (SET Sustainability Reporting Guide) ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ มาตรฐานสากล อื่นๆ เช่น GRI Standards, Integrated Report เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>3. รายงานความยั่งยืน 2567 (Sustainability Report 2024) |
| 1 | จัดทำรายงานความยั่งยืนตาม SET Reporting Guide หรือแนวทางสากลอื่น ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | | Bonus | |
| 2 | จัดทำรายงานความยั่งยืน แต่ไม่เป็นไปตาม SET Reporting Guide หรือแนวทางสากล | | No Action | |
| 3 | ไม่มีการเผยแพร่รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนหรือรายงานความรับผิดชอบทางสังคมบนเว็บไซต์ของบริษัท | | No Action | |
| 4 | ไม่ได้มีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท | | No Action | |

| ตัวเลือก | บริษัทจัดให้มีการสื่อสารข้อมูลฐานะทางการเงินของบริษัทผ่านช่องทางที่หลากหลาย | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C25 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทสื่อสารข้อมูลฐานะทางการเงินของบริษัทผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ดังนี้<br>1. การจัดให้มีการพบปะกับนักวิเคราะห์/นักลงทุน<br>2. การจัดแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน/การจัดทำจดหมายข่าว (Press Release)<br>3. เข้าร่วมงาน Opportunity Day ของ ตลท. | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์ ตลท. หัวข้อ ข้อมูลหลักทรัพย์ Opportunity Day<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | สื่อสารข้อมูลฐานะทางการเงินของบริษัทผ่าน Opportunity Day การพบปะนักวิเคราะห์ หรือแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน | | Excellent | |
| 2 | ไม่มีการจัดการพบปะกับนักวิเคราะห์ Opportunity Day หรือแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C26 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในเว็บไซต์ของบริษัทมีการนำเสนอข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ที่อย่างน้อยประกอบด้วย ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลหลักทรัพย์ รายงานประจำปี หนังสือเชิญ/รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ข้อมูลการติดต่อสอบถาม เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท |
| 1 | เปิดเผยข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ตามแนวปฏิบัติที่ดีไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ แต่ขาดข้อมูลสำคัญสำหรับผู้ถือหุ้น หรือข้อมูลการติดต่อ | | Poor | |
| 3 | ไม่มีข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |
| 3 | ไม่ได้มีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทมีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์หรือมีเจ้าหน้าที่ดูแลเพื่อให้นักลงทุนภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้สะดวก | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| C27 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. บริษัทจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ หรือ มอบหมายให้มีบุคคลที่ทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์<br>2. ระบุ ชื่อ และบทบาทหน้าที่<br>3. เปิดเผยช่องทางติดต่อ เช่น ไปรษณีย์ / อีเมล์ / โทรศัพท์ / เว็บไซต์ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่พร้อมข้อมูลการติดต่อ | | Excellent | |
| 2 | จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลให้ข้อมูลแก่นักลงทุน และเปิดเผยบทบาทหน้าที่พร้อมข้อมูลการติดต่อ | | Excellent | |
| 3 | เปิดเผยข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ แต่ไม่ระบุบทบาทหน้าที่ หรือข้อมูลการติดต่อ | | Good | |
| 4 | ไม่มีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลให้ข้อมูลแก่นักลงทุน | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D01 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ เช่น ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ อายุ การไม่จำกัดเชื้อชาติ สัญชาติ เป็นต้น<br>2. เป้าหมายและตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่มีความสอดคล้องกับนโยบายความหลากหลาย เช่น การกำหนดสัดส่วนกรรมการเพศหญิง การกำหนดสัดส่วนของกรรมการแต่ละช่วงอายุ เป็นต้น<br>3. รายงานความคืบหน้าตามเป้าหมาย | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายความหลากหลาย เป้าหมาย ตัวชี้วัด และจัดทำรายงานความคืบหน้า | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบายความหลากหลาย แต่ไม่ระบุเป้าหมาย ตัวชี้วัด หรือรายงานความคืบหน้า | | Good | |
| 3 | ไม่จัดทำนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ | | Poor | |

| ตัวเลือก | ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D02 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ<br>2. ในกรณีประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ บริษัทมีการดำเนินการ ดังนี้<br>2.1 จัดให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีสัดส่วนของกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 หรือ<br>2.2 แต่งตั้งประธานกรรมการอิสระหนึ่งท่าน (Lead Independent Director) ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ | | Excellent | |
| 2 | ประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ แต่มีสัดส่วนของกรรมการอิสระมากกว่า 50% | | Good | |
| 3 | ประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ แต่มีการแต่งตั้งประธานกรรมการอิสระ (Lead Independent Director) | | Good | |
| 4 | ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ | | Poor | |

| ตัวเลือก | ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัทไม่เป็นคนเดียวกัน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D03 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดขององค์กรมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน จึงต้องแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่ง CEO (ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | ประธานกรรมการและ CEO ไม่เป็นคนเดียวกัน | | Excellent | |
| 2 | ประธานกรรมการและ CEO เป็นคนเดียวกัน | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D04 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 2 คน โดยพิจารณาจากรายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันสิ้นปี ที่เปิดเผยไว้ในรายงาน 56-1 One Report | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีกรรมการที่เป็นผู้หญิงตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไป | | Excellent | |
| 2 | มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง 1 คน | | Good | |
| 3 | ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 30% | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D05 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | คำนวณร้อยละของกรรมการผู้หญิงจากรายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันสิ้นปี ที่เปิดเผยไว้ในรายงาน 56-1 One Report | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีกรรมการที่เป็นผู้หญิงตั้งแต่ 30% ขึ้นไป | | Bonus | |
| 2 | มีกรรมการที่เป็นผู้หญิงตั้งแต่ 1%-29% | | No Action | |
| 3 | ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง | | No Action | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่า 66% | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D06 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | พิจารณาจากรายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันสิ้นปี เทียบกับรายชื่อผู้บริหาร ณ วันสิ้นปี ที่เปิดเผยไว้ในรายงาน 56-1 One Report แล้วนำรายชื่อกรรมการที่ไม่ซ้ำกับรายชื่อผู้บริหาร มาคำนวณร้อยละของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่า 66% | | Excellent | |
| 2 | มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารระหว่าง 33%-66% | | Good | |
| 3 | มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารน้อยกว่า 33% | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่า 50% | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D07 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | คำนวณร้อยละของกรรมการอิสระจากรายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันสิ้นปี ที่เปิดเผยไว้ในรายงาน 56-1 One Report | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีกรรมการอิสระมากกว่า 50% | | Excellent | |
| 2 | มีกรรมการอิสระอยู่ระหว่าง 25%-50% | | Good | |
| 3 | มีกรรมการอิสระน้อยกว่า 25% | | Poor | |
| 4 | ไม่เปิดเผยว่ากรรมการท่านใดเป็นกรรมการอิสระ | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการของบริษัทได้ทำการประเมินความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix ) และเปิดเผยผลการประเมิน รวมถึงมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D08 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. คณะกรรมการของบริษัทได้ทำการประเมินความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) ที่จำเป็นและเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ<br>2. ผลการประเมินคุณสมบัติของคณะกรรมการปัจจุบันตาม Board Skill Matrix ที่คณะกรรมการกำหนด<br>3. มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | จัดทำ Board Skill Matrix เปิดเผยคุณสมบัติคณะกรรมการปัจจุบัน และมี NED 1 ท่านที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับธุรกิจ | | Excellent | |
| 2 | จัดทำ Board Skill Matrix เปิดเผยผลประเมินคุณสมบัติคณะกรรมการ แต่ไม่มี NED ที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับธุรกิจ | | Good | |
| 3 | จัดทำ Board Skill Matrix และมี NED 1 ท่านที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับธุรกิจ แต่ไม่เปิดเผยผลประเมินคุณสมบัติคณะกรรมการ | | Good | |
| 4 | จัดทำ Board Skill Matrix แต่ไม่เปิดเผยคุณสมบัติคณะกรรมการ และไม่มี NED ที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับธุรกิจ | | Good | |
| 5 | ไม่ได้จัดทำ Board Skill Matrix แต่มี NED 1 ท่านที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับธุรกิจ | | Good | |
| 6 | ไม่ได้จัดทำ Board Skill Matrix และไม่มี NED ที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับธุรกิจ | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยประวัติของคณะกรรมการแต่ละคนไว้อย่างครบถ้วน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D09 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ประวัติของกรรมการอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้<br>1. ชื่อ-นามสกุล และ อายุ<br>2. ตำแหน่ง/ประเภทของกรรมการที่เสนอ เช่น กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร เป็นต้น<br>3. ประวัติการศึกษา<br>4. ประสบการณ์ทำงาน<br>5. สัดส่วนการถือหุ้น<br>6. การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น โดยต้องแยกเป็นหัวข้อบริษัทจดทะเบียน และบริษัทอื่นๆ ไว้อย่างชัดเจน<br>7. วันที่ เดือนและปีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท (อย่างน้อยต้องระบุ เดือนและปี) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยประวัติของคณะกรรมการแต่ละคนตามแนวปฏิบัติที่ดีครบทั้ง 7 รายการ | | Excellent | |
| 2 | รายละเอียดประวัติย่อของกรรมการไม่ครบ 7 รายการ | | Good | |
| 3 | มีเฉพาะ ชื่อ-นามสกุล อายุ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D10 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. การกำหนดและเปิดเผยคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้ต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท<br>2. ระบุว่ากรรมการที่สรรหาเข้ามาสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | กำหนดให้การสรรหากรรมการสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และเปิดเผยผลการปฏิบัติ | | Excellent | |
| 2 | กำหนดให้การสรรหากรรมการสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ แต่ไม่เปิดเผยผลการปฏิบัติ | | Good | |
| 3 | ไม่ระบุว่าการสรรหากรรมการสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผย แหล่งข้อมูล หลักเกณฑ์และกระบวนการในการคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการใหม่ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D11 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. แหล่งข้อมูลในการสรรหากรรมการใหม่ (เช่น คณะกรรมการใช้บริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) หรือ ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เป็นต้น)<br>2. หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการใหม่ (เช่น คุณสมบัติของคณะกรรมการที่ต้องการสรรหา ความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการในปัจจุบัน เป็นต้น)<br>3. กระบวนการในการสรรหากรรมการใหม่ (เช่น ขั้นตอนการสรรหาและการเสนอชื่อ การพิจารณาคัดเลือก การเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการ/ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ เป็นรายกรณี เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยแหล่งข้อมูล หลักเกณฑ์ และกระบวนการในการคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการใหม่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยแหล่งข้อมูล หลักเกณฑ์ หรือกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยแหล่งข้อมูล หลักเกณฑ์ และกระบวนการในการคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการใหม่ | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการบริษัททุกคนดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง โดยนโยบายต้องไม่มีข้อยกเว้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D12 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. นโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น และ<br>2. ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง<br>*หมายเหตุ : ทั้งนี้ การนับจำนวน จะนับเฉพาะ บจ. ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนับ บจ. ที่กำลังพิจารณาเป็นบจ.ที่ 1 และการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่ บจ. อื่นได้อีก 4 แห่ง | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบาย และกรรมการทุกคนดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบาย แต่มีกรรมการอย่างน้อย 1 ท่าน ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 แห่ง | | Poor | |
| 3 | ไม่มีนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียน 5 แห่ง หรือนโยบายระบุข้อยกเว้น | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | คณะกรรมการกำหนดนโยบายวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D13 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. นโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น และ<br>2. ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดอยู่เกิน 9 ปี | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบาย และไม่มีกรรมการอิสระท่านใดอยู่เกิน 9 ปี | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบาย แต่มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน อยู่เกิน 9 ปี | | Poor | |
| 3 | ไม่มีนโยบายจำกัดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี หรือมีข้อยกเว้น | | Poor | |
| 4 | ไม่เปิดเผยวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทในครั้งแรก | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการเกิน 9 ปี | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D14 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | นับวาระการดำรงตำแหน่ง จากวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทในครั้งแรก และไม่มีกรณีที่กรรมการอิสระอยู่เกิน 9 ปี<br>*หมายเหตุ : ทั้งนี้ การนับวาระการดำรงตำแหน่งจะนับแบบต่อเนื่อง เช่น กรรมการอยู่ครบ 3 วาระ (9 ปี) เว้นวรรคการเป็นกรรมการ 2 ปี แล้วกลับมาดำรงตำแหน่งกรรมการอีกครั้ง จะนับต่อเนื่องเป็นปีที่ 10 เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br><br>หมายเหตุ: สำหรับการประเมิน 2568 นับว่าเป็นกรรมการเกิน 9 ปี เมื่อดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งแรกตั้งแต่ ปี 2558 นับถอยหลังลงไป (2558 2557 2556...) |
| 1 | ไม่มีกรรมการอิสระอยู่เกิน 9 ปี | | Excellent | |
| 2 | มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน อยู่เกิน 9 ปี | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทในครั้งแรก | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยโครงสร้างค่าตอบแทน และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D15 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. หลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนกรรมการ โดยมีการแจกแจงรายละเอียดโครงสร้างค่าตอบแทนตามตำแหน่ง/ประเภทของกรรมการ<br>2. จำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุมรายครั้ง โบนัส/บำเหน็จรายปี) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยโครงสร้างและหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนของกรรมการ ED และ NED รวมถึงระบุจำนวนเงิน | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยโครงสร้างและหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนของกรรมการ ED และ NED แต่ไม่ระบุจำนวนเงินค่าตอบแทน | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยโครงสร้างและหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนของกรรมการ ED และ NED | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D16 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. ค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละบุคคลได้รับ แยกตามตำแหน่งของกรรมการ และประเภทค่าตอบแทน<br>2. จำนวนเงินค่าตอบแทนที่กรรมการได้รับแยกเป็นรายบุคคล | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยจำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล แยกตามตำแหน่งและประเภทค่าตอบแทน | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยจำนวนค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคลเป็นยอดรวม โดยไม่แยกตามตำแหน่งหรือประเภทค่าตอบแทน | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | คณะกรรมการตรวจสอบมีกรรมการอย่างน้อย 1 คนที่จบการศึกษาหรือมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชี รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D17 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. คณะกรรมการตรวจสอบมีกรรมการอย่างน้อย 1 คนที่จบการศึกษาหรือมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชี เช่น<br>1.1 จบการศึกษาบัญชีบัณฑิต (วิชาเอกการบัญชี) หรือ<br>1.2 เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) หรือ<br>1.3 เป็นผู้มีประสบการณ์ทางบัญชีในตำแหน่งหัวหน้างาน ได้แก่ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี สมุห์บัญชี หัวหน้าแผนกบัญชี<br>2. กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยบทบาทหน้าที่ และมี 1 ท่านจบการศึกษาด้านบัญชี เป็น CPA หรือมีประสบการณ์ทำบัญชี | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยบทบาทหน้าที่ แต่ไม่มีท่านใดจบการศึกษาด้านบัญชี เป็น CPA หรือมีประสบการณ์ทำบัญชี | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ แต่มี 1 ท่านจบการศึกษาด้านบัญชี เป็น CPA หรือมีประสบการณ์ทำบัญชี | | Good | |
| 4 | ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ และไม่มีท่านใดจบการศึกษาด้านบัญชี เป็น CPA หรือมีประสบการณ์ทำบัญชี | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาที่มีองค์ประกอบเป็นอิสระ รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D18 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ควรประกอบด้วย<br>1. กรรมการอิสระมากกว่า 50%<br>2. ประธานคณะกรรมการสรรหาเป็นกรรมการอิสระ<br>3. กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | แต่งตั้งกรรมการอิสระมากกว่า 50% ประธานเป็นกรรมการอิสระ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | แต่งตั้งกรรมการอิสระไม่เกิน 50% หรือประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการค่าตอบแทนที่มีองค์ประกอบเป็นอิสระ รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D19 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในการแต่งตั้งคณะกรรมการค่าตอบแทน ควรประกอบด้วย<br>1. กรรมการอิสระมากกว่า 50%<br>2. ประธานคณะกรรมการค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ<br>3. กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการค่าตอบแทน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | แต่งตั้งกรรมการอิสระมากกว่า 50% ประธานเป็นกรรมการอิสระ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | แต่งตั้งกรรมการอิสระไม่เกิน 50% หรือประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการค่าตอบแทน | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการทั้งคณะ รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D20 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ควรประกอบด้วย<br>1. กรรมการอิสระมากกว่า 50%<br>2. ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลเป็นกรรมการอิสระ<br>3. กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | แต่งตั้งกรรมการอิสระมากกว่า 50% ประธานเป็นกรรมการอิสระ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | แต่งตั้งกรรมการอิสระไม่เกิน 50% หรือประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D21 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในการแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ควรประกอบด้วย<br>1. กรรมการอย่างน้อย 1 คน<br>2. ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการเป็นกรรมการ (ผู้แทนจากคณะกรรมการบริษัท)<br>3. กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีองค์ประกอบเป็นกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 ท่าน ประธานเป็นกรรมการ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | ไม่มีกรรมการบริษัทเป็นองค์ประกอบอยู่ในชุดย่อย หรือประธานไม่ได้เป็นกรรมการ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่แต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมบริหารความเสี่ยง ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D22 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ควรประกอบด้วย<br>1. กรรมการอย่างน้อย 1 คน<br>2. ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการ (ผู้แทนจากคณะกรรมการบริษัท)<br>3. กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีองค์ประกอบเป็นกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 ท่าน ประธานเป็นกรรมการ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | ไม่มีกรรมการบริษัทเป็นองค์ประกอบอยู่ในชุดย่อย หรือประธานไม่ได้เป็นกรรมการ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่แต่งตั้งคณะกรรมบริหารความเสี่ยง | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการกำหนดและเปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D23 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทควรเปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ ครอบคลุมประเด็นหลักทั้ง 3 ประเด็น ดังนี้<br>1. หน้าที่ในการส่งเสริมการทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้บรรลุผล (Ensure Board Effectiveness)<br>2. หน้าที่นำการประชุม (Manage Board Meetings)<br>3. จัดการความสัมพันธ์หลัก (Manage Key Relationships) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ ครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็น | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ ไม่ครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการจัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D24 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | ในการจัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท คณะกรรมการควรดำเนินการ ดังนี้<br>1. การอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท<br>2. การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี<br>3. การสื่อสารและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึง ทบทวน สื่อสารและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย | | Excellent | |
| 2 | จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท แต่ไม่เปิดเผยเรื่องการทบทวน หรือขั้นตอนการสื่อสารและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย | | Good | |
| 3 | ไม่จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | คณะกรรมการจัดทำและเปิดเผยจริยธรรมธุรกิจ/คู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D25 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. จริยธรรมธุรกิจ/คู่มือจรรยาบรรณฉบับสมบูรณ์<br>2. แนวทางการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติ และการติดตามให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ/คู่มือจรรยาบรรณ โดยระบุ<br>2.1 ร้อยละของกรรมการที่ได้รับการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ<br>2.2 ร้อยละของผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ<br>3. เปิดเผยสถิติการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร (ถ้าไม่มี ต้องระบุว่าไม่มี) | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)<br>3. เว็บไซต์บริษัท<br>4. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และระบุร้อยละของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ที่ได้รับการสื่อสารเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงเปิดเผยสถิติการทำผิด (ถ้ามี) | | Excellent | |
| 2 | จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และเปิดเผยสถิติการทำผิด (ถ้ามี) แต่เปิดเผยร้อยละของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ที่ได้รับการสื่อสาร ไม่ครบทุกกลุ่ม | | Good | |
| 3 | จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ เปิดเผยร้อยละของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ที่ได้รับการสื่อสาร แต่ไม่เปิดเผยสถิติการทำผิด (ถ้ามี) | | Good | |
| 4 | จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ แต่ไม่เปิดเผยร้อยละของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ที่ได้รับการสื่อสาร และไม่เปิดเผยสถิติการทำผิด (ถ้ามี) | | Good | |
| 5 | ไม่จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน รวมถึงอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D26 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. กฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ<br>2. บทบาทหน้าที่ฝ่ายจัดการหรือ CEO (ผู้บริหารสูงสุด)<br>3. อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ หน้าที่ฝ่ายจัดการ (CEO) และอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูล บทบาทหน้าที่คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ หรืออำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ หน้าที่ฝ่ายจัดการ และอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทได้เปิดเผยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานที่ยอมรับในประเทศหรือสากลของบริษัท ในกรณีที่ยังไม่ได้ปฏิบัติเป็นเพราะเหตุผลใด | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D27 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อความที่ระบุชัดเจนว่า<br>1. ได้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากลหลักการใด (เช่น หลักการ CG Code หรือ OECD เป็นต้น)<br>2. ในกรณีที่ยังปฏิบัติไม่ครบตามหลักการที่ระบุในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ต้องอธิบายเหตุผล (บริษัทสามารถเลือกระบุเฉพาะประเด็นหลักที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ) | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และอธิบายเหตุผลกรณีที่ยังปฏิบัติไม่ครบตามหลักการ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล แต่ไม่อธิบายเหตุผลกรณีที่ยังปฏิบัติไม่ครบตามหลักการ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | คณะกรรมการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงเปิดเผยผลการติดตามการปฏิบัติ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D28 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ต้องครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็น ดังนี้<br>1.1 อำนาจในการแต่งตั้งกรรมการ ผู้บริหาร หรือตำแหน่งงานอื่นที่มีความสำคัญของบริษัทย่อย<br>1.2 การกำกับดูแลระบบควบคุมภายในของบริษัทย่อย<br>1.3 การดูแลให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ อย่างถูกต้องและทันท่วงที<br>2. รายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย<br>3. ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีโครงสร้างเป็นกลุ่มธุรกิจ จะพิจารณาเป็น 'does not apply' | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | บริษัทไม่มีโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ | | N/A | |
| 2 | เปิดเผยนโยบายที่ครบทั้ง 3 ประเด็น (อำนาจการแต่งตั้ง ระบบควบคุมภายใน และการเปิดเผยข้อมูล) และการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย | | Excellent | |
| 3 | เปิดเผยนโยบายที่ครบทั้ง 3 ประเด็น แต่ไม่เปิดเผยรายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย | | Good | |
| 4 | เปิดเผยนโยบายไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น แต่ระบุข้อมูลการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย | | Good | |
| 5 | เปิดเผยนโยบายไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น และไม่ระบุข้อมูลการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย | | Poor | |
| 6 | ไม่เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการกำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยให้กับระบบสารสนเทศขององค์กร (IT Security) และเปิดเผยผลการติดตามการปฏิบัติ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D29 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. นโยบาย IT Security ของบริษัท<br>2. การติดตามการปฏิบัติ เช่น แผนงาน ผลการปฏิบัติงาน การจัดสรรทรัพยากร เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | กำหนดนโยบาย IT Security และเปิดเผยรายละเอียดการติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลนโยบาย IT Security หรือเปิดเผยรายละเอียดการติดตามการปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ IT Security ของบริษัท | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการทบทวน/อนุมัติ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D30 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ ของบริษัท<br>2. คณะกรรมการพิจารณาทบทวน/อนุมัติ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ของบริษัท ในปีที่ผ่านมา<br>3. รายละเอียดการติดตามให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ (เช่น การให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการปฏิบัติตามกลยุทธ์ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง หรือรายงานผลเป็นรายเดือน/รายไตรมาส เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยข้อมูลการทบทวน/อนุมัติ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ และติดตามการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ในปีที่ผ่านมา | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลการทบทวน/อนุมัติ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ หรือติดตามการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ในปีที่ผ่านมา อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | เปิดเผยเฉพาะวิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ ของบริษัทเท่านั้น | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D31 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. นโยบายควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง<br>2. รายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง<br>3. ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบาย การติดตามให้ปฏิบัติ และผลการประเมิน ของการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO (ผู้บริหารสูงสุด) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D32 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทกำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO (ผู้บริหารสูงสุด) โดยจะเป็น นโยบายที่จำกัดจำนวนบริษัทที่จะไปดำรงตำแหน่ง (เช่น 2 แห่ง หรือ 5 แห่ง) หรือ นโยบายที่ระบุว่าไม่จำกัดจำนวนบริษัท หรือ นโยบายให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เป็นต้น | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO (ผู้บริหารสูงสุด) | | Excellent | |
| 2 | ไม่เปิดเผยนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO (ผู้บริหารสูงสุด) | | Poor | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของ หน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลท. ก.ล.ต. | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D33 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. ในปีที่ผ่านมามีการทำผิดหรือฝ่าฝืนกฎหมายจนได้รับการดำเนินการทางอาญา (Criminal Actions) หรือการดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง (Civil Sanctions) หรือ การดำเนินการทางปกครอง (Administrative Actions) (เช่น การส่งงบการเงินล่าช้า เป็นต้น)<br>และ<br>2. ในกรณีที่มีการทำผิดหรือฝ่าฝืน ต้องระบุว่ามีการดำเนินการอย่างไร | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น:<br>1. ข่าวการเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือ การดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง บนเว็บไซต์ ก.ล.ต.<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br><br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | ไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของทางการ ในปีที่ผ่านมา | | No Action | |
| 2 | มีการทำผิดหรือฝ่าฝืนกฎหมายจนได้รับการดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง (Civil Sanctions) หรือทางอาญา (Criminal Actions) | | Penalty | |
| 3 | มีการทำผิดหรือฝ่าฝืนกฎหมายจนได้รับการดำเนินการทางปกครอง (Administrative Actions) | | Penalty | |

| ตัวเลือก | บริษัทจัดให้มีผู้รับผิดชอบ หรือหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance) เพื่อกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบายมาตรฐาน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D34 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. การจัดให้มีผู้รับผิดชอบ หรือหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน/รายชื่อผู้รับผิดชอบ งานกำกับการปฏิบัติงาน<br>2. บทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ หรือหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน/รายชื่อผู้รับผิดชอบ งานกำกับการปฏิบัติงาน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีการจัดตั้งหน่วยงาน Compliance หรือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบ | | Excellent | |
| 2 | มีการจัดตั้งหน่วยงาน Compliance หรือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ แต่ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบ | | Good | |
| 3 | ไม่มีการจัดตั้งหน่วยงาน Compliance หรือไม่แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในที่รายงานตรงไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยชื่อหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D35 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. มีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน<br>2. ชื่อของหัวหน้าของหน่วยงานตรวจสอบภายใน<br>ในกรณีจ้างหน่วยงานจากภายนอกต้องระบุ ชื่อบริษัทที่จ้าง และรายชื่อบุคคลภายในบริษัทที่เป็นผู้ประสานงานกับบริษัทที่ว่าจ้าง<br>3. หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงไปที่คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในที่รายงานผลโดยตรงไปที่ AC และเปิดเผยชื่อหัวหน้าหน่วยงาน | | Excellent | |
| 2 | จ้างบริษัทภายนอก (ระบุชื่อ) และรายงานผลโดยตรงไปที่ AC รวมถึงเปิดเผยชื่อผู้ประสานงานภายใน | | Excellent | |
| 3 | จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในที่รายงานผลโดยตรงไปที่ AC แต่ไม่เปิดเผยชื่อหัวหน้าหน่วยงาน | | Good | |
| 4 | จ้างบริษัทภายนอก (ระบุชื่อ) และรายงานผลโดยตรงไปที่ AC แต่ไม่ระบุชื่อผู้ประสานงานภายใน | | Good | |
| 5 | ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรืออยู่ระหว่างสรรหา | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตั้งแต่ 6 ครั้งขึ้นไป | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D36 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผย<br>1. จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งรูปแบบ Physical meeting และ e-meeting<br>2. ถ้ามีการจัดประชุมแบบ e-meeting ต้องมีการเปิดเผยจำนวนครั้งการจัดประชุมแยกระหว่างการประชุมแบบ Physical meeting และ e-meeting | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | ประชุมตั้งแต่ 6 ครั้งขึ้นไป และ (กรณีมี e-meeting) เปิดเผยจำนวนครั้งการจัดประชุมแยก | | Excellent | |
| 2 | ประชุม 4-5 ครั้ง และ (กรณีมี e-meeting) เปิดเผยจำนวนครั้งการจัดประชุมแยก | | Good | |
| 3 | กรณีระบุว่ามีทั้งแบบ Physical meeting และ e-meeting แต่ไม่เปิดเผยจำนวนครั้งการจัดประชุมแยก | | Poor | |
| 4 | ไม่เปิดเผยจำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการ | | Poor | |

| ตัวเลือก | กรรมการแต่ละคนมีสัดส่วนของการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อยร้อยละ 75 ของการประชุมทั้งปี | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D37 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทมีการเปิดเผยจำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการทั้งรูปแบบ Physical meeting และ e-meeting เป็นรายบุคคล (หากเป็นกรรมการที่เข้าระหว่างปีให้ระบุจำนวนครั้งการประชุมที่เหลือเท่านั้น)<br><br>*หมายเหตุ : คำนวณร้อยละการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคน (ร้อยละ = จำนวนครั้งการประชุมที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุม หารด้วย จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการรวม (ทั้งรูปแบบ Physical meeting และ e-meeting)) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | กรรมการแต่ละคนมีสัดส่วนของการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 75% | | Excellent | |
| 2 | มีกรรมการอย่างน้อย 1 ท่าน เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการไม่ถึง 75% ของการประชุมในปีที่ผ่านมา | | Poor | |
| 3 | ไม่เปิดเผยจำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการเป็นรายบุคคล | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D38 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูลครบทั้ง 3 ข้อ ได้แก่<br>1. แจ้งการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าตลอดทั้งปี ตั้งแต่ปลายปีก่อนหรือต้นปี<br>2. ระบุกรอบเวลาในการประชุมให้กรรมการทราบ เช่น ทุกวันจันทร์ที่ 1 ของเดือน หรือเปิดเผยตารางการประชุมทั้งปีในปีถัดไป เป็นต้น<br>3. จัดส่งเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | แจ้งการประชุมทั้งปีล่วงหน้า ระบุกรอบเวลาในการประชุม รวมถึงจัดส่งเอกสารล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ | | Excellent | |
| 2 | แจ้งการประชุมทั้งปีล่วงหน้า หรือระบุกรอบเวลาในการประชุม หรือจัดส่งเอกสารล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลทั้ง 3 ข้อ | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทมีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D39 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ/กฎบัตรของคณะกรรมการ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยต้องระบุว่า “จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด” | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด | | Excellent | |
| 2 | ไม่เปิดเผยนโยบายจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D40 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. การจัดประชุม กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (NED) โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม<br>2. จำนวนครั้งของการประชุม<br>3. กระบวนการจัดการภายหลังการประชุม (เช่น การแจ้งประเด็นที่หารือในที่ประชุม และผลการประชุมให้คณะกรรมการ หรือ CEO รับทราบ เป็นต้น)<br>*หมายเหตุ : การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่ถือเป็นการประชุม NED ยกเว้น คณะกรรมการที่เหลือทั้งหมด (นอกเหนือจากคณะกรรมการตรวจสอบ) เป็นกรรมการที่มีรายชื่อเป็นผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. จึงจะสามารถนับ การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นการประชุม NED ได้ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | จัดประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เปิดเผยข้อมูลจำนวนครั้งการประชุม และการดำเนินการภายหลังการประชุม | | Excellent | |
| 2 | จัดประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร แต่ไม่เปิดเผยข้อมูลจำนวนครั้งการประชุม หรือการดำเนินการภายหลังการประชุม | | Good | |
| 3 | ไม่จัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D41 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน (พร้อมลายเซ็นหรือชื่อของประธานคณะกรรมการหรือ CEO กำกับในเอกสาร) ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน ที่มีลายเซ็นหรือชื่อกำกับ | | Excellent | |
| 2 | ไม่เปิดเผยการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของ CEO ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตามผลการปฏิบัติงาน รวมถึงเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D42 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูลนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของ CEO และผู้บริหารระดับสูง ดังนี้<br>1. แนวทางการเปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทน CEO<br>1.1 นโยบายค่าตอบแทนทั้งระยะสั้นและระยะยาวของ CEO ที่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน<br>1.2 เปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทน ระยะสั้น (เช่น เงินเดือน โบนัส สวัสดิการ) และระยะยาว (เช่น Performance indicators -- BSC, OKR หรือสิทธิในการซื้อหุ้นของบริษัท ESOP/EJIP เป็นต้น)<br><br>2. แนวทางการเปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง<br>2.1 นโยบายหรือรูปแบบของการให้ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง<br>2.2 เปิดตัวเลขค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของ CEO ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และตัวเลขค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง ครบทุกประเด็น | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงครบ แต่เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทน CEO ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | เปิดเผยเฉพาะข้อมูลค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง เท่านั้น | | Good | |
| 4 | เปิดเผยเฉพาะตัวเลขค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง | | Poor | |
| 5 | ไม่เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทน CEO และผู้บริหารระดับสูง | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO) ขององค์กร | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D43 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO) ครบทุกประเด็น ดังนี้<br>1. หลักเกณฑ์การประเมินผลงาน<br>2. กระบวนการประเมินผลงาน<br>3. ผลการประเมินของผู้บริหารสูงสุด | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีการประเมินผลงานของ CEO และ เปิดเผยหลักเกณฑ์ กระบวนการ และผลการประเมิน | | Excellent | |
| 2 | มีการประเมินผลงานของ CEO แต่เปิดเผยหลักเกณฑ์ กระบวนการ และผลการประเมิน ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่มีการประเมินผลงานของ CEO ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | บริษัทเปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุด (CEO) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D44 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยรายละเอียด<br>1. นโยบายค่าตอบแทนทั้งระยะสั้นและระยะยาวของ CEO ที่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน<br>2. เปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทนระยะสั้น (เช่น เงินเดือน โบนัส สวัสดิการ) และระยะยาว (เช่น Performance indicators -- BSC, OKR หรือสิทธิในการซื้อหุ้นของบริษัท ESOP/EJIP เป็นต้น)<br>3. ระบุความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการค่าตอบแทนเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมของการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารสูงสุด<br>4. ตัวเลขค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุด (CEO) แยกออกมาจากค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง หรืออัตราส่วนค่าตอบแทนของ CEO ต่อค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมด (ทั้งนี้ ค่าตอบแทน CEO และพนักงานให้หมายความรวมถึงค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรอบปีที่ผ่านมา โดยพนักงานนับลำดับถัดจาก CEO ลงมาทุกคน) | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบาย รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนของ CEO ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ความเห็นของคณะกรรมการและตัวเลขค่าตอบแทนของ CEO หรืออัตราส่วนค่าตอบแทน CEO ต่อค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงาน | | **Bonus** | |
| 2 | เปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทน CEO แยกจากค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง แต่ไม่ครบทุกประเด็น | | No Action | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทน CEO แยกจากค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง | | No Action | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด (CEO) ขององค์กร พร้อมนำเสนอถึงแนวทางในการดำเนินการ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D45 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. นโยบาย และแนวทางการสรรหาหรือพัฒนาบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด (CEO)<br>2. ระบุรายละเอียดแผนงาน (เช่น เกณฑ์การคัดเลือก แนวทางการพัฒนารายบุคคล เป็นต้น)<br>3. การรายงานความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่งให้คณะกรรมการรับทราบเป็นระยะอย่างน้อยปีละครั้ง (เช่น ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง รายไตรมาส รายปี เป็นต้น)<br>หมายเหตุ: หากเปิดเผยในบทบาทหน้าที่ แต่ไม่มีรายละเอียดการจัดทำแผนจะยังไม่ได้รับการพิจารณาให้คะแนน | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง CEO ที่ระบุ นโยบาย/แนวทางการสรรหา แผนงาน และการรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการ | | Excellent | |
| 2 | จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง CEO แต่เปิดเผย นโยบาย/แนวทางการสรรหา แผนงาน หรือการรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง CEO | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ที่จบการศึกษาด้านกฎหมายหรือบัญชี หรือได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D46 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. ชื่อนามสกุล<br>2. ทักษะและประสบการณ์<br>3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ<br>4. คุณวุฒิทางด้านกฎหมาย บัญชี หรือผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท (เช่น Company Secretary Program (CSP), Advances for Corporate Secretaries, Fundamentals for Corporate Secretaries เป็นต้น) | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยชื่อนามสกุล ประสบการณ์ บทบาทหน้าที่ และคุณวุฒิด้านบัญชี/กฎหมาย/ผ่านการอบรมด้านเลขานุการบริษัท | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยชื่อนามสกุล แต่เปิดเผย ประสบการณ์ บทบาทหน้าที่ หรือคุณวุฒิด้านบัญชี/กฎหมาย/ผ่านการอบรมด้านเลขานุการบริษัท ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท | | Poor | |

| ตัวเลือก | บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยการซื้อ-ขายหุ้นทุกครั้ง และรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D47 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผย<br>1. นโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัททุกครั้ง<br>2. การจัดทำรายงานสรุปการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ | **No Answer** | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | มีนโยบายให้กรรมการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นและการถือครองหลักทรัพย์บริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ | | Excellent | |
| 2 | กำหนดนโยบาย แต่ไม่ระบุการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบายให้กรรมการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นและการถือครองหลักทรัพย์ | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud) | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D48 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | กรรมการบริษัท ไม่มีข่าว/ไม่มีกรณีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล (เช่น ก.ล.ต. ตลท. หรือ ปปช. เกี่ยวกับการกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud)) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น:<br>1. ข่าวการเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือ การดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง บนเว็บไซต์ ก.ล.ต.<br>2. ข่าวการขึ้นเครื่องหมายบนเว็บไซต์ ตลท.<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | ไม่มีข่าว/ไม่มีกรณีการกระทำผิด ด้านการทุจริต/ด้านจริยธรรม ของคณะกรรมการ โดยหน่วยงานกำกับดูแล | | No Action | |
| 2 | มีข่าว/มีกรณีการกระทำผิดของคณะกรรมการ จากหน่วยงานกำกับดูแล ด้านการทุจริต/ด้านจริยธรรม | | Penalty | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D49 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | กรรมการบริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท หรือไม่มีกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการอิสระลาออกทั้งคณะ | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น:<br>1. ข่าวหลักทรัพย์บนเว็บไซต์ ตลท.<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>หมายเหตุ: บจ. ที่ไม่มีกรณีนี้ ให้เลือกในช่อง "ไม่มีเอกสาร" |
| 1 | ไม่มีกรณีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท | | No Action | |
| 2 | มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท | | Penalty | |

| ตัวเลือก | ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทไม่มีการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Yes/No | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D50 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | กรรมการบริษัทไม่มีกรณีกระทำผิด อันเนื่องมาจากประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรมที่ขัดต่อกฎระเบียบ ที่เป็นความผิดร้ายแรง โดยถูกพิจารณาจากหน่วยงานกำกับดูแล | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | ไม่มีกรณีการกระทำผิดที่ขัดต่อกฎระเบียบที่เป็นความผิดร้ายแรง | | Excellent | |
| 2 | มีกรณีการกระทำผิดที่ขัดต่อกฎระเบียบที่เป็นความผิดร้ายแรง | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่เปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D51 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเปิดเผยข้อมูล<br>1. จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง<br>2. สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของกรรมการแต่ละคน<br>3. ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องความเพียงพอของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร<br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม |
| 1 | จัดประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | คณะกรรมการค่าตอบแทนได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการค่าตอบแทนและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D52 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | รายงานของคณะกรรมการค่าตอบแทนเปิดเผยข้อมูล<br>1. จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการค่าตอบแทนในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง<br>2. สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละคน<br>3. ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนในปีที่ผ่านมามีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างไร รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎบัตร<br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการค่าตอบแทนเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br><br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการค่าตอบแทนเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม |
| 1 | จัดประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการค่าตอบแทน ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการสรรหาได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและเปิดเผยในรายงานประจำปีและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D53 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | รายงานของคณะกรรมการสรรหาเปิดเผยข้อมูล<br>1. จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการสรรหาในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง<br>2. สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหาของกรรมการแต่ละคน<br>3. ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ รวมถึงกรรมการปัจจุบันและกรรมการใหม่ (ถ้ามี) มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างไร รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร<br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการสรรหาเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br><br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการสรรหาเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม |
| 1 | จัดประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการสรรหา ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D54 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลเปิดเผยข้อมูล<br>1. จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง<br>2. สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลของกรรมการแต่ละคน<br>3. ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กร รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร<br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br><br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม |
| 1 | จัดประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D55 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | รายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการเปิดเผยข้อมูล<br>1. จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง<br>2. สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการของกรรมการแต่ละคน<br>3. ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายความยั่งยืนของกิจการ รวมถึงการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการนำประเด็นด้านความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดกลยุทธ์ และแผนงานประจำปี ตลอดจนตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร<br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br><br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม |
| 1 | จัดประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D56 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเปิดเผยข้อมูล<br>1. จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง<br>2. สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกรรมการแต่ละคน<br>3. ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายการบริหารความเสี่ยง และประเด็นความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ตลอดจนการติดตามและการจัดการประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว ความเพียงพอและมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร<br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024)<br><br>หมายเหตุ : พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม |
| 1 | จัดประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D57 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ ครอบคลุมทุกประเด็น ดังนี้<br>1. หลักเกณฑ์<br>2. กระบวนการ<br>3. ผลการประเมิน<br>4. การนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ<br><br>หมายเหตุ: หากเปิดเผยในบทบาทหน้าที่ แต่ไม่มีรายละเอียดการประเมินผลงานจะยังไม่ได้รับการพิจารณาให้คะแนน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน และการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน หรือการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ | | Poor | |
| 4 | ไม่มีการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานกรรมการเป็นรายบุคคล | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D58 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการรายบุคคล ครอบคลุมทุกประเด็น ดังนี้<br>1. หลักเกณฑ์<br>2. กระบวนการ<br>3. ผลการประเมิน<br>4. การนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ<br><br>หมายเหตุ: หากเปิดเผยในบทบาทหน้าที่ แต่ไม่มีรายละเอียดการประเมินผลงานจะยังไม่ได้รับการพิจารณาให้คะแนน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน และการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน หรือการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการรายบุคคล | | Poor | |
| 4 | ไม่มีการประเมินผลงานคณะกรรมการรายบุคคล ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved

| ตัวเลือก | คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D59 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ครอบคลุมทุกประเด็น ดังนี้<br>1. หลักเกณฑ์<br>2. กระบวนการ<br>3. ผลการประเมิน<br>4. การนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ<br>*หมายเหตุ เกณฑ์การประเมินผลงานข้อนี้จะยึดตามโครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย (Board Committees) ที่บริษัทกำหนดและเปิดเผยในรายงาน 56-1 One Report และหากเปิดเผยในบทบาทหน้าที่ แต่ไม่มีรายละเอียดการประเมินผลงานจะยังไม่ได้รับการพิจารณาให้คะแนน | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน และการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน หรือการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น | | Good | |
| 3 | เปิดเผยข้อมูลผลการประเมินคณะกรรมการชุดย่อยไม่ครบทุกชุด | | Poor | |
| 4 | ไม่มีการประเมินผลงานคณะกรรมการชุดย่อย ในปีที่ผ่านมา | | Poor | |

| ตัวเลือก | คณะกรรมการกำหนดนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D60 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. นโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง<br>2. ระบุรายละเอียดการปฐมนิเทศ (เช่น หัวข้อในการปฐมนิเทศ เป้าหมายการประกอบธุรกิจ ลักษณะธุรกิจของบริษัทโดยรวม บทบาทหน้าที่กรรมการ เป็นต้น)<br>3. จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (ถ้ามี) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. นโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy)<br>2. เว็บไซต์บริษัท<br>3. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | เปิดเผยนโยบายพัฒนาความรู้กรรมการ และรายละเอียดการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ | | Excellent | |
| 2 | เปิดเผยนโยบายพัฒนาความรู้กรรมการ หรือรายละเอียดการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | ไม่เปิดเผยนโยบายพัฒนาความรู้กรรมการ และรายละเอียดการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ | | Poor | |

| ตัวเลือก | กรรมการบริษัทเข้าร่วมในการฝึกอบรมหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการมากกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ และในรอบปีที่ผ่านมา กรรมการทุกคนเข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน | แนวปฏิบัติที่ดี | คะแนน Level | เอกสารประกอบการประเมิน |
|---|---|---|---|---|
| D61 | กรุณาเลือกคำตอบ 1 ข้อ | บริษัทเปิดเผยข้อมูล<br>1. กรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ (เช่น Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) เป็นต้น)<br>2. ในปีที่ผ่านมากรรมการทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ (เช่น ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ ความรู้ด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เป็นต้น) ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ (เช่น การเข้าอบรม การจัดสัมมนาภายในบริษัท (In-house training) หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา เป็นต้น) | No Answer | หลักเกณฑ์ข้อนี้สามารถใช้เอกสารอ้างอิงตามนี้เท่านั้น<br>1. เว็บไซต์บริษัท<br>2. แบบแสดงข้อมูล 56-1 one report 2567 (56-1 one report 2024) |
| 1 | กรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ผ่านการอบรมในหลักสูตรสำหรับกรรมการ และในปีที่ผ่านมากรรมการทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้ | | Excellent | |
| 2 | กรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ผ่านการอบรมในหลักสูตรสำหรับกรรมการ หรือในปีที่ผ่านมากรรมการทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้ อย่างใดอย่างหนึ่ง | | Good | |
| 3 | การเข้าอบรมหลักสูตรสำหรับกรรมการของทั้งคณะรวมกันไม่เกินร้อยละ 75 และในปีที่ผ่านมากรรมการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้ไม่ครบทุกคน | | Poor | |

@2025 Thai Institute of Directors Association All rights reserved