Quantity: 0/172

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A01	ในการเสนอวาระค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ มีการนำเสนอนโยบาย วิธีการ หลักเกณฑ์ และจำนวนเงินในการให้ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง	ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการมีการนำเสนอถึง ☐ 1 นโยบายและหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง ☐ 2 จำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการแต่ละตำแหน่งแยกตามประเภทค่าตอบแทน (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุมรายครั้ง โบนัส/ บำเหน็จรายปี) เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ รวมถึงจำนวนเงินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง				
○ เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ รวมถึงจำนวนเงินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง ไม่ครบ				
○ เป็นวาระเพื่อทราบ ที่ระบุวันที่ได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในครั้งแรกและจำนวนตัวเลขค่าตอบแทน				
○ เป็นวาระเพื่อทราบ โดยระบุเฉพาะตัวเลขค่าตอบแทน				
○ ไม่มีวาระการพิจารณาเรื่องค่าตอบแทนกรรมการในการประชุม				

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A02	บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมหรือส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ○ มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระหรือส่งคำถามล่วงหน้า และมีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณา ○ มีช่องทางแต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระหรือส่งคำถามล่วงหน้า และแจ้งในที่ประชุมว่า ไม่มี ○ มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระหรือส่งคำถามล่วงหน้า แต่ไม่มีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณา ○ ไม่เปิดโอกาสให้เสนอวาระหรือส่งคำถาม	การประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมี ☐ 1 มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระที่ต้องการนำเข้าที่ประชุม หรือ ส่งคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้า โดยแจ้งเป็น จดหมายข่าวไปยัง ตลท. หรือเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ☐ 2 ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณาวาระที่เสนอมาใส่เป็นวาระการประชุม หรือไม่ได้ตอบคำถามที่ส่งมาล่วงหน้า ในกรณีที่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระหรือส่งคำถาม ให้แจ้งในที่ประชุมว่า ไม่มี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A03	บริษัทเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ○ นโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และรายละเอียดการดำเนินการในปีที่ผ่านมา ○ นโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น หรือรายละเอียดการดำเนินการในปีที่ผ่านมา อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยทั้งนโยบายและรายละเอียด	บริษัทจัดทำและเปิดเผย ☐ 1 นโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ☐ 2 รายละเอียดการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทในปีที่ผ่านมา	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A04	บริษัทกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่องๆอย่างชัดเจน	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 วาระการประชุมไว้เป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน และมีการขออนุมัติแต่ละเรื่องแยกจากกัน หรือ ☐ 2 หากมีการรวมวาระการประชุม แต่ขออนุมัติแยกกัน เช่น ในวาระการเลือกตั้งกรรมการและค่าตอบแทนกรรมการ เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ บริษัทกำหนดวาระและขออนุมัติแยกเป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน				
○ มีกรณีการรวมวาระและขออนุมัติพร้อมกัน				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A05	ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระแต่งตั้งกรรมการ มีการระบุชื่อพร้อมแนบประวัติย่อของกรรมการแต่ละคนที่จะเสนอแต่งตั้งอย่างครบถ้วน	ประวัติย่อของกรรมการอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้ ☐ 1 ชื่อ-นามสกุล ☐ 2 อายุ ☐ 3 ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงาน ☐ 4 จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ต้องแยกเป็นหัวข้อบริษัทจดทะเบียน และบริษัททั่วไป ☐ 5 หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ☐ 6 ประเภทของกรรมการที่เสนอ เช่น กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร เป็นต้น และในกรณีเป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ต้องมี ☐ 7 ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และ ☐ 8 วันที่ เดือนและปีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทนี้ (อย่างน้อยต้องระบุ เดือนและปี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ รายละเอียดประวัติย่อของกรรมการครบทั้ง 8 รายการ				
○ รายละเอียดประวัติย่อของกรรมการไม่ครบ 8 รายการ				
○ มีเฉพาะ ชื่อ-นามสกุล อายุ				
○ ไม่มีเอกสารแนบรายละเอียดประวัติกรรมการในหนังสือเชิญประชุม				

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A06	ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ในวาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี มีการระบุชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ความสามารถและประเด็นเกี่ยวกับความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมทั้งค่าบริการไว้ครบถ้วนชัดเจน ○ ระบุ ชื่อบริษัท ชื่อผู้สอบบัญชี ประสบการณ์ และค่าบริการ ○ ข้อมูล ชื่อบริษัท ชื่อผู้สอบบัญชี ประสบการณ์ และค่าบริการ ไม่ครบ ○ ไม่เปิดเผยรายละเอียดผู้สอบบัญชี	หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเกี่ยวกับผู้ที่จะมาเป็นผู้สอบบัญชีอย่างครบถ้วน ได้แก่ ☐ 1 ชื่อบริษัทสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ☐ 2 ชื่อผู้สอบบัญชีที่เสนอให้แต่งตั้ง ☐ 3 ประสบการณ์และข้อมูลความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ☐ 4 ค่าบริการของผู้สอบบัญชี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A07	ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ในวาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล มีการเปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณา ○ ระบุ นโยบายอัตราการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงินและเหตุผล ○ ข้อมูลระบุ นโยบายอัตราการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงิน และเหตุผล ไม่ครบ ○ ไม่เปิดเผยรายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นกรณีที่เสนอให้จ่ายเงินปันผลต้องมี ☐ 1 กรณีที่ให้จ่ายเงินปันผล ☐ 1.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่ระบุเป็นร้อยละ ☐ 1.2 จำนวนเงินปันผลที่เสนอจ่ายพร้อมเหตุผล ☐ 2 กรณีที่เสนอให้งดจ่ายเงินปันผลต้องมี ☐ 2.1 นโยบายจ่ายเงินปันผล ☐ 2.2 เหตุผลที่งดจ่ายเงินปันผล เช่น มีผลขาดทุนสะสม ขาดทุนสุทธิ เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาด้วย	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A08	ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น มีการระบุวัตถุประสงค์หรือเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระที่เสนอ ○ ระบุ วัตถุประสงค์หรือเหตุผล และความเห็นของกรรมการ ○ มีเฉพาะวัตถุประสงค์หรือเหตุผล ○ มีเฉพาะความเห็นของกรรมการ ○ ไม่ระบุวัตถุประสงค์หรือเหตุผล และความเห็นของกรรมการ	หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นมีการเปิดเผย ☐ 1 วัตถุประสงค์หรือเหตุผลของแต่ละวาระ ☐ 2 ความเห็นของคณะกรรมการแต่ละวาระ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A09	ในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ บริษัทเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคล ○ เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนน และแสดงผลการลงคะแนนทีละคน ○ เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน และแสดงผลแบบมีมติเป็นเอกฉันท์ ○ เสนอชื่อกรรมการให้ลงคะแนนแบบทั้งคณะ ○ ไม่มีหรือขอถอนวาระการเลือกตั้งกรรมการ	ในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการดังนี้ ☐ 1 เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน ☐ 2 มีการแจกแจงชื่อ-สกุลของกรรมการและผลการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคล	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A10	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยถึงการจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุม ○ แต่งตั้งและระบุชื่อ-นามสกุล ผู้ตรวจสอบหรือพยานในการนับคะแนนเสียงที่เป็นอิสระ ○ แต่งตั้งผู้ตรวจสอบหรือพยานในการนับคะแนนเสียงที่เป็นอิสระ แต่ไม่ระบุชื่อ-นามสกุล ○ แต่งตั้งผู้ตรวจสอบหรือพยานในการนับคะแนนเสียงที่เป็นเจ้าหน้าที่บริษัท/บริษัทในเครือ ○ แต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระหรือเจ้าหน้าที่บริษัท/บริษัทในเครือ เป็นผู้สังเกตการณ์การนับคะแนนเสียง ○ ไม่มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบหรือพยานในการนับคะแนนเสียงที่เป็นอิสระ	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นมีการเปิดเผย ☐ 1 การแต่งตั้งผู้ตรวจสอบ หรือ พยาน/สักขีพยานที่เป็นอิสระ ทำการตรวจสอบการนับคะแนนเสียง ☐ 2 ระบุตัวตน (ชื่อ - นามสกุล) ของผู้ตรวจสอบในการนับคะแนน *หมายเหตุ ผู้ตรวจสอบอาจเป็นคนใดคนหนึ่งดังต่อไปนี้ 1. ผู้ถือหุ้นรายย่อย 2. บริษัทที่ปรึกษากฎหมาย 3. ผู้สอบบัญชีอิสระ 4. TSD 5. หน่วยงานอื่นๆ ที่มีความเป็นอิสระไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A11	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เปิดเผยว่ามีการแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบ ○ อธิบายวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มประชุมและใช้บัตรหรือระบบลงคะแนน ○ มีเฉพาะการแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มประชุม ○ เปิดเผยเฉพาะการใช้บัตรหรือระบบลงคะแนนเสียง ○ ไม่อธิบายวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน รวมถึงไม่เปิดเผยว่าใช้บัตรหรือระบบลงคะแนนเสียง	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เปิดเผยว่า ☐ 1 มีการแจ้งวิธีการลงคะแนนและอธิบายวิธีการนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุมตามวาระ และ ☐ 2 ระบุว่าในแต่ละวาระมีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง หรือใช้ระบบที่ช่วยในการนับคะแนนเสียง	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A12	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เปิดเผยว่ามีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและบันทึกคำถามคำตอบไว้ ○ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม บันทึกคำถาม/คำตอบ และระบุ ชื่อ–นามสกุล ผู้ถาม/ผู้ตอบ ○ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม และเปิดเผยว่าไม่มีผู้ใดสอบถาม ○ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม แต่ไม่บันทึกคำถาม/คำตอบ หรือไม่ระบุ ชื่อ–นามสกุล ผู้ถาม/ผู้ตอบ ○ ไม่เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม	ในรายงานการประชุมระบุ ☐ 1 การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือเสนอความคิดเห็น ☐ 2 มีการบันทึกคำถาม คำตอบ ☐ 3 บันทึก ชื่อ-นามสกุล ของผู้ถามและผู้ตอบ ทั้งนี้กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่ประสงค์จะเปิดเผย ชื่อ–นามสกุล ให้บริษัทระบุข้อความว่า “ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์จะออกนาม” ก็จะได้รับการพิจารณาให้คะแนน ☐ 4 กรณีที่ไม่มีผู้ถาม ต้องมีการบันทึกไว้ว่า "ประธานเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามแล้ว แต่ไม่มีผู้ใดสอบถาม" เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมได้รับทราบ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A13	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการบันทึกมติที่ประชุมไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งคะแนนเสียงในทุกๆ วาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง	ในรายงานการประชุมมีการบันทึก ☐ 1 มติของที่ประชุมในแต่ละวาระ ☐ 2 จำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระ โดยระบุ ☐ 2.1 คะแนนที่เห็นชอบ ☐ 2.2 คะแนนที่ไม่เห็นชอบ ☐ 2.3 คะแนนที่งดออกเสียง	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยมติที่ประชุมและคะแนนเสียงในแต่ละวาระ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง				
○ เปิดเผยเฉพาะมติที่ประชุมในแต่ละวาระ แต่ไม่ระบุสัดส่วนคะแนนเสียง				
A14	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการบันทึกรายชื่อ พร้อมตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการบันทึก ☐ 1 ชื่อ-นามสกุลของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกคน ☐ 2 ตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกคน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยรายชื่อและตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกคน				
○ ไม่บันทึกรายชื่อและ/หรือตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A15	บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น	บริษัทมีการเผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันทำการถัดจากวันประชุม AGM โดยอาจแจ้งผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ☐ 1 จดหมายข่าวไปยัง ตลท. ☐ 2 เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนน ในวันทำการถัดจากวันประชุม				
○ ไม่เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนนในวันทำการถัดจากวันประชุม				
A16	คณะกรรมการทุกคนและ CEO เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการบันทึก ☐ 1 รายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการทุกคนที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ☐ 2 รายชื่อ CEO ที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น *หมายเหตุ ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นได้ ให้ระบุรายละเอียดของเหตุสุดวิสัยให้ชัดเจน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ คณะกรรมการทุกคนและ CEO เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น				
○ กรรมการทุกคนและ CEO เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ไม่ครบ เนื่องจากเหตุสุดวิสัย (ระบุเหตุการณ์)				
○ กรรมการทุกคน และ CEO เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ไม่ครบ				
○ ไม่เปิดเผยรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A17	ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีการเพิ่มวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้น ○ ไม่มีการเพิ่มวาระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ○ มีการเพิ่มวาระหลังจากจัดส่งหนังสือเชิญประชุมไปแล้ว แต่มีการแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยังตลท. ○ มีการเพิ่มวาระในที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่นอกเหนือจากหนังสือเชิญประชุม	บริษัทมีการดำเนินการ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ ☐ 1 ไม่เพิ่มวาระการประชุมหลังจากส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ☐ 2 มีการเสนอเพิ่มวาระหลังจากจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไปแล้ว แต่ได้มีการแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยังตลท. ล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นกำหนดไว้	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A18	บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบอิเล็คทรอนิคส์ ○ จัดประชุม AGM แบบ Hybrid (ทั้งแบบ Physical Meeting และ E-AGM) ○ จัดประชุมแบบ Physical Meeting เพียงอย่างเดียว ○ จัดประชุมแบบ E-AGM เพียงอย่างเดียว	บริษัทมีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบ ☐ 1 รูปแบบ Hybrid (ทั้งแบบ Physical Meeting และ E-AGM*) ☐ 2 รูปแบบ Physical Meeting ☐ 3 รูปแบบ E-AGM *หมายเหตุ การจัดประชุมแบบ E-AGM ต้องเป็นระบบที่ผ่านมาตรฐานของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) รวมถึงจะต้องมีการระบุเป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจนในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A19	บริษัทได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง โดยการส่งแบบฟอร์มการมอบฉันทะไปพร้อมหนังสือนัดประชุม รวมถึงระบุเอกสาร/หลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะและไม่มีเงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 ใบมอบฉันทะแบบ ข. (Proxy Form B.) ☐ 2 มีคำแนะนำและระบุถึงเอกสารหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นต้องเตรียมเพื่อใช้ในการมอบฉันทะ ☐ 3 เงื่อนไขในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นลงคะแนน/เข้าประชุมแทนของผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่มีความยุ่งยาก	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ ส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. และระบุเอกสารที่ใช้ประกอบรวมถึงไม่มีเงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ				
○ ส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. และระบุเอกสารที่ใช้ประกอบแต่ระบุเงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ				
○ ส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. แต่ไม่ระบุเอกสารที่ใช้ประกอบการมอบฉันทะ				
○ ไม่ส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. มาพร้อมหนังสือเชิญประชุม				
A20	บริษัทมีการส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น	ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมีการเปิดเผยการนำระบบต่อไปนี้ อย่างใดอย่างหนึ่งมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อช่วยส่งเสริมความโปร่งใสในการประชุมมากยิ่งขึ้น ☐ 1 ระบบที่ช่วยในการลงทะเบียน (เช่น ระบบ barcode หรือระบบลงทะเบียนผ่าน E-AGM เป็นต้น) ☐ 2 ระบบที่ช่วยนับคะแนนเสียง (เช่น ระบบ e-Proxy หรือระบบการนับคะแนนผ่าน E-AGM เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ บริษัทมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น				
○ บริษัทไม่มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น				

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A21	บริษัทนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ ทั้งค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี	ในวาระการพิจารณาเรื่องค่าตอบแทนกรรมการมีการนำเสนอ ☐ 1 ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินทุกรูปแบบ ได้แก่ ค่าตอบแทนประจำ (รายเดือน/รายปี) เบี้ยประชุมรายครั้ง โบนัส/บำเหน็จ และ ☐ 2 สิทธิประโยชน์อื่น ๆ (หากไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○	บริษัทนำเสนอค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติทุกปี			
○	บริษัทนำเสนอค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ แต่ไม่ระบุสิทธิประโยชน์อื่นๆ			
○	บริษัทนำเสนอค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และสิทธิประโยชน์อื่นๆ เป็นวาระเพื่อทราบ			
○	ไม่มีวาระพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ			
A22	บริษัทไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดหรือการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัท	ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทควรมีกลไกในการป้องกันการครอบงำกิจการ (takeover defense) โดยบริษัทของท่านมีแนวปฏิบัติ ดังนี้ ☐ 1 ไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทที่มีลักษณะการถือหุ้นเป็นทอดๆ และ ☐ 2 ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัท ☐ 3 มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดและ/หรือการถือหุ้นไขว้	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○	บริษัทไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดและการถือหุ้นไขว้			
○	บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดและ/หรือการถือหุ้นไขว้			

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A23	บริษัทมีหุ้น free float ตั้งแต่ร้อยละ 40 ขึ้นไปของหุ้นที่ออกแล้วทั้งหมด	ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทควรมีหุ้น free float ตั้งแต่ 40% ขึ้นไป โดยบริษัทของท่านมีแนวปฏิบัติ ดังนี้ ☐ 1 สัดส่วนของหุ้น free float ที่อยู่ในตลาดมากกว่าหรือเท่ากับ 40% ☐ 2 สัดส่วนของหุ้น free float ที่อยู่ในตลาดระหว่าง 15% - 39% ☐ 3 สัดส่วนของหุ้น free float ที่อยู่ในตลาดน้อยกว่า 15%	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ มีหุ้น free float มากกว่าหรือเท่ากับ 40%				
○ มีหุ้น free float อยู่ระหว่าง 15% - 39%				
○ มีหุ้น free float น้อยกว่า 15%				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A24	ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน/การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน/ การไม่เปิดเผยข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น	บริษัทไม่มีกรณีที่บริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับเรื่อง ดังต่อไปนี้ ☐ 1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องการซื้อหุ้นคืน ☐ 2 การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน ☐ 3 การไม่เปิดเผยถึงข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders agreement) ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ บริษัทไม่มีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่งใน 3 ประเด็นดังกล่าว				
○ มีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่ง เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน				
○ มีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่ง เกี่ยวกับการกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นติดต่อสื่อสารระหว่างกัน				
○ มีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่ง เกี่ยวกับการไม่เปิดเผย Shareholders agreement				
○ บริษัทมีกรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือการดำเนินการทางแพ่งมากกว่า 1 ประเด็น				

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A25	ในกรณีที่บริษัทมีหุ้นมากกว่าหนึ่งประเภท (One class of shares) บริษัทเปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียง ของหุ้นแต่ละประเภท ○ บริษัทมีหุ้นสามัญประเภทเดียว ○ มีหุ้นประเภทอื่น เช่น หุ้นบุริมสิทธิ และเปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียงของหุ้นแต่ละประเภท ○ มีหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ แต่ไม่เปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียง	บริษัทควรเปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียงของหุ้นแต่ละประเภท ☐ 1 บริษัทมีเพียงหุ้นสามัญประเภทเดียวเท่านั้น (จะพิจารณาเป็น not applicable) ☐ 2 บริษัทมีหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ เช่น หุ้นบุริมสิทธิ ต้องเปิดเผยถึงสิทธิในการออกเสียงของหุ้นแต่ละประเภท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A26	บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อกรรมการได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น ○ มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อ และมีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณา ○ มีช่องทางแต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อ และแจ้งในที่ประชุมว่า ไม่มี ○ มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อ แต่ไม่มีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณา ○ ไม่เปิดโอกาสให้เสนอรายชื่อกรรมการล่วงหน้า	การประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมี ☐ 1 มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อกรรมการก่อนการประชุมและแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยัง ตลท. หรือเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ☐ 2 ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น มีการอธิบายเหตุผลในกรณีที่ไม่ได้พิจารณารายชื่อกรรมการที่เสนอมาใส่ในรายชื่อกรรมการที่ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อกรรมการเข้ามาให้แจ้งในที่ประชุมว่า ไม่มี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A27	บริษัทส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์ให้แก่ผู้ถือหุ้นก่อนการประชุมอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม ○ ส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม ○ ส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าตั้งแต่ 7-20 วัน ○ ส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วัน ○ ไม่เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญ	การส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์หรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ พรบ.บริษัทมหาชน (ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2564) และประกาศของหน่วยงานที่รับผิดชอบได้กำหนดไว้ ☐ 1 บริษัททำการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม ☐ 2 บริษัททำการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าน้อยกว่า 21 วัน *หมายเหตุ พิจารณาจำนวนวันจากวันที่จัดประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นหักลบด้วยวันประทับตราไปรษณีย์วันที่นำส่งหนังสือเชิญประชุมฉบับสมบูรณ์ หรือ วันที่ส่งเอกสารตามวิธีที่พรบ.บริษัทมหาชนได้กำหนดไว้	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A28	บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์บนเว็บไซต์ล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ○ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันประชุม ○ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ล่วงหน้าระหว่าง 7-27 วัน ○ ไม่เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัท หรือเผยแพร่ล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วัน	การเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทางเว็บไซต์บริษัท ☐ 1 บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม ☐ 2 บริษัททำการเผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าน้อยกว่า 28 วัน *หมายเหตุ พิจารณาจำนวนวันจากวันที่จัดประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นหักลบด้วยวันที่ในจดหมายข่าวเกี่ยวกับการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทางเว็บไซต์ที่บริษัทส่งไปยัง ตลท.	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A29	บริษัทได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยใช้การลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) ○ ใช้วิธีการลงคะแนนแบบ Cumulative Voting ในวาระแต่งตั้งกรรมการ ○ ไม่ใช้วิธีการลงคะแนนแบบ Cumulative Voting ในวาระแต่งตั้งกรรมการ	ในการเลือกตั้งกรรมการของบริษัทใช้วิธีการลงคะแนนเสียงแบบ Cumulative Voting โดยระบุ ☐ 1 มีการแจ้งวิธีการลงคะแนนแบบ Cumulative Voting ให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุม ☐ 2 ระบุไว้ในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ ว่าใช้วิธีการลงคะแนนเสียงแบบ Cumulative Voting ☐ 3 เปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคล ☐ 4 ไม่ใช้วิธีการลงคะแนนแบบ Cumulative Voting	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A30	บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมภาษาอังกฤษพร้อมกับภาษาไทย ○ ส่งจดหมายข่าวไปยัง ตลท. และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุม 2 ภาษา บนเว็บไซต์บริษัท ○ ส่งจดหมายข่าวไปยัง ตลท. หรือเผยแพร่หนังสือเชิญประชุม 2 ภาษา บนเว็บไซต์บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่ง ○ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบเฉพาะภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ	บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมภาษาอังกฤษในวันเดียวกันกับภาษาไทย ☐ 1 มีการส่งจดหมายข่าวไปยัง ตลท. เรื่องการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้ง 2 ภาษา ☐ 2 มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้ทั้ง 2 ภาษา บนเว็บไซต์ของบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A31	ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีรายการที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย ○ ไม่มีรายการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย ○ มีการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่กิจการร่วมค้าตามสัดส่วนการถือหุ้นในสัญญาร่วมทุน ○ มีรายการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ไม่ใช่บริษัทย่อย	ตามแนวปฏิบัติที่ดี บริษัทไม่ควรมีการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ยกเว้น ในกรณีที่ระบุไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นการให้กู้ยืม/ค้ำประกันสินเชื่อตามสัดส่วนการถือหุ้นที่เป็นไปตามสัญญาร่วมทุน โดยบริษัทของท่านมีแนวปฏิบัติ ดังนี้ ☐ 1 บริษัทไม่มีรายการให้กู้ยืมเงิน หรือรายการค้ำประกันสินเชื่อแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของตนเอง ☐ 2 มีการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่กิจการร่วมค้าตามสัดส่วนการถือหุ้นในสัญญาร่วมทุน ☐ 3 มีรายการให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันเงินกู้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ไม่ใช่บริษัทย่อย	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A32	บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการ เกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย ○ มีนโยบาย และระบุผู้รับแจ้งเกี่ยวกับการซื้อ/ขายหุ้นของกรรมการ ○ มีนโยบาย แต่ไม่ได้ระบุผู้รับแจ้งเกี่ยวกับการซื้อ/ขายหุ้นของกรรมการ ○ ไม่มีนโยบาย	บริษัทได้กำหนด ☐ 1 นโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วัน ล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย ☐ 2 แต่งตั้งบุคคลที่รับแจ้งเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นล่วงหน้า เช่น คณะกรรมการหรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมาย (ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการบริษัท เป็นต้น) ☐ 3 ไม่มีนโยบายให้แจ้งคณะกรรมการก่อนทำการซื้อขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A33	บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ○ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ที่สื่อสารครบทั้ง 3 กลุ่ม ○ มีนโยบายหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่มีทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน	บริษัทกำหนดและสื่อสารเกี่ยวกับ ☐ 1 นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ☐ 2 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทให้บุคคลดังต่อไปนี้รับทราบและปฏิบัติ ☐ 2.1 กรรมการ ☐ 2.2 ผู้บริหาร ☐ 2.3 พนักงาน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A34	บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ○ เปิดเผยรายละเอียดการติดตามและสถิติ (ถ้ามี) เกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ○ เปิดเผยรายละเอียดการติดตามหรือสถิติ (ถ้ามี) เกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยรายละเอียดการติดตามและสถิติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 รายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ☐ 2 สถิติการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี) ☐ 3 ไม่มีรายละเอียดการติดตามและสถิติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A35	ในปีที่ผ่านมา บริษัทมีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ○ มีการให้ความรู้ และระบุรายละเอียด ครบทั้ง 3 กลุ่ม (กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) ○ มีการให้ความรู้ หรือระบุรายละเอียด แต่ไม่ครบทั้ง 3 กลุ่ม (กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) ○ ไม่มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 การให้ความรู้ (เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ผ่าน Intranet ของบริษัท การให้ลงนามรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบาย เป็นต้น) แก่บุคคลดังต่อไปนี้ ☐ 1.1 กรรมการ ☐ 1.2 ผู้บริหาร ☐ 1.3 พนักงาน ☐ 2 ข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ (เช่น ชื่อหลักสูตร จำนวนคนที่ได้รับการอบรม จำนวนพนักงานที่ลงนามรับทราบ เป็นต้น) โดยแยกเป็น ☐ 2.1 กรรมการ ☐ 2.2 ผู้บริหาร ☐ 2.3 พนักงาน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A36	ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีการซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ○ ไม่มีกรณีการซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ○ มีกรณีการซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท	บริษัทไม่มีกรณีที่บริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับเรื่อง ดังต่อไปนี้ ☐ 1 การซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในจากกรรมการของบริษัท ☐ 2 การซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในจากผู้บริหารของบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A37	บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการต้องรายงานการมีส่วนได้เสีย ○ มีนโยบาย และระบุผู้รับแจ้งเกี่ยวกับรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ○ มีนโยบาย แต่ไม่ได้ระบุผู้รับแจ้งเกี่ยวกับรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ○ ไม่จัดทำนโยบายให้กรรมการต้องรายงานการมีส่วนได้เสีย	บริษัทได้กำหนด ☐ 1 นโยบายให้กรรมการต้องรายงานเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียของตนเอง ☐ 2 แต่งตั้งบุคคลที่รับแจ้งเกี่ยวกับรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ เช่น คณะกรรมการ หรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมาย (ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการบริษัท เป็นต้น) ☐ 3 ไม่มีนโยบายให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสีย	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A38	บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ○ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่สื่อสารครบทั้ง 3 กลุ่ม ○ มีนโยบายหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่มีทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	บริษัทกำหนดและสื่อสารเกี่ยวกับ ☐ 1 นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ☐ 2 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้บุคคลดังต่อไปนี้รับทราบและปฏิบัติ ☐ 2.1 กรรมการ ☐ 2.2 ผู้บริหาร ☐ 2.3 พนักงาน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A39	บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ○ เปิดเผยรายละเอียดการติดตามและสถิติ (ถ้ามี) เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ○ เปิดเผยรายละเอียดการติดตามหรือสถิติ (ถ้ามี) เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยรายละเอียดการติดตามและสถิติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 รายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ☐ 2 สถิติการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี) ☐ 3 ไม่มีรายละเอียดการติดตามและสถิติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A40	ในปีที่ผ่านมา บริษัทมีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ○ มีการให้ความรู้ และระบุรายละเอียด ครบทั้ง 3 กลุ่ม (กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) ○ มีการให้ความรู้ หรือระบุรายละเอียด แต่ไม่ครบทั้ง 3 กลุ่ม (กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) ○ ไม่มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 การให้ความรู้ (เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ผ่าน Intranet ของบริษัท การให้ลงนามรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบาย เป็นต้น) แก่บุคคลดังต่อไปนี้ ☐ 1.1 กรรมการ ☐ 1.2 ผู้บริหาร ☐ 1.3 พนักงาน ☐ 2 ข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ (เช่น ชื่อหลักสูตร จำนวนคนที่ได้รับการอบรม จำนวนพนักงานที่ลงนามรับทราบ เป็นต้น) โดยแยกเป็น ☐ 2.1 กรรมการ ☐ 2.2 ผู้บริหาร ☐ 2.3 พนักงาน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
A41	ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจาก ผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ก่อนการทำรายการ บริษัทได้มีการเปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการให้ผู้ถือหุ้นทราบ ○ ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ต้องขออนุมัติผู้ถือหุ้น ○ มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ต้องขออนุมัติผู้ถือหุ้น พร้อมเปิดเผยรายละเอียดครบทั้ง 5 ข้อ ○ มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ต้องขออนุมัติผู้ถือหุ้น แต่เปิดเผยรายละเอียดไม่ครบทั้ง 5 หัวข้อ	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยง ☐ 1 บริษัทไม่มีวาระการทำรายการระหว่างกันที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมสามัญประจำปี/วิสามัญประจำปี ☐ 2 หากมีรายการระหว่างกันที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุม AGM/EGM ต้องเปิดเผยข้อมูลล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นกำหนดไว้ เกี่ยวกับ ☐ 2.1 ชื่อ ☐ 2.2 ความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวโยง ☐ 2.3 นโยบายการกำหนดราคา ☐ 2.4 มูลค่าของรายการ และ ☐ 2.5 ความเห็นของคณะกรรมการ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
A42	ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกัน หรือการซื้อขายสินทรัพย์ ○ ไม่มีกรณีทำผิดกฎ ระเบียบ เกี่ยวกับรายการระหว่างกัน หรือการซื้อขายสินทรัพย์ ○ มีกรณีที่บริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง	บริษัทไม่มีกรณีที่บริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับ ☐ 1 การเปิดเผยรายการระหว่างกัน ☐ 2 การซื้อขายสินทรัพย์	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

Quantity: 42/172

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B01	บริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร	บริษัทมีการเปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร ที่ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○	เปิดเผยนโยบายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร รวมถึงระบุประเด็นที่ครอบคลุมเรื่อง ESG			
○	เปิดเผยการจัดการด้านความยั่งยืน แต่ไม่ระบุนโยบายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญ (Materiality) ด้าน ESG ของบริษัท			
○	ไม่เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร			
B02	บริษัทเปิดเผยลักษณะของห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ที่สะท้อนถึงกิจกรรมหลักซึ่งมีผลต่อการดำเนินธุรกิจ	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 ลักษณะของห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของบริษัท ☐ 2 ห่วงโซ่คุณค่ามีการระบุถึงกิจกรรมหลักที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○	เปิดเผย Value Chain ที่มีการระบุถึงกิจกรรมหลักที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำของบริษัท			
○	เปิดเผย Value Chain แต่ไม่ระบุกิจกรรมหลักที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ			
○	ไม่เปิดเผยลักษณะห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของธุรกิจ			

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B03	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียที่สัมพันธ์กับกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ พร้อมแสดงให้เห็นถึงแนวทางตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ☐ 2 ระบุความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ☐ 3 กิจกรรมที่จะตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ ระบุ ผู้มีส่วนได้เสียใน value chain ความคาดหวังและกิจกรรมที่จะตอบสนองความคาดหวัง				
○ ระบุข้อมูลไม่ครบตามแนวปฏิบัติ (1),(2)และ(3)				
○ ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียที่สัมพันธ์กับกิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ				
B04	บริษัทเปิดเผยกลยุทธ์องค์กรที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material topics) เรื่อง ESG	บริษัทมีการเปิดเผยประเด็นที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Material topics) ที่เกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ เช่น การเปลี่ยนแปลงทางสิ่งแวดล้อม ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย การแข่งขันทางธุรกิจ และดัชนีผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ การจัดทำกลยุทธ์ของบริษัทที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เรื่อง ESG				
○ บริษัทจัดทำกลยุทธ์ที่ไม่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน				
○ บริษัทไม่เปิดเผยกลยุทธ์องค์กร				

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B05	บริษัทเปิดเผยแนวทางการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ○ ระบุเป้าหมาย การดำเนินการ และแผนงาน ของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ○ ระบุข้อมูลไม่ครบตามแนวปฏิบัติ (1), (2) และ (3) ○ ไม่เปิดเผยแนวทางการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท	บริษัทมีการเปิดเผยแนวทางการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนแต่ละประเด็น ที่ระบุเกี่ยวกับ ☐ 1 เป้าหมายของแต่ละประเด็น ☐ 2 การดำเนินการในปัจจุบันของแต่ละประเด็น ☐ 3 แผนงานที่จะบรรลุเป้าหมายของแต่ละประเด็น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B06	บริษัทเปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรม ○ เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรม ครบทั้ง 5 ประเด็น ○ เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่ครบทั้ง 5 ประเด็น ○ ไม่เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรม	บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลนโยบายหรือการปฏิบัติต่อพนักงาน/แรงงานอย่างเป็นธรรมที่ครอบคลุมทั้ง 5 ประเด็น ☐ 1 การจ้างงาน/เลิกจ้าง อย่างเสมอภาคและเป็นธรรรม ☐ 2 การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ☐ 3 การพัฒนาบุคลากรของบริษัท ☐ 4 ความปลอดภัยในการทำงาน ☐ 5 จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ หรือมีกระบวนการให้พนักงานเสนอเกี่ยวกับสวัสดิการ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B07	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงานที่ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ ที่ครอบคลุมผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่น	บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 จำนวนพนักงานผู้ด้อยโอกาส เช่น ผู้พิการ/ผู้สูงอายุ/ผู้ยากไร้/ผู้ต้องขัง/คนไร้บ้าน เป็นต้น ☐ 2 สำหรับการจ้างงานผู้พิการ ☐ 2.1 ต้องระบุว่าจ้างงานครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนดหรือไม่ (หากไม่ครบตามจำนวนต้องเปิดเผยว่านำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ) ☐ 2.2 กรณีที่บริษัทมีพนักงานน้อยกว่า 100 คน หากมีการจ้างงานผู้พิการ จะพิจารณาเป็น Excellent ☐ 2.3 กรณีที่บริษัทมีพนักงานน้อยกว่า 100 คน หากไม่มีการจ้างงานผู้พิการ จะพิจารณาเป็น Not Applicable *หมายเหตุ เกณฑ์ในข้อนี้ไม่รวมถึงการจ้างงานแบบพิเศษ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ บริษัทมีพนักงานน้อยกว่า 100 คน				
○ เปิดเผยข้อมูลการจ้างงานผู้ด้อยโอกาส ตามแนวปฏิบัติที่ดี				
○ เปิดเผยข้อมูลการจ้างงานผู้ด้อยโอกาส แต่ไม่ระบุจำนวน				
○ ไม่เปิดเผยข้อมูลการจ้างงานผู้ด้อยโอกาส				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B08	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ เพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ ○ เปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ครบทั้ง 3 ประเด็น ○ เปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น ○ ไม่เปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน	บริษัทมีการเปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ที่ครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็น ☐ 1 เปิดเผยถึงการปฏิบัติ เช่น รายละเอียดเกณฑ์การขึ้นเงินเดือนพนักงานเทียบกับระดับผลประเมินพนักงาน รายงานการจ่ายค่าตอบแทนตามผลการประเมินของพนักงาน รายละเอียดสวัสดิการที่ให้กับพนักงาน เช่น รถรับส่ง ชุดยูนิฟอร์ม เป็นต้น) ☐ 2 เปิดเผยตัวเลขค่าตอบแทนรวมที่จ่ายให้กับพนักงาน ☐ 3 เปิดเผยสัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B09	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางส่งเสริมช่องทางการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน ○ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์สำหรับพนักงาน และระบุจำนวนพนง. ที่เข้าร่วม ○ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ แต่ไม่ระบุจำนวนพนง. ที่เข้าร่วม ○ ไม่จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน ที่ครบทั้ง 2 ประเด็น ☐ 1 บริษัทมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์สำหรับพนักงาน ☐ 2 จำนวนพนักงานทั้งหมดและจำนวนพนักงานที่เข้าร่วม หรือสัดส่วนการเข้าร่วมของพนักงาน (ร้อยละ)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B10	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลการส่งเสริมความรู้และทักษะของพนักงานขององค์กร ○ เปิดเผยแนวปฏิบัติเรื่องการพัฒนาบุคลากร โดยระบุรายละเอียดการดำเนินการ ตามแนวปฏิบัติที่ดี ○ เปิดเผยข้อมูลแนวปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร โดยไม่มีข้อมูลรายละเอียดการดำเนินการ ○ ไม่เปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทโดย ระบุ ชื่อหลักสูตร/โครงการ เช่น e-learning, โครงการเป็นพี่เลี้ยง (Mentoring program), โครงการพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership development) เป็นต้น ☐ 2 จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน/คน/ต่อปี หรือจำนวนพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรม/ปี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B11	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนงานและผลการส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ○ เปิดเผยข้อมูลกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และข้อมูลสถิติ ○ เปิดเผยเพียงข้อมูลกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย หรือข้อมูลสถิติ ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลกิจกรรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	บริษัทมีการเปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับแผนงานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงาน ที่ครอบคลุมทั้ง 2 ประเด็น ☐ 1 เปิดเผยถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงาน เช่น การอบรมหนีไฟ การอบรมความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น ☐ 2 เปิดเผยสถิติการเกิดอุบัติเหตุ/อัตราการหยุดงาน/อัตราการเจ็บป่วย ที่เกิดจากการทำงาน และระบุมาตรการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากประเด็นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น อัตราความถี่การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) เป็นต้น ☐ 3 ในกรณีที่เกิดโรคระบาด บริษัทควรมีมาตรการที่ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B12	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนงานและผลการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน ○ เปิดเผยแผนงาน อัตราการลาออก และผลสำรวจความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงาน ○ เปิดเผยแผนงานและผลการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น ○ ไม่เปิดเผยแผนงานและผลการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน	บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงานที่ครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็น ☐ 1 แผนงานที่จะเพิ่มความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงาน เช่น กิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ เป็นต้น ☐ 2 เปิดเผยอัตราการลาออกของพนักงาน (ร้อยละ) ☐ 3 ผลสำรวจความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงาน (ร้อยละ)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B13	บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ○ เปิดเผยนโยบาย รวมถึงช่องทางและกระบวนการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ○ เปิดเผยนโยบาย หรือช่องทางและกระบวนการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยนโยบาย ช่องทาง และกระบวนการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	บริษัทเปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าที่ครอบคลุมถึง ☐ 1 การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ☐ 2 ช่องทางและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของลูกค้าเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B14	บริษัทพัฒนาสินค้าและบริการที่ปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้า/ผู้บริโภค ○ เปิดเผยแนวทางการพัฒนาสินค้า/บริการ และการดำเนินงาน/โครงการที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของลูกค้า/ผู้บริโภค ○ เปิดเผยแนวทางการพัฒนาสินค้า/บริการ หรือการดำเนินงาน/โครงการที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของลูกค้า/ผู้บริโภค เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยการพัฒนาสินค้า/บริการที่ปลอดภัยต่อลูกค้า/ผู้บริโภค	บริษัทเปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการพัฒนาสินค้าและบริการที่ปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้าที่ครอบคลุมถึง ☐ 1 แนวทางการพัฒนาสินค้า/บริการที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของลูกค้า/ผู้บริโภค เช่น การออกแบบ การจัดหาวัตถุดิบ การขนส่ง การให้บริการ เป็นต้น ☐ 2 การดำเนินงาน/โครงการที่แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยของ ลูกค้า/ผู้บริโภค เช่น การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าที่ มีความปลอดภัย เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B15	บริษัทให้ข้อมูลรายละเอียดของสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ○ เปิดเผยข้อมูลรายละเอียดของสินค้า/บริการครบทั้ง 2 ประเด็น ○ เปิดเผยแนวปฏิบัติเรื่องการสื่อสารข้อมูล หรือวิธีการสื่อสารข้อมูลสินค้า/บริการ เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยแนวปฏิบัติและวิธีการสื่อสารข้อมูลสินค้า/บริการ	บริษัทเปิดเผยความรับผิดชอบต่อการให้ข้อมูลของสินค้าและบริการครอบคลุมทั้ง 2 ประเด็น ☐ 1 แนวปฏิบัติเรื่องการสื่อสารข้อมูลของสินค้า/บริการไปถึงลูกค้า/ผู้บริโภค เช่น การจัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น ☐ 2 วิธีการสื่อสารข้อมูลสินค้า/บริการที่ระบุรายละเอียดที่สำคัญ เช่น ฉลากสินค้า เอกสารแสดงคุณสมบัติของสินค้า/บริการ เอกสารประกอบการใช้งาน การจัดทำโฆษณาที่ตรงตามลักษณะ/คุณสมบัติของสินค้า/บริการ เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B16	บริษัทเปิดเผยข้อมูลแผนบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และมีการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า ○ เปิดเผย แผนพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย และผลประเมินความพึงพอใจ ○ เปิดเผย แผนพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย และผลประเมินความพึงพอใจ ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น ○ ไม่เปิดเผย แผนพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย และผลประเมินความพึงพอใจ	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า ☐ 2 การกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า ☐ 3 ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า (ร้อยละ)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B17	บริษัทเปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ○ เปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ○ เปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแนวทางการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการคัดเลือกคู่ค้า	บริษัทเปิดเผยแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ที่ระบุหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น แนวทางในการคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน จัดซื้อสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน ส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามเวลา ไม่มีการทำผิดกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B18	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้า	บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 นโยบายหรือการปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริม ศักยภาพและความสามารถของคู่ค้า เช่น การร่วมมือ พัฒนาสินค้า บริการ และ/หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทและ คู่ค้า เป็นต้น ☐ 2 แผนงานที่จะพัฒนาและยกระดับศักยภาพคู่ค้า เช่น การจัดอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคู่ค้า การร่วมมือพัฒนาสินค้า บริการ และ/หรือนวัตกรรม เป็นต้น ☐ 3 ผลการดำเนินงานจากการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของโครงการที่พัฒนาร่วมกับคู่ค้าซึ่งอาจเป็นผลลัพธ์ในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผย นโยบายหรือการปฏิบัติ แผนงาน และผลการดำเนินงาน เรื่องการส่งเสริมศักยภาพของคู่ค้า				
○ เปิดเผยอย่างน้อย 2 ใน 3 ประเด็น ของแนวปฏิบัติที่ดี				
○ เปิดเฉพาะ แผนงาน หรือผลการดำเนินงานอย่างใดอย่างหนึ่ง				
○ เปิดเผยเฉพาะนโยบายหรือการปฏิบัติเท่านั้น				
○ ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถของคู่ค้า				
B19	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยละเอียด ☐ 2 การจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทเป็นไปตามแนวทางที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม เช่น สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซื้อสินค้าจากบริษัทที่ได้รับ ISO:14001 หรือมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักการ Green Procurement เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม				
○ เปิดเผยข้อมูลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง				
○ ไม่เปิดเผยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง				

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B20	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างมีความรับผิดชอบ ○ เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมและรับผิดชอบ ○ เปิดเผยข้อมูลนโยบาย หรือการปฏิบัติเรื่องการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมและรับผิดชอบ	บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 นโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และมาตรการป้องกันการผิดนัดชำระหนี้ เป็นต้น ☐ 2 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหนี้ เช่น การปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระคืนเงินกู้ เงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้ เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B21	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างรับผิดชอบ ○ เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติ และผลการปฏิบัติต่อคู่แข่ง ○ เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติ แต่ไม่ได้เปิดเผยผลการปฏิบัติต่อคู่แข่งในปีที่ผ่านมา ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อคู่แข่ง	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 นโยบายหรือการปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างรับผิดชอบ เช่น การไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด การไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต เป็นต้น ☐ 2 รายงานการปฏิบัติในปีที่ผ่านมา เช่น ระบุว่าไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่ง เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B22	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนส่งเสริมการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคม ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ○ จัดทำนโยบายและแผนงาน ในการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคม ○ เปิดเผยข้อมูลนโยบายหรือแผนงาน ในการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคม อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยนโยบายและแผนงาน ในการพัฒนาชุมชนและสังคม	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 นโยบายเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน และสังคม ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ☐ 2 แผนงานในการพัฒนาให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนหรือแก้ไขปัญหาของสังคม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B23	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการ ที่บริษัทเป็นผู้ดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรในการพัฒนาชุมชนและสังคม ○ จัดทำบทวิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนและสังคม และนำเสนอกิจกรรมที่เกิดขึ้น ○ เปิดเผยข้อมูล บทวิเคราะห์ ผลการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชน หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้น อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูล บทวิเคราะห์ ผลการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชน และกิจกรรม ในปีที่ผ่านมา	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 กิจกรรม/โครงการที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในปีที่ผ่านมา ☐ 2 ผลการดำเนินงานที่ชุมชน/สังคมและบริษัทจะได้รับจากการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาชุมชนและสังคม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B24	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ○ เปิดเผย นโยบาย ช่องทางติดต่อ กระบวนการ แนวทางคุ้มครอง เกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน ○ เปิดเผยข้อมูล นโยบาย ช่องทางติดต่อ กระบวนการ แนวทางคุ้มครอง เรื่องการแจ้งเบาะแส ไม่ครบถ้วน ○ ไม่เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 นโยบายการแจ้งเบาะแส/ข้อร้องเรียนของบริษัท ☐ 2 ช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน เช่น ไปรษณีย์ / อีเมล์ / โทรศัพท์ / เว็บไซต์ ☐ 3 กระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่ได้รับการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน ☐ 4 แนวทางในการปกป้อง/คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส/ร้องเรียน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B25	บริษัทเปิดเผยผลการติดตามการแจ้งเบาะแสและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนในรอบปีที่ผ่านมา ○ เปิดเผยข้อมูลสถิติ การติดตามการแจ้งเบาะแส/จัดการข้อร้องเรียน และกระบวนการปรับปรุง/เยียวยา (ถ้ามี) ○ เปิดเผยข้อมูลสถิติ การติดตามการแจ้งเบาะแส/จัดการข้อร้องเรียน หรือกระบวนการปรับปรุง/เยียวยา อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลสถิติในปีที่ผ่านมา	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 สถิติกรณีการแจ้งเบาะแสและการจัดการข้อร้องเรียนในรอบปีที่ผ่านมาโดย ☐ 1.1 นำเสนอข้อมูลความคืบหน้าการจัดการกรณีการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนในปีที่ผ่านมา ☐ 1.2 กระบวนการในการปรับปรุงเพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำหรือรายละเอียดการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ หรือ ☐ 2 ในกรณีที่ไม่มีการแจ้งเบาะแส ต้องระบุว่า ☐ 2.1 ไม่มี และ ☐ 2.2 มาตรการที่บริษัทใช้เพื่อป้องกันไม่ให้บริษัทเกิดกรณีการแจ้งเบาะแส	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B26	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินธุรกิจ	มีการเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ไม่ใช้แรงงานเด็ก การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยก เพศ เชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินธุรกิจ				
○ เปิดเผยข้อมูล นโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน อย่างใดอย่างหนึ่ง				
○ ไม่เปิดเผยข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินธุรกิจ				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B27	บริษัทเปิดเผยผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Right Due Diligence) ในกระบวนการดำเนินธุรกิจ ○ เปิดเผยข้อมูล การบริหารความเสี่ยง/มาตรการป้องกัน ผลการดำเนินงาน สถิติและแนวทางแก้ไข (กรณีมีเหตุ) ○ เปิดเผยข้อมูล การบริหารความเสี่ยง/มาตรการป้องกัน ผลการดำเนินงาน และสถิติ แต่ไม่ระบุแนวทางแก้ไขและเยียวยา (กรณีมีเหตุ) ○ เปิดเผยข้อมูล การบริหารความเสี่ยง/มาตรการป้องกัน ผลการดำเนินงาน หรือสถิติและแนวทางแก้ไข (กรณีมีเหตุ) อย่างน้อย 2 ใน 3 ประเด็น ○ เปิดเผยข้อมูล การบริหารความเสี่ยง/มาตรการป้องกัน ผลการดำเนินงาน หรือสถิติและแนวทางแก้ไข (กรณีมีเหตุ) อย่างน้อย 1 ใน 3 ประเด็น ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 การบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน ☐ 2 ผลการดำเนินงานจากการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในปีที่ผ่านมา ☐ 3 จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินธุรกิจ พร้อมระบุมาตรการแก้ไขและเยียวยา (ในกรณีที่ไม่มีต้องระบุว่า ไม่มี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B28	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ○ เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ○ บริษัทเป็นแนวร่วมในการต่อต้านคอร์รัปชัน (Change Agent) ○ เปิดเผยนโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 นโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และ ☐ 2 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (รวมถึงห้ามจ่ายสินบน) หรือ ☐ 3 ในกรณีบริษัทมีการผลักดันให้ บ.ลูกค้า บ.คู่ค้าหลัก เข้ามาเป็นแนวร่วมในการต่อต้านคอร์รัปชัน (Change Agent)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B29	บริษัทเปิดเผยกระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันและผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ○ บริษัทมีการประเมินความเสี่ยง เปิดเผยกระบวนการจัดการความเสี่ยง และระบุข้อมูลสถิติ (ถ้ามี) ○ บริษัทมีการประเมินความเสี่ยง เปิดเผยกระบวนการจัดการความเสี่ยง หรือระบุข้อมูลสถิติ (ถ้ามี) อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยกระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันและผลการปฏิบัติ	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ☐ 2 กระบวนการในการจัดการความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ☐ 3 สถิติการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท (ในกรณีที่ไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B30	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลการส่งเสริมความรู้แก่พนักงานในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ○ เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงาน และระบุรายละเอียด ○ เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงาน แต่ไม่ระบุรายละเอียด ○ ไม่เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงานเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในปีที่ผ่านมา	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 การให้ความรู้แก่พนักงาน (เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ผ่าน Intranet การลงนามรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบาย เป็นต้น) ☐ 2 ข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ (เช่น จำนวนคนที่ได้รับการอบรม จำนวนพนักงานที่ลงนามรับทราบ เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B31	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ ○ เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม พร้อมระบุข้อมูลผลการปฏิบัติตามนโยบาย ○ เปิดเผยข้อมูล นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือข้อมูลผลการปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ (เช่น การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการขยะ ของเสีย มลพิษ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น) ☐ 2 ข้อมูลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B32	บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลการส่งเสริมความรู้แก่พนักงานที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 การให้ความรู้แก่พนักงาน (เช่น การจัดอบรม การเผยแพร่ผ่าน Intranet การลงนามรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบาย เป็นต้น) ☐ 2 ข้อมูลเชิงปริมาณและรายละเอียดการให้ความรู้ (เช่น จำนวนคนที่ได้รับการอบรมจำนวนพนักงานที่ลงนามรับทราบ เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงาน และระบุรายละเอียด				
○ เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงาน แต่ไม่ระบุรายละเอียด				
○ ไม่เปิดเผยการให้ความรู้แก่พนักงานเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อมในปีที่ผ่านมา				
B33	บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการด้านพลังงาน	บริษัทมีการเปิดข้อมูลที่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ ด้านการใช้พลังงาน (เช่น ปริมาณร้อยละของปริมาณไฟฟ้า/พลังงานที่ต้องการลด หรือ เป้าหมายการลดการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต หรือต่อรายได้ หรือต่อจำนวนคน เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยเป้าหมายการจัดการด้านพลังงาน ที่เป็นเชิงปริมาณ				
○ ไม่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณเรื่องการจัดการด้านพลังงาน				

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B34	บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเรื่องการจัดการพลังงาน ○ เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านพลังงาน และผลลัพธ์เชิงปริมาณ ○ เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านพลังงาน หรือผลลัพธ์เชิงปริมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 แผนงานด้านการจัดการพลังงาน (เช่น การลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง การใช้พลังงานทดแทน เป็นต้น) ☐ 2 ผลลัพธ์จากการจัดการพลังงาน (เช่น ร้อยละการลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ร้อยละการใช้พลังงานทดแทน หรือการบันทึกผลลัพธ์ในเชิงปริมาณก่อน-หลังดำเนินการ หรือเปรียบเทียบรายปี เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B35	บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการเรื่องทรัพยากรน้ำ ○ เปิดเผยเป้าหมายการจัดการทรัพยากรน้ำ ที่เป็นเชิงปริมาณ ○ ไม่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณเรื่องการจัดการทรัพยากรน้ำ	บริษัทมีการเปิดข้อมูลที่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ ด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ (เช่น ปริมาณการใช้น้ำที่ต้องการลด ร้อยละของปริมาณการใช้น้ำที่ต้องการลด หรือ เป้าหมายการลดการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต หรือต่อรายได้ หรือต่อจำนวนคน เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B36	บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเรื่องการจัดการทรัพยากรน้ำ ○ เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านทรัพยากรน้ำ และผลลัพธ์เชิงปริมาณ ○ เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านทรัพยากรน้ำ หรือผลลัพธ์เชิงปริมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 แผนงานด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ (เช่น การลดการใช้น้ำ การลดการสูญเสียน้ำ การนำน้ำเสียมาบำบัดและนำกลับมาใช้ใหม่ เป็นต้น) ☐ 2 ผลลัพธ์จากการจัดการทรัพยากรน้ำ (เช่น ร้อยละการลดการใช้น้ำ ร้อยละการนำน้ำเสียมาบำบัดและนำกลับมาใช้ ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง หรือการบันทึกผลลัพธ์ในเชิงปริมาณก่อน-หลังดำเนินการ หรือ เปรียบเทียบรายปี เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B37	บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ ○ เปิดเผยเป้าหมายการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ ที่เป็นเชิงปริมาณ ○ ไม่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณเรื่องการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ	บริษัทมีการเปิดข้อมูลที่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ ด้านขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ (เช่น การป้องกันและลดการเกิดของเสียทั่วไปหรือของเสียไม่อันตราย ร้อยละของขยะ ของเสีย หรือมลพิษจากการผลิตที่ต้องการลด หรือ เป้าหมายการลดขยะ ของเสีย หรือมลพิษจากการผลิตการต่อหน่วยการผลิต หรือต่อรายได้ หรือต่อจำนวนคน เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B38	บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเรื่องการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ ○ เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านขยะ ของเสีย และ/หรือการลด มลพิษ และผลลัพธ์เชิงปริมาณ ○ เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านขยะ ของเสีย และ/หรือการลด มลพิษ หรือผลลัพธ์เชิงปริมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 แผนงานด้านการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ (เช่น การนำวัตถุดิบกลับมาใช้ใหม่ การบำรุงรักษาเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษ เป็นต้น) ☐ 2 ผลลัพธ์จากการจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ (เช่น ร้อยละการลดการเกิดขยะหรือของเสียจากการผลิต ร้อยละการนำขยะหรือของเสียจากการผลิตนำกลับมาใช้ใหม่ จำนวนครั้งการบำรุงรักษาเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษ หรือการบันทึกผลลัพธ์ในเชิงปริมาณก่อน-หลังดำเนินการ หรือ เปรียบเทียบรายปี เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B39	บริษัทกำหนดเป้าหมายการจัดการเรื่องการลดก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ ○ เปิดเผยเป้าหมายการจัดการเรื่องการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ที่เป็นเชิงปริมาณ ○ ไม่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณเรื่องการจัดการเรื่องการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก	บริษัทมีการเปิดข้อมูลที่ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณ ด้านการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (เช่น ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ต้องการลด ร้อยละของก๊าซเรือนกระจกที่ต้องการลด หรือเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต หรือต่อรายได้ หรือต่อจำนวนคน เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B40	บริษัทเปิดเผยแผนงานและผลการดำเนินงานเรื่องการลดก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ ○ เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก และผลลัพธ์เชิงปริมาณ ○ เปิดเผยแผนงานการจัดการด้านการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก หรือผลลัพธ์เชิงปริมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลแผนงานและผลการดำเนินงานด้านการจัดการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 แผนงานด้านการจัดการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (เช่น โครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการป้องกันและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากอุปกรณ์หรือกระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท เป็นต้น) ☐ 2 ผลลัพธ์จากการจัดการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (เช่น ร้อยละการลดปริมาณ ก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ จำนวนครั้งการบำรุงรักษาเครื่องจักรที่เป็นแหล่งกำเนิดก๊าซเรือนกระจก หรือการบันทึกผลลัพธ์ในเชิงปริมาณก่อน-หลังดำเนินการ หรือ เปรียบเทียบรายปี เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
B41	บริษัทเปิดเผยนโยบายและแนวทางส่งเสริมนวัตกรรมของบริษัทที่อาจเกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยี กระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ ○ เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติ และกระบวนการหรือแผนงานในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม ○ เปิดเผยนโยบาย/การปฏิบัติ หรือกระบวนการ/แผนงานในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติ และกระบวนการหรือแผนงานในการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 นโยบายหรือการปฏิบัติที่ส่งเสริมให้เกิดการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัทที่เกี่ยวกับ กระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ ☐ 2 กระบวนการหรือแผนงานที่ส่งเสริมให้เกิดการคิดค้นหรือพัฒนาด้านนวัตกรรม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
B42	บริษัทเปิดเผยรายละเอียดและผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมที่อาจเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีกระบวนการทำงาน สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 รายละเอียดการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัท (เช่น โครงการด้านนวัตกรรม การปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดความคิด/สินค้า/บริการ/กระบวนการทำงาน จนเกิดการพัฒนาเป็นนวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม เป็นต้น) ☐ 2 ผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมของบริษัท (เช่น ต้นทุนที่ลดลง ยอดขายสินค้า/บริการที่เพิ่มขึ้น มูลค่าทางธุรกิจ คุณค่าทางสังคมหรือสิ่งแวดล้อม เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยรายละเอียด และผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม				
○ เปิดเผยรายละเอียด หรือผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม อย่างใดอย่างหนึ่ง				
○ ไม่เปิดเผยรายละเอียด และผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

Quantity: 84/172

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C01	งบการเงินของบริษัทได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีของบริษัท ○ ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นแบบไม่มีเงื่อนไข และไม่มีการตั้งข้อสังเกตอย่างมีนัยสำคัญ ○ ผู้สอบบัญชีตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับประเด็นการด้อยค่าของสินทรัพย์ ที่อาจส่งผลต่อฐานะการเงินของบริษัท ○ ผู้สอบบัญชีตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ที่อาจส่งผลต่อฐานะการเงินของบริษัท ○ ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นแบบมีเงื่อนไข หรือไม่แสดงความคิดเห็นต่องบการเงิน	ในรายงานของผู้สอบบัญชี ☐ 1 มีการรับรองงบการเงินของบริษัทโดยไม่มีเงื่อนไข และ ☐ 2 ไม่มีการตั้งข้อสังเกตต่อรายการที่อาจจะส่งผลต่อฐานะการเงินของบริษัท (ยกเว้น การตั้งข้อสังเกตที่มีสาเหตุมาจากภาวะเศรษฐกิจ/การเปลี่ยนแปลงตามมาตรฐานบัญชี/การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
C02	บริษัทเปิดเผยงบการเงินไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ○ เปิดเผยงบการเงินรายปีและรายไตรมาสล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ○ เปิดเผยเฉพาะงบการเงินรายปี หรือเฉพาะงบรายไตรมาสล่าสุด ○ ไม่เปิดเผยทั้งงบการเงินรายปีและรายไตรมาสล่าสุด	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 งบการเงินรายไตรมาส (ไตรมาสล่าสุด) ☐ 2 งบการเงินรายปีย้อนหลัง (ย้อนหลังอย่างน้อย 1 ปี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C03	ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า ○ ไม่มีกรณีส่งงบการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า ○ มีกรณีส่งงบการเงินรายไตรมาส หรือรายปีล่าช้า	บริษัทต้องไม่มีกรณีที่บริษัทถูกขึ้นเครื่องหมายโดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. เกี่ยวกับ ☐ 1 การส่งรายงานทางการเงินรายไตรมาสล่าช้า ☐ 2 การส่งรายงานทางการเงินรายปีล่าช้า	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
C04	ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงิน โดยสำนักงาน ก.ล.ต. ○ ไม่มีกรณีการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงิน โดยสำนักงาน ก.ล.ต. ○ มีกรณีการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงิน โดยสำนักงาน ก.ล.ต.	บริษัทต้องไม่มีกรณีที่บริษัทถูกสั่งแก้ไขงบการเงิน โดยหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. เกี่ยวกับ ☐ 1 ถูกสั่งแก้ไขงบการเงินรายไตรมาส ☐ 2 ถูกสั่งแก้ไขงบการเงินรายปี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C05	บริษัทจัดทำและเปิดเผยคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ มีการวิเคราะห์สาเหตุการเปลี่ยนแปลงผลการดำเนินงานในรายงาน MD&A ไม่มีการอธิบายถึงสาเหตุการเปลี่ยนแปลงผลการดำเนินงานในรายงาน MD&A บริษัทไม่เปิดเผยคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ	การจัดทำ MD&A มีการเปิดเผย 1 การวิเคราะห์งบการเงินของฝ่ายจัดการ (MD&A) เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาว่ามีกำไรเพิ่มขึ้นหรือลดลงเพราะอะไร 2 หากมีการเปลี่ยนแปลงในรายการใดต้องระบุเหตุผล/สาเหตุที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วย	56-1 One Report Notice Minutes SD Report CG Policy Code of Conduct Website ไม่มีเอกสาร	
C06	บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) ที่สะท้อนการเชื่อมโยงระหว่างลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทกับแนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) เพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าใจและวิเคราะห์ทิศทางของบริษัท จัดทำ MD&A เชื่อมโยงการดำเนินธุรกิจกับ ESG และวิเคราะห์ผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต จัดทำ MD&A ที่เชื่อมโยงกับ ESG หรือการวิเคราะห์ผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต อย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่เชื่อมโยงผลการดำเนินธุรกิจกับแนวคิด ESG และไม่มีบทวิเคราะห์ผลกระทบ ในรายงาน MD&A	บริษัทมีการเปิดเผยเกี่ยวกับ 1 การจัดทำ MD&A ที่เชื่อมโยงการดำเนินธุรกิจของบริษัท กับแนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับ ESG 2 การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคตของบริษัท	56-1 One Report Notice Minutes SD Report CG Policy Code of Conduct Website ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C07	บริษัทเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันไว้อย่างครบถ้วน ○ ไม่มีการทำรายการระหว่างกัน ○ มีการทำรายการระหว่างกัน พร้อมเปิดเผยรายละเอียดครบทั้ง 4 ข้อ ○ มีการทำรายการระหว่างกัน แต่เปิดเผยรายละเอียดไม่ครบทั้ง 4 ข้อ	บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันในปีที่ผ่านมา ดังนี้ ☐ 1 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันโดยระบุ ☐ 1.1 ชื่อของบุคคลที่ทำรายการระหว่างกัน ☐ 1.2 ความสัมพันธ์ ☐ 1.3 ลักษณะของรายการ เงื่อนไข ☐ 1.4 นโยบายราคาและมูลค่าของรายการ ☐ 2 บริษัทไม่มีการทำรายการระหว่างกัน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
C08	บริษัทเปิดเผยค่าสอบบัญชี (Audit Fees) และค่าบริการอื่น (Non-audit Fees) ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชี ในกรณีที่มีค่าบริการอื่นต้องเปิดเผยความจำเป็นของการทำรายการไว้ในรายงานประจำปี ○ เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่น โดยระบุถึงความจำเป็นของการทำรายการ ○ เปิดเผยค่าสอบบัญชี และระบุว่า 'ไม่มีค่าบริการอื่น' ○ เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่น แต่ไม่ระบุถึงความจำเป็นของการทำรายการ ○ เปิดเผยค่าสอบบัญชี แต่ไม่เปิดเผยว่า มี/ไม่มี ค่าบริการอื่น ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นในรายงานประจำปี	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 ค่าสอบบัญชี (Audit Fees) และ ☐ 2 ค่าบริการ(วิชาชีพบัญชี)อื่น (Non-audit Fees) ซึ่งเกิดจากการจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อให้บริการงานที่ไม่ใช่งานสอบบัญชี (เช่น การวางแผนภาษี การวางระบบบัญชี เป็นต้น) ถ้าไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มีค่าบริการอื่น ☐ 3 กรณีมีค่าบริการ(วิชาชีพบัญชี)อื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี ต้องเปิดเผยถึงความจำเป็นของการทำรายการ *หมายเหตุ ค่าเดินทางและค่าถ่ายเอกสาร ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีถือเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C09	บริษัทเปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขัน	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ☐ 2 การวิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันในธุรกิจที่บริษัทดำเนินการอยู่ ☐ 3 สภาพการแข่งขันของบริษัทภายในอุตสาหกรรมเชิงปริมาณ เช่น ตำแหน่งทางการตลาด ส่วนแบ่งการตลาด เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม และสภาพการแข่งขัน				
○ เปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม หรือสภาพการแข่งขัน ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น				
○ ไม่เปิดเผยลักษณะการประกอบธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม และสภาพการแข่งขัน				
C10	บริษัทเปิดเผยเป้าหมายด้านความยั่งยืน (ESG) ที่สอดคล้องกับเป้าหมายระยะยาวของธุรกิจ	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 เป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมายระยะยาวของธุรกิจ ☐ 2 กลยุทธ์ทางธุรกิจที่จะให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยเป้าหมาย ESG และระบุกลยุทธ์				
○ เปิดเผยเป้าหมาย ESG แต่ไม่ระบุกลยุทธ์				
○ ไม่เปิดเผยเป้าหมาย ESG				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C11	บริษัทเปิดเผยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) ของบริษัท	บริษัทเปิดเผยตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ) ที่กำหนดไว้อย่างน้อย 1 ตัว	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG)				
○ ไม่เปิดเผยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG)				
C12	บริษัทกำหนดและเปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 นโยบายการจ่ายเงินปันผล ☐ 2 อัตราการจ่ายเงินปันผลที่เป็นร้อยละ (dividend payout ratio) *หมายเหตุ นโยบายการจ่ายเงินปันผลต้องระบุร้อยละ (%) การจ่ายปันผลขั้นต่ำ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล และอัตราการจ่ายเงินปันผล				
○ เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล แต่ไม่ระบุอัตราการจ่ายเงินปันผล				
○ ไม่เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C13	บริษัทเปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ที่ระบุถึงสัดส่วนของการถือหุ้น ○ บริษัทไม่มีโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ○ เปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ และระบุสัดส่วนการถือหุ้น ○ เปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ แต่ไม่ระบุสัดส่วนการถือหุ้น ○ ไม่เปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ (บริษัทแม่/ย่อย/ร่วมค้า/เกี่ยวข้องกัน) โดยระบุถึงสัดส่วน (%) การถือหุ้นอย่างชัดเจน ☐ 2 ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีโครงสร้างเป็นกลุ่มธุรกิจจะพิจารณาเป็น not applicable	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
C14	บริษัทเปิดเผยโครงสร้างองค์กรและข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท ○ เปิดเผยโครงสร้างองค์กรและข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร ○ เปิดเผยข้อมูลโครงสร้างองค์กรหรือข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลโครงสร้างองค์กรและข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 แผนภาพแสดงโครงสร้างองค์กร ☐ 2 ข้อมูลผู้บริหาร เช่น รายชื่อ ตำแหน่ง ประวัติของผู้บริหารแต่ละท่าน *หมายเหตุ ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. หมายถึง ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C15	บริษัทเปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของบริษัท (Beneficial Owners) ที่แสดงถึงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Controlling Shareholder) และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 โครงสร้างผู้ถือหุ้นล่าสุดของบริษัทที่แสดงถึงสัดส่วนการถือหุ้น (%) ของผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 10 อันดับแรก ☐ 2 ในกรณีที่มีผู้ถือหุ้นเป็น Nominees รวมกันเกินร้อยละ 5 ต้องระบุชื่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่เป็นผู้ถือหุ้นที่แท้จริง (Beneficial Owners) ที่ถือผ่าน Nominees ☐ 3 ในกรณีที่ Nominees ถือหุ้นรวมกันไม่เกินร้อยละ 5 ไม่ต้องระบุ Beneficial Owners	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ โครงสร้างผู้ถือหุ้นสามารถระบุผู้ถือหุ้นที่แท้จริง (Beneficial Owners) ของบริษัทได้				
○ มีผู้ถือหุ้นประเภท Nominees รวมกันตั้งแต่ 5%-15%				
○ มีผู้ถือหุ้นประเภท Nominees รวมกันมากกว่า 15%				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C16	บริษัทเปิดเผยการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมแยกออกจากกันอย่างชัดเจน และแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทางตรง คือ การถือหุ้นของกรรมการเอง (หากไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี) ☐ 2 การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทางอ้อม เช่น การถือหุ้นของคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ (หากไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี) ☐ 3 การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นที่ถือของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ แสดงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม และระบุการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี				
○ แสดงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม แต่ไม่ระบุการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี				
○ แสดงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารแบบรวมแต่ระบุการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี				
○ แสดงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารแบบรวมโดยไม่ระบุการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปี				
○ ไม่เปิดเผยการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร				
C17	บริษัทเปิดเผยข้อบังคับบริษัท	บริษัทเปิดเผยข้อบังคับฉบับสมบูรณ์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็น ช่องทางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยข้อบังคับไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท				
○ ไม่เปิดเผยข้อบังคับไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท				

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C18	บริษัทเปิดเผยแนวทางการจัดการ ความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Key Risk) และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ○ เปิดเผยแนวทางการจัดการความเสี่ยงหลัก (Key Risk) และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ○ เปิดเผยแนวทางการจัดการ Key Risk หรือ ESG Risk อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยแนวทางการจัดการ Key Risk และ ESG Risk	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 แนวทางการจัดการความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Key Risk) ☐ 1.1 ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงหลัก (Key Risk) ☐ 1.2 ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบ ☐ 1.3 แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ☐ 2 แนวทางการจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ☐ 2.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ☐ 2.2 ลักษณะความเสี่ยง สาเหตุ และผลกระทบของ ESG Risk ☐ 2.3 แนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงของ ESG Risk ที่จะเกิดขึ้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
C19	บริษัททำการวิเคราะห์ผลกระทบและจัดทำแผนงานรองรับความเสี่ยงที่เกิดใหม่ (Emerging risk) ○ วิเคราะห์ผลกระทบ และจัดทำแผนบริหารของความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่อย่างชัดเจน ○ มีเฉพาะการวิเคราะห์ผลกระทบ หรือแผนบริหารของความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยการวิเคราะห์ผลกระทบ และไม่ได้จัดทำแผนบริหารของความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 การวิเคราะห์ผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ และ ☐ 2 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับความเสี่ยงที่เกิดใหม่	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C20	บริษัทจัดทำเว็บไซต์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่แสดงข้อมูลของบริษัทอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ○ จัดทำเว็บไซต์บริษัททั้งไทยและอังกฤษ ที่แสดงข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ○ จัดทำเว็บไซต์บริษัททั้งไทยและอังกฤษ แต่แสดงข้อมูลไม่ครบถ้วนตามแนวปฏิบัติ ○ เว็บไซต์บริษัทเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน แต่เปลี่ยนภาษาได้เพียงบางหัวข้อ ○ ไม่ได้มีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท	เว็บไซต์ของบริษัท ☐ 1 สามารถเปลี่ยนเป็น 2 ภาษา (ไทยและอังกฤษ) ได้ทุกหัวข้อ ☐ 2 มีข้อมูลของบริษัทที่อย่างน้อยประกอบไปด้วย วิสัยทัศน์และพันธกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร งบการเงินปัจจุบันและย้อนหลังของบริษัท เอกสารข่าว (News/Press Release) ของบริษัท เป็นต้น ☐ 3 มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
C21	บริษัทจัดให้มีรายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้บนเว็บไซต์ของบริษัท ○ มีการเผยแพร่รายงานประจำปีฉบับล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ○ ไม่มีการเผยแพร่รายงานประจำปีฉบับล่าสุดบนเว็บไซต์ของบริษัท	บริษัทเปิดเผยรายงานประจำปีผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็นช่องทางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C22	บริษัทจัดให้มีหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท	บริษัทเปิดเผยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็น ช่องทางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท				
○ ไม่มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุดบนเว็บไซต์ของบริษัท				
C23	บริษัทจัดให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท	บริษัทเปิดเผยรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็น ช่องทางที่มีประสิทธิภาพ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ มีการเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท				
○ ไม่มีการเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุดบนเว็บไซต์ของบริษัท				

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C24	บริษัทจัดทำรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐาน โดยอาจเป็นส่วนหนึ่งใน One Report หรือจัดทำรายงานความยั่งยืนแยกต่างหากก็ได้ และสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท ○ จัดทำรายงานความยั่งยืนตาม SET Reporting Guide หรือแนวทางสากลอื่น ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ○ จัดทำรายงานความยั่งยืน แต่ไม่เป็นไปตาม SET Reporting Guide หรือแนวทางสากล ○ ไม่มีการเผยแพร่รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนหรือรายงานความรับผิดชอบทางสังคมบนเว็บไซต์ของบริษัท	บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลดังนี้ ☐ 1 จัดทำรายงานความยั่งยืนที่เป็นส่วนหนึ่งใน One Report หรือจัดทำรายงานความยั่งยืนแยกต่างหากไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ☐ 2 ระบุข้อความไว้อย่างชัดเจนว่าในการจัดทำรายงานความยั่งยืน ได้จัดทำสอดคล้องกับคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน (SET Sustainability Reporting Guide) ของตลาดหลักทรัพย์ หรือ มาตรฐานสากลอื่นๆ เช่น GRI Standards, Integrated Report เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
C25	บริษัทจัดให้มีการสื่อสารข้อมูลฐานะทางการเงินของบริษัทผ่านช่องทางที่หลากหลาย ○ สื่อสารข้อมูลฐานะทางการเงินของบริษัทผ่าน การพบปะนักวิเคราะห์ หรือแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ○ ไม่มีการจัดการพบปะกับนักวิเคราะห์ หรือแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน	บริษัทสื่อสารข้อมูลฐานะทางการเงินของบริษัทผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ดังนี้ ☐ 1 การจัดให้มีการพบปะกับนักวิเคราะห์/นักลงทุน ☐ 2 การจัดแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน/การจัดทำจดหมายข่าว (Press Release) ☐ 3 เข้าร่วมงาน Opportunity Day ของ ตลท.	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
C26	บริษัทเปิดเผยข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ○ เปิดเผยข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ตามแนวปฏิบัติที่ดีไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ○ เปิดเผยข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ แต่ขาดข้อมูลสำคัญสำหรับผู้ถือหุ้น หรือข้อมูลการติดต่อ ○ ไม่มีข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของบริษัท	ในเว็บไซต์ของบริษัทมีการนำเสนอข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ที่อย่างน้อยประกอบด้วยข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลหลักทรัพย์ รายงานประจำปี หนังสือเชิญ/รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ข้อมูลการติดต่อสอบถาม เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
C27	บริษัทมีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์หรือมีเจ้าหน้าที่ดูแลเพื่อให้นักลงทุนภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้สะดวก ○ มีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่พร้อมข้อมูลการติดต่อ ○ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลให้ข้อมูลแก่นักลงทุน และเปิดเผยบทบาทหน้าที่พร้อมข้อมูลการติดต่อ ○ เปิดเผยข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ แต่ไม่ระบุบทบาทหน้าที่ หรือข้อมูลการติดต่อ ○ ไม่มีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลให้ข้อมูลแก่นักลงทุน	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 บริษัทจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ หรือ มอบหมายให้มีบุคคลที่ทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ ☐ 2 ระบุ ชื่อ และบทบาทหน้าที่ ☐ 3 เปิดเผยช่องทางติดต่อ เช่น ไปรษณีย์ / อีเมล์ / โทรศัพท์ / เว็บไซต์	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

Quantity: 111/172

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D01	บริษัทกำหนดนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ของบริษัท ○ เปิดเผยนโยบายความหลากหลาย เป้าหมาย ตัวชี้วัด และจัดทำรายงานความคืบหน้า ○ เปิดเผยนโยบายความหลากหลาย แต่ไม่ระบุเป้าหมาย ตัวชี้วัด หรือรายงานความคืบหน้า ○ ไม่จัดทำนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ เช่น ทักษะ วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ อายุ การไม่จำกัดเชื้อชาติ สัญชาติ เป็นต้น ☐ 2 เป้าหมายและตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่มีความสอดคล้องกับนโยบายความหลากหลาย เช่น การกำหนดสัดส่วนกรรมการเพศหญิง การกำหนดสัดส่วนของกรรมการแต่ละช่วงอายุ เป็นต้น ☐ 3 รายงานความคืบหน้าตามเป้าหมาย	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D02	ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ ○ ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ ○ ประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ แต่มีสัดส่วนของกรรมการอิสระมากกว่า 50% ○ ประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ แต่มีการแต่งตั้งประธานกรรมการอิสระ (Lead Independent Director) ○ ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ ☐ 2 ในกรณีประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ บริษัทมีการดำเนินการดังนี้ ☐ 2.1 จัดให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีสัดส่วนของกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 หรือ ☐ 2.2 แต่งตั้งประธานกรรมการอิสระหนึ่งท่าน (Lead Independent Director) ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D03	ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัทไม่เป็นคนเดียวกัน	ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดขององค์กรมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน จึงต้องแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่ง CEO (ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
	○ ประธานกรรมการและ CEO ไม่เป็นคนเดียวกัน			
	○ ประธานกรรมการและ CEO เป็นคนเดียวกัน			
D04	คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง	คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 2 คน โดยพิจารณาจากรายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันสิ้นปี ที่เปิดเผยไว้ในรายงาน 56-1 One Report	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
	○ มีกรรมการที่เป็นผู้หญิงตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไป			
	○ มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง 1 คน			
	○ ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง			

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D05	คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 30%	คำนวณร้อยละของกรรมการผู้หญิงจากรายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันสิ้นปี ที่เปิดเผยไว้ในรายงาน 56-1 One Report	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ มีกรรมการที่เป็นผู้หญิงตั้งแต่ 30% ขึ้นไป				
○ มีกรรมการที่เป็นผู้หญิงตั้งแต่ 1%-29%				
○ ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง				
D06	คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่า 66%	พิจารณาจากรายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันสิ้นปี เทียบกับรายชื่อผู้บริหาร ณ วันสิ้นปี ที่เปิดเผยไว้ในรายงาน 56-1 One Report แล้วนำรายชื่อกรรมการที่ไม่ซ้ำกับรายชื่อผู้บริหารมาคำนวณร้อยละของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่า 66%				
○ มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารระหว่าง 33%-66%				
○ มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารน้อยกว่า 33%				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D07	คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่า 50%	คำนวณร้อยละของกรรมการอิสระจากรายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันสิ้นปี ที่เปิดเผยไว้ในรายงาน 56-1 One Report	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ มีกรรมการอิสระมากกว่า 50%				
○ มีกรรมการอิสระอยู่ระหว่าง 25%-50%				
○ มีกรรมการอิสระน้อยกว่า 25%				
○ ไม่เปิดเผยว่ากรรมการท่านใดเป็นกรรมการอิสระ				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D08	คณะกรรมการของบริษัทได้ทำการประเมินความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) และเปิดเผยผลการประเมิน รวมถึงมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 คณะกรรมการของบริษัทได้ทำการประเมินความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) ที่จำเป็นและเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ☐ 2 ผลการประเมินคุณสมบัติของคณะกรรมการปัจจุบันตาม Board Skill Matrix ที่คณะกรรมการกำหนด ☐ 3 มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ จัดทำ Board Skill Matrix เปิดเผยคุณสมบัติคณะกรรมการปัจจุบัน และมี NED 1 ท่านที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับธุรกิจ				
○ จัดทำ Board Skill Matrix เปิดเผยคุณสมบัติคณะกรรมการ แต่ไม่มี NED ที่มีประสบการณ์				
○ จัดทำ Board Skill Matrix และมี NED 1 ท่านที่มีประสบการณ์ แต่ไม่เปิดเผยคุณสมบัติคณะกรรมการ				
○ จัดทำ Board Skill Matrix แต่ไม่เปิดเผยคุณสมบัติคณะกรรมการ และไม่มี NED ที่มีประสบการณ์				
○ ไม่ได้จัดทำ Board Skill Matrix แต่มี NED 1 ท่านที่มีประสบการณ์				
○ ไม่ได้จัดทำ Board Skill Matrix และไม่มี NED ที่มีประสบการณ์				

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D09	บริษัทเปิดเผยประวัติของคณะกรรมการแต่ละคนไว้อย่างครบถ้วน ○ เปิดเผยประวัติของคณะกรรมการแต่ละคนตามแนวปฏิบัติที่ดีครบทั้ง 7 รายการ ○ รายละเอียดประวัติย่อของกรรมการไม่ครบ 7 รายการ ○ มีเฉพาะ ชื่อ-นามสกุล อายุ	ประวัติของกรรมการอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้ ☐ 1 ชื่อ-นามสกุล และ อายุ ☐ 2 ตำแหน่ง/ประเภทของกรรมการที่เสนอ เช่น กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร เป็นต้น ☐ 3 ประวัติการศึกษา ☐ 4 ประสบการณ์ทำงาน ☐ 5 สัดส่วนการถือหุ้น ☐ 6 การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น โดยต้องแยกเป็นหัวข้อบริษัทจดทะเบียน และบริษัทอื่นๆ ไว้อย่างชัดเจน ☐ 7 วันที่ เดือนและปีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท (อย่างน้อยต้องระบุ เดือนและปี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D10	บริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ○ กำหนดให้การสรรหากรรมการสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และเปิดเผยผลการปฏิบัติ ○ กำหนดให้การสรรหากรรมการสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ แต่ไม่เปิดเผยผลการปฏิบัติ ○ ไม่ระบุว่าการสรรหากรรมการสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 การกำหนดและเปิดเผยคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้ต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ☐ 2 ระบุว่ากรรมการที่สรรหาเข้ามาสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D11	บริษัทเปิดเผย แหล่งข้อมูล หลักเกณฑ์และกระบวนการในการคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการใหม่ ○ เปิดเผยแหล่งข้อมูล หลักเกณฑ์ และกระบวนการในการคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการใหม่ ○ เปิดเผยแหล่งข้อมูล หลักเกณฑ์ หรือกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น ○ ไม่เปิดเผยแหล่งข้อมูล หลักเกณฑ์ และกระบวนการในการคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการใหม่	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 แหล่งข้อมูลในการสรรหากรรมการใหม่ (เช่น คณะกรรมการใช้บริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) หรือ ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เป็นต้น) ☐ 2 หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการใหม่ (เช่น คุณสมบัติของคณะกรรมการที่ต้องการสรรหา ความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการในปัจจุบัน เป็นต้น) ☐ 3 กระบวนการในการสรรหากรรมการใหม่ (เช่น ขั้นตอนการสรรหาและการเสนอชื่อ การพิจารณาคัดเลือก การเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการ/ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ เป็นรายกรณี เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D12	คณะกรรมการบริษัททุกคนดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง โดยนโยบายต้องไม่มีข้อยกเว้น ○ เปิดเผยนโยบาย และกรรมการทุกคนดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง ○ เปิดเผยนโยบาย แต่มีกรรมการอย่างน้อย 1 ท่าน ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 แห่ง ○ ไม่มีนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียน 5 แห่ง หรือนโยบายระบุข้อยกเว้น	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 นโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น และ ☐ 2 ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง *หมายเหตุ การนับจำนวน จะนับเฉพาะ บจ. ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนับ บจ. ที่กำลังพิจารณาเป็น 1 และไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่ บจ. อื่นได้อีก 4 แห่ง	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D13	คณะกรรมการกำหนดนโยบายวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น ○ เปิดเผยนโยบาย และไม่มีกรรมการอิสระท่านใดอยู่เกิน 9 ปี ○ เปิดเผยนโยบาย แต่มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน อยู่เกิน 9 ปี ○ ไม่มีนโยบายจำกัดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี หรือมีข้อยกเว้น ○ ไม่เปิดเผยวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทในครั้งแรก	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 นโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น และ ☐ 2 ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดอยู่เกิน 9 ปี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D14	ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการเกิน 9 ปี ○ ไม่มีกรรมการอิสระอยู่เกิน 9 ปี ○ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน อยู่เกิน 9 ปี ○ ไม่เปิดเผยวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทในครั้งแรก	นับวาระการดำรงตำแหน่ง จากวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทในครั้งแรก และไม่มีกรณีที่กรรมการอิสระอยู่เกิน 9 ปี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D15	บริษัทเปิดเผยโครงสร้างค่าตอบแทน และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร ○ เปิดเผยโครงสร้างและหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนของกรรมการ ED และ NED รวมถึงระบุจำนวนเงิน ○ เปิดเผยโครงสร้างและหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนของกรรมการ ED และ NED แต่ไม่ระบุจำนวนเงินค่าตอบแทน ○ ไม่เปิดเผยโครงสร้างและหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนของกรรมการ ED และ NED	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 หลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนกรรมการ โดยมีการแจกแจงรายละเอียดโครงสร้างค่าตอบแทนตาม ตำแหน่ง/ประเภทของกรรมการ ☐ 2 จำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุมรายครั้ง โบนัส/บำเหน็จรายปี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D16	บริษัทเปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล ○ เปิดเผยจำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล แยกตามตำแหน่งและประเภทค่าตอบแทน ○ เปิดเผยจำนวนค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคลเป็นยอดรวม โดยไม่แยกตามตำแหน่งหรือประเภทค่าตอบแทน ○ ไม่เปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 ค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละบุคคลได้รับ แยกตามตำแหน่งของกรรมการ และประเภทค่าตอบแทน ☐ 2 จำนวนเงินค่าตอบแทนที่กรรมการได้รับแยกเป็นรายบุคคล	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D17	คณะกรรมการตรวจสอบมีกรรมการอย่างน้อย 1 คนที่จบการศึกษาหรือมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชี รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ ○ เปิดเผยบทบาทหน้าที่ และมี 1 ท่านจบการศึกษาด้านบัญชี เป็น CPA หรือมีประสบการณ์ทำบัญชี ○ เปิดเผยบทบาทหน้าที่ แต่ไม่มีท่านใดจบการศึกษาด้านบัญชี เป็น CPA หรือมีประสบการณ์ทำบัญชี ○ ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ แต่มี 1 ท่านจบการศึกษาด้านบัญชี เป็น CPA หรือมีประสบการณ์ทำบัญชี ○ ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ และไม่มีท่านใดจบการศึกษาด้านบัญชี เป็น CPA หรือมีประสบการณ์ทำบัญชี	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 คณะกรรมการตรวจสอบมีกรรมการอย่างน้อย 1 คนที่จบการศึกษาหรือมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชี เช่น ☐ 1.1 จบการศึกษาบัญชีบัณฑิต (วิชาเอกการบัญชี) หรือ ☐ 1.2 เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) หรือ ☐ 1.3 เป็นผู้มีประสบการณ์ทางบัญชีในตำแหน่งหัวหน้างาน ได้แก่ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี สมุห์บัญชี หัวหน้าแผนกบัญชี ☐ 2 กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D18	คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาที่มีองค์ประกอบเป็นอิสระ รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ ○ แต่งตั้งกรรมการอิสระมากกว่า 50% ประธานเป็นกรรมการอิสระ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ ○ แต่งตั้งกรรมการอิสระไม่เกิน 50% หรือประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา	ในการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ควรประกอบด้วย ☐ 1 กรรมการอิสระมากกว่า 50% ☐ 2 ประธานคณะกรรมการสรรหาเป็นกรรมการอิสระ ☐ 3 กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D19	คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการค่าตอบแทนที่มีองค์ประกอบเป็นอิสระ รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ ○ แต่งตั้งกรรมการอิสระมากกว่า 50% ประธานเป็นกรรมการอิสระ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ ○ แต่งตั้งกรรมการอิสระไม่เกิน 50% หรือประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการค่าตอบแทน	ในการแต่งตั้งคณะกรรมการค่าตอบแทน ควรประกอบด้วย ☐ 1 กรรมการอิสระมากกว่า 50% ☐ 2 ประธานคณะกรรมการค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ ☐ 3 กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการค่าตอบแทน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D20	คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการทั้งคณะ รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ ○ แต่งตั้งกรรมการอิสระมากกว่า 50% ประธานเป็นกรรมการอิสระ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ ○ แต่งตั้งกรรมการอิสระไม่เกิน 50% หรือประธานไม่เป็นกรรมการอิสระ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล	ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ควรประกอบด้วย ☐ 1 กรรมการอิสระมากกว่า 50% ☐ 2 ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลเป็นกรรมการอิสระ ☐ 3 กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D21	คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ ○ มีองค์ประกอบเป็นกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 ท่าน ประธานเป็นกรรมการ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ ○ ไม่มีกรรมการบริษัทเป็นองค์ประกอบอยู่ในชุดย่อย หรือประธานไม่ได้เป็นกรรมการ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่แต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ	ในการแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ควรประกอบด้วย ☐ 1 กรรมการอย่างน้อย 1 คน ☐ 2 ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการเป็นกรรมการ (ผู้แทนจากคณะกรรมการบริษัท) ☐ 3 กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D22	คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมบริหารความเสี่ยง ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คน รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ ○ มีองค์ประกอบเป็นกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 ท่าน ประธานเป็นกรรมการ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ ○ ไม่มีกรรมการบริษัทเป็นองค์ประกอบอยู่ในชุดย่อย หรือประธานไม่ได้เป็นกรรมการ หรือไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่แต่งตั้งคณะกรรมบริหารความเสี่ยง	ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ควรประกอบด้วย ☐ 1 กรรมการอย่างน้อย 1 คน ☐ 2 ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการ (ผู้แทนจากคณะกรรมการบริษัท) ☐ 3 กฎบัตร หรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D23	คณะกรรมการกำหนดและเปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ ○ เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็น ○ เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ ไม่ครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็น ○ ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ	บริษัทควรเปิดเผยบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ ครอบคลุมประเด็นหลักทั้ง 3 ประเด็น ดังนี้ ☐ 1 หน้าที่ในการส่งเสริมการทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้บรรลุผล (Ensure Board Effectiveness) ☐ 2 หน้าที่นำการประชุม (Manage Board Meetings) ☐ 3 จัดการความสัมพันธ์หลัก (Manage Key Relationships)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D24	คณะกรรมการจัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท ○ จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึง ทบทวน สื่อสารและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ○ จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท แต่ไม่เปิดเผยเรื่องการทบทวน หรือขั้นตอนการสื่อสารและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ○ ไม่จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท	ในการจัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท คณะกรรมการควรดำเนินการ ดังนี้ ☐ 1 การอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ☐ 2 การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ☐ 3 การสื่อสารและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D25	คณะกรรมการจัดทำและเปิดเผยจริยธรรมธุรกิจ/คู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 จริยธรรมธุรกิจ/คู่มือจรรยาบรรณฉบับสมบูรณ์ ☐ 2 แนวทางการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติ และการติดตามให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ/คู่มือจรรยาบรรณ โดยระบุ ☐ 2.1 ร้อยละของกรรมการที่ได้รับการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ☐ 2.2 ร้อยละของผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ☐ 3 เปิดเผยสถิติการเกิดกรณีการทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร (ถ้าไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และระบุร้อยละของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ที่ได้รับการสื่อสารเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงเปิดเผยสถิติการทำผิด (ถ้ามี)				
○ จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และเปิดเผยสถิติการทำผิด (ถ้ามี) แต่เปิดเผยร้อยละของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ที่ได้รับการสื่อสาร ไม่ครบทุกกลุ่ม				
○ จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ เปิดเผยร้อยละของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ที่ได้รับการสื่อสาร แต่ไม่เปิดเผยสถิติการทำผิด (ถ้ามี)				
○ จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ แต่ไม่เปิดเผยร้อยละของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ที่ได้รับการสื่อสาร และไม่เปิดเผยสถิติการทำผิด (ถ้ามี)				
○ ไม่จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน				

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D26	คณะกรรมการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน รวมถึงอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 กฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ☐ 2 บทบาทหน้าที่ฝ่ายจัดการหรือ CEO (ผู้บริหารสูงสุด) ☐ 3 อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ หน้าที่ฝ่ายจัดการ (CEO) และอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ				
○ เปิดเผยข้อมูล บทบาทหน้าที่คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ หรืออำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น				
○ ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ หน้าที่ฝ่ายจัดการ และอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ				
D27	บริษัทได้เปิดเผยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานที่ยอมรับในประเทศหรือสากลของบริษัท ในกรณีที่ยังไม่ได้ปฏิบัติเป็นเพราะเหตุผลใด	บริษัทเปิดเผยข้อความที่ระบุชัดเจนว่า ☐ 1 ได้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล (เช่น หลักการ CG Code หรือ OECD เป็นต้น) ตามหลักการใด ☐ 2 ในกรณีที่ยังปฏิบัติไม่ครบตามหลักการที่ระบุในนโยบายการกำกับดูแลกิจการต้องอธิบายเหตุผล (บริษัทสามารถเลือกระบุเฉพาะประเด็นหลักที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และอธิบายเหตุผลกรณีที่ยังปฏิบัติไม่ครบตามหลักการ				
○ เปิดเผยการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล แต่ไม่อธิบายเหตุผลกรณีที่ยังปฏิบัติไม่ครบตามหลักการ				
○ ไม่เปิดเผยการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล				

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D28	คณะกรรมการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงเปิดเผยผลการติดตามการปฏิบัติ	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ต้องครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็นดังนี้ ☐ 1.1 อำนาจในการแต่งตั้งกรรมการ ผู้บริหาร หรือตำแหน่งงานอื่นที่มีความสำคัญของบริษัทย่อย ☐ 1.2 การกำกับดูแลระบบควบคุมภายในของบริษัทย่อย ☐ 1.3 การดูแลให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ อย่างถูกต้องและทันท่วงที ☐ 2 รายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ☐ 3 ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีโครงสร้างเป็นกลุ่มธุรกิจ จะพิจารณาเป็น 'does not apply	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ บริษัทไม่มีโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ				
○ เปิดเผยนโยบายที่ครบทั้ง 3 ประเด็น (อำนาจการแต่งตั้ง ระบบควบคุมภายใน และการเปิดเผยข้อมูล) และการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย				
○ เปิดเผยนโยบายที่ครบทั้ง 3 ประเด็น แต่ไม่เปิดเผยรายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย				
○ เปิดเผยนโยบายไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น แต่ระบุข้อมูลการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย				
○ เปิดเผยนโยบายไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น และไม่ระบุข้อมูลการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย				
○ ไม่เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม				

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D29	คณะกรรมการกำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยให้กับระบบสารสนเทศขององค์กร (IT Security) และเปิดเผยผลการติดตามการปฏิบัติ ○ กำหนดนโยบาย IT Security และเปิดเผยรายละเอียดการติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย ○ เปิดเผยข้อมูลนโยบาย IT Security หรือเปิดเผยรายละเอียดการติดตามการปฏิบัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ IT Security ของบริษัท	บริษัทมีการปิดเผย ☐ 1 นโยบาย IT Security ของบริษัท ☐ 2 การติดตามการปฏิบัติ เช่น แผนงาน ผลการปฏิบัติงาน การจัดสรรทรัพยากร เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D30	ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการทบทวน/อนุมัติ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ○ เปิดเผยข้อมูลการทบทวน/อนุมัติ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ และติดตามการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ในปีที่ผ่านมา ○ เปิดเผยข้อมูลการทบทวน/อนุมัติ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ หรือติดตามการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ในปีที่ผ่านมา อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ เปิดเผยเฉพาะวิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ ของบริษัทเท่านั้น	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ ของบริษัท ☐ 2 คณะกรรมการพิจารณาทบทวน/อนุมัติ วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ของบริษัท ในปีที่ผ่านมา ☐ 3 รายละเอียดการติดตามให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ (เช่น การให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการปฏิบัติตามกลยุทธ์ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง หรือรายงานผลเป็นรายเดือน/รายไตรมาส เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D31	บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ○ เปิดเผยนโยบาย การติดตามให้ปฏิบัติ และผลการประเมิน ของการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ○ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น ○ ไม่เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 นโยบายควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ☐ 2 รายละเอียดการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ☐ 3 ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D32	บริษัทกำหนดนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO (ผู้บริหารสูงสุด) ○ เปิดเผยนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO (ผู้บริหารสูงสุด) ○ ไม่เปิดเผยนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO (ผู้บริหารสูงสุด)	บริษัทกำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO (ผู้บริหารสูงสุด) โดยจะเป็น นโยบายที่จำกัดจำนวนบริษัทที่จะไปดำรงตำแหน่ง (เช่น 2 แห่ง หรือ 5 แห่ง) หรือ นโยบายที่ระบุว่าไม่จำกัดจำนวนบริษัท หรือ นโยบายให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เป็นต้น	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D33	ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของ หน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลท. ก.ล.ต. ○ ไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของทางการ ในปีที่ผ่านมา ○ มีการทำผิดหรือฝ่าฝืนกฎหมายจนได้รับการดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง (Civil Sanctions) หรือทางอาญา (Criminal Actions) ○ มีการทำผิดหรือฝ่าฝืนกฎหมายจนได้รับการดำเนินการทางปกครอง (Administrative Actions)	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 ในปีที่ผ่านมามีการทำผิดหรือฝ่าฝืนกฎหมายจนได้รับการดำเนินการทางอาญา (Criminal Actions) หรือการดำเนินมาตรการลงโทษทางแพ่ง (Civil Sanctions) หรือ การดำเนินการทางปกครอง (Administrative Actions) (เช่น การส่งงบการเงินล่าช้า เป็นต้น) และ ☐ 2 ในกรณีที่มีการทำผิดหรือฝ่าฝืน ต้องระบุว่ามีการดำเนินการอย่างไร	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D34	บริษัทจัดให้มีผู้รับผิดชอบ หรือหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance) เพื่อกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบายมาตรฐาน ○ มีการจัดตั้งหน่วยงาน Compliance หรือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และเปิดเผยบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ○ มีการจัดตั้งหน่วยงาน Compliance หรือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ แต่ไม่เปิดเผยบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ○ ไม่มีการจัดตั้งหน่วยงาน Compliance หรือไม่แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 การจัดให้มีผู้รับผิดชอบ หรือหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน/รายชื่อผู้รับผิดชอบ งานกำกับการปฏิบัติงาน ☐ 2 บทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ หรือหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน/รายชื่อผู้รับผิดชอบ งานกำกับการปฏิบัติงาน	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D35	บริษัทจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในที่รายงานตรงไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยชื่อหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 มีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน ☐ 2 ชื่อของหัวหน้าของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในกรณีจ้างหน่วยงานจากภายนอกต้องระบุ ชื่อบริษัทที่จ้าง และรายชื่อบุคคลภายในบริษัทที่เป็นผู้ประสานงานกับบริษัทที่ว่าจ้าง ☐ 3 หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงไปที่คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในที่รายงานผลโดยตรงไปที่ AC และเปิดเผยชื่อหัวหน้าหน่วยงาน				
○ จ้างบริษัทภายนอก (ระบุชื่อ) และรายงานผลโดยตรงไปที่ AC รวมถึงเปิดเผยชื่อผู้ประสานงานภายใน				
○ จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในที่รายงานผลโดยตรงไปที่ AC แต่ไม่เปิดเผยชื่อหัวหน้าหน่วยงาน				
○ จ้างบริษัทภายนอก (ระบุชื่อ) และรายงานผลโดยตรงไปที่ AC แต่ไม่ระบุชื่อผู้ประสานงานภายใน				
○ ไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายในหรืออยู่ระหว่างสรรหา				

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D36	ในปีที่ผ่านมา จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตั้งแต่ 6 ครั้งขึ้นไป ○ ประชุมตั้งแต่ 6 ครั้งขึ้นไป และ (กรณีมี e-meeting) เปิดเผยจำนวนครั้งการจัดประชุมแยก ○ ประชุม 4-5 ครั้ง และ (กรณีมี e-meeting) เปิดเผยจำนวนครั้งการจัดประชุมแยก ○ กรณีมีทั้งแบบ Physical meeting และ e-meeting แต่ไม่เปิดเผยจำนวนครั้งการจัดประชุมแยก ○ ไม่เปิดเผยจำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการ	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งรูปแบบ Physical meeting และ e-meeting ☐ 2 ถ้ามีการจัดประชุมแบบ e-meeting ต้องมีการเปิดเผยจำนวนครั้งการจัดประชุมแยกระหว่างการประชุมแบบ Physical meeting และ e-meeting	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D37	กรรมการแต่ละคนมีสัดส่วนของการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อยร้อยละ 75 ของการประชุมทั้งปี ○ กรรมการแต่ละคนมีสัดส่วนของการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 75% ○ มีกรรมการอย่างน้อย 1 ท่าน เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการไม่ถึง 75% ของการประชุมในปีที่ผ่านมา ○ ไม่เปิดเผยจำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการเป็นรายบุคคล	บริษัทมีการเปิดเผย ☐ 1 จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการทั้งรูปแบบ Physical meeting และ e-meeting เป็นรายบุคคล ☐ 2 จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งรูปแบบ Physical meeting และ e-meeting (หากเป็นกรรมการที่เข้าระหว่างปีให้ระบุจำนวนครั้งการประชุมที่เหลือเท่านั้น) *หมายเหตุ คำนวณร้อยละการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคน (ร้อยละ = จำนวนครั้งการประชุมที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมหารด้วย จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการรวม (ทั้งรูปแบบ Physical meeting และ e-meeting))	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D38	คณะกรรมการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ○ แจ้งการประชุมทั้งปีล่วงหน้า ระบุกรอบเวลาในการประชุม รวมถึงจัดส่งเอกสารล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ○ แจ้งการประชุมทั้งปีล่วงหน้า หรือระบุกรอบเวลาในการประชุม หรือจัดส่งเอกสารล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลทั้ง 3 ข้อ	บริษัทเปิดเผยข้อมูลครบทั้ง 3 ข้อ ได้แก่ ☐ 1 แจ้งการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าตลอดทั้งปี ตั้งแต่ปลายปีก่อนหรือต้นปี ☐ 2 ระบุกรอบเวลาในการประชุมให้กรรมการทราบ เช่น ทุกวันจันทร์ที่ 1 ของเดือน หรือเปิดเผยตารางการประชุมทั้งปีในปีถัดไป เป็นต้น ☐ 3 จัดส่งเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D39	บริษัทมีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ○ เปิดเผยนโยบายจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ○ ไม่เปิดเผยนโยบายจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด	บริษัทเปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ/กฎบัตรของคณะกรรมการ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยต้องระบุว่า “จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด”	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D40	ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ○ จัดประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เปิดเผยข้อมูลจำนวนครั้งการประชุม และการดำเนินการภายหลังการประชุม ○ จัดประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร แต่ไม่เปิดเผยข้อมูลจำนวนครั้งการประชุม หรือการดำเนินการภายหลังการประชุม ○ ไม่จัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ในปีที่ผ่านมา	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 การจัดประชุม กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร(NED) โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ☐ 2 จำนวนครั้งของการประชุม ☐ 3 กระบวนการจัดการภายหลังการประชุม (เช่น การแจ้งประเด็นที่หารือในที่ประชุม และผลการประชุมให้คณะกรรมการหรือ CEO รับทราบ เป็นต้น) *หมายเหตุ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่ถือเป็นการประชุม NED ยกเว้น คณะกรรมการที่เหลือทั้งหมดเป็นกรรมการที่มีรายชื่อเป็นผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. จึงจะนับ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นการประชุม NED	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D41	คณะกรรมการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน ○ จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน ที่มีลายเซ็นหรือชื่อกำกับ ○ ไม่เปิดเผยการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	บริษัทเปิดเผยรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน (พร้อมลายเซ็นหรือชื่อของประธานคณะกรรมการหรือ CEO กำกับในเอกสาร) ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D42	บริษัทเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของ CEO ทั้งระยะสั้นและระยะยาวตามผลการปฏิบัติงาน รวมถึงเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ○ เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของ CEO ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และข้อมูลค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง ครบทุกประเด็น ○ เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง แต่เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทน CEO ไม่ครบทุกประเด็น ○ เปิดเผยเฉพาะข้อมูลค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงเท่านั้น ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทน CEO และผู้บริหารระดับสูง	บริษัทเปิดเผยข้อมูลนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของ CEO และผู้บริหารระดับสูง ดังนี้ ☐ 1 แนวทางการเปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทน CEO ☐ 1.1 นโยบายค่าตอบแทนทั้งระยะสั้นและระยะยาวของ CEO ที่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน ☐ 1.2 เปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทน ระยะสั้น (เช่น เงินเดือน โบนัส สวัสดิการ) และระยะยาว (เช่น Performance indicators -- BSC, OKR หรือสิทธิในการซื้อหุ้นของบริษัท ESOP/EJIP เป็นต้น) ☐ 2 แนวทางการเปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง ☐ 2.1 นโยบายหรือรูปแบบของการให้ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง ☐ 2.2 เปิดตัวเลขค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D43	คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO) ขององค์กร ○ มีการประเมินผลงานของ CEO และ เปิดเผยหลักเกณฑ์ กระบวนการ และผลการประเมิน ○ มีการประเมินผลงานของ CEO แต่เปิดเผยหลักเกณฑ์ กระบวนการ และผลการประเมิน ไม่ครบทุกประเด็น ○ ไม่มีการประเมินผลงานของ CEO ในปีที่ผ่านมา	บริษัทเปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO) ครบทุกประเด็น ดังนี้ ☐ 1 หลักเกณฑ์การประเมินผลงาน ☐ 2 กระบวนการประเมินผลงาน ☐ 3 ผลการประเมินของผู้บริหารสูงสุด	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies
© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D44	บริษัทเปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุด (CEO) ○ เปิดเผยตัวเลขค่าตอบแทนของ CEO หรืออัตราส่วนค่าตอบแทน CEO ต่อค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงาน ○ ไม่เปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทน CEO แยกจากค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง	บริษัทเปิดเผยรายละเอียด ☐ 1 ตัวเลขค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุด (CEO) แยกออกมาจากค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง หรือ ☐ 2 อัตราส่วนค่าตอบแทนของ CEO ต่อค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมด (ทั้งนี้ ค่าตอบแทน CEO และพนักงานให้หมายความรวมถึงค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรอบปีที่ผ่านมา โดยพนักงานนับลำดับถัดจาก CEO ลงมาทุกคน)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D45	คณะกรรมการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด (CEO) ขององค์กร พร้อมนำเสนอถึงแนวทางในการดำเนินการ ○ จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง CEO ที่ระบุ นโยบาย/แนวทางการสรรหา แผนงาน และการรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการ ○ จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง CEO แต่เปิดเผยนโยบาย/แนวทางการสรรหา แผนงาน หรือการรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการ ไม่ครบทุกประเด็น ○ ไม่เปิดเผยการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง CEO	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 นโยบาย และแนวทางการสรรหาหรือพัฒนาบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด (CEO) ☐ 2 ระบุรายละเอียดแผนงาน (เช่น เกณฑ์การคัดเลือก แนวทางการพัฒนารายบุคคล เป็นต้น) ☐ 3 การรายงานความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่งให้คณะกรรมการรับทราบเป็นระยะอย่างน้อยปีละครั้ง (เช่น ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง รายไตรมาส รายปี เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D46	คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ที่จบการศึกษาด้านกฎหมายหรือบัญชีหรือได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 ชื่อนามสกุล ☐ 2 ทักษะและประสบการณ์ ☐ 3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ☐ 4 คุณวุฒิทางด้านกฎหมาย บัญชี หรือผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท (เช่น Company Secretary Program (CSP), Advances for Corporate Secretaries, Fundamentals for Corporate Secretaries เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ เปิดเผยชื่อนามสกุล ประสบการณ์ บทบาทหน้าที่ และคุณวุฒิด้านบัญชี/กฎหมาย/ผ่านการอบรมด้านเลขานุการบริษัท				
○ เปิดเผยชื่อนามสกุล แต่เปิดเผย ประสบการณ์ บทบาทหน้าที่ หรือคุณวุฒิด้านบัญชี/กฎหมาย/ผ่านการอบรมด้านเลขานุการบริษัท ไม่ครบทุกประเด็น				
○ ไม่เปิดเผยข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท				
D47	บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยการซื้อ-ขายหุ้นทุกครั้ง และรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ	บริษัทเปิดเผย ☐ 1 นโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัททุกครั้ง ☐ 2 การจัดทำรายงานสรุปการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ มีนโยบายให้กรรมการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นและการถือครองหลักทรัพย์บริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ				
○ กำหนดนโยบาย แต่ไม่ระบุการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ				
○ ไม่เปิดเผยนโยบายให้กรรมการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นและการถือครองหลักทรัพย์				

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D48	ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud) ○ ไม่มีข่าว/ไม่มีกรณีการกระทำผิด ด้านการทุจริต/ด้านจริยธรรม ของคณะกรรมการ โดยหน่วยงานกำกับดูแล ○ มีข่าว/มีกรณีการกระทำผิดของคณะกรรมการ จากหน่วยงานกำกับดูแล ด้านการทุจริต/ด้านจริยธรรม	กรรมการบริษัท ไม่มีข่าว/ไม่มีกรณีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแล (เช่น ก.ล.ต. ตลท. หรือ ปปช. เกี่ยวกับการกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud))	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D49	ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ○ ไม่มีกรณีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ○ มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท	กรรมการบริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท หรือไม่มีกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการอิสระลาออกทั้งคณะ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D50	ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทไม่มีการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม ○ ไม่มีกรณีการกระทำผิดที่ขัดต่อกฎระเบียบที่เป็นความผิดร้ายแรง ○ มีกรณีการกระทำผิดที่ขัดต่อกฎระเบียบที่เป็นความผิดร้ายแรง	กรรมการบริษัทไม่มีกรณีกระทำผิด อันเนื่องมาจากประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรมที่ขัดต่อกฎระเบียบ ที่เป็นความผิดร้ายแรง โดยถูกพิจารณาจากหน่วยงานกำกับดูแล	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D51	คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่เปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน ○ จัดประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ○ เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น ○ ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปีที่ผ่านมา	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง ☐ 2 สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของกรรมการแต่ละคน ☐ 3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องความเพียงพอของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร *หมายเหตุ พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D52	คณะกรรมการค่าตอบแทนได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการค่าตอบแทนและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน	รายงานของคณะกรรมการค่าตอบแทนเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการค่าตอบแทนในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง ☐ 2 สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละคน ☐ 3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนในปีที่ผ่านมามีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างไร รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร *หมายเหตุ พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการค่าตอบแทนเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
	○ จัดประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่			
	○ เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น			
	○ ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการค่าตอบแทน ในปีที่ผ่านมา			
D53	คณะกรรมการสรรหาได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและเปิดเผยในรายงานประจำปีและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน	รายงานของคณะกรรมการสรรหาเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการสรรหาในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง ☐ 2 สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหาของกรรมการแต่ละคน ☐ 3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ รวมถึงกรรมการปัจจุบันและกรรมการใหม่ (ถ้ามี) มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างไร รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร *หมายเหตุ พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการสรรหาเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
	○ จัดประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่			
	○ เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น			
	○ ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการสรรหา ในปีที่			

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D54	คณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน	รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง ☐ 2 สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลของกรรมการแต่ละคน ☐ 3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กร รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร *หมายเหตุ พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
	○ จัดประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่			
	○ เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น			
	○ ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลในปีที่ผ่านมา			

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D55	คณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน	รายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง ☐ 2 สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการของกรรมการแต่ละคน ☐ 3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายความยั่งยืนของกิจการ รวมถึงการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการนำประเด็นด้านความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี ตลอดจนตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร *หมายเหตุ พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
	○ จัดประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่			
	○ เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น			
	○ ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ในปีที่ผ่านมา			

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D56	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดทำรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและเปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ครบถ้วน	รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในรอบปี ซึ่งไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง ☐ 2 สถิติการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกรรมการแต่ละคน ☐ 3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนโยบายการบริหารความเสี่ยง และประเด็นความเสี่ยงในปีที่ผ่านมาครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ตลอดจนการติดตามและการจัดการประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว ความเพียงพอและมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงผลการปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎบัตร *หมายเหตุ พิจารณาคุณภาพรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเท่านั้น ไม่พิจารณาเอกสารอื่นเพิ่มเติม	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
	○ จัดประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ระบุการเข้าประชุมรายคน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่			
	○ เปิดเผยข้อมูลการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง สถิติการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละคน หรือรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น			
	○ ไม่เปิดเผยรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในปีที่ผ่านมา			

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D57	คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ ○ เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน และการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ○ เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน หรือการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ ○ ไม่มีการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ ในปีที่ผ่านมา	บริษัทเปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ ครอบคลุมทุกประเด็น ดังนี้ ☐ 1 หลักเกณฑ์ ☐ 2 กระบวนการ ☐ 3 ผลการประเมิน ☐ 4 การนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D58	คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานกรรมการเป็นรายบุคคล ○ เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน และการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ○ เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน หรือการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการรายบุคคล ○ ไม่มีการประเมินผลงานคณะกรรมการรายบุคคล ในปีที่ผ่านมา	บริษัทเปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการรายบุคคล ครอบคลุมทุกประเด็น ดังนี้ ☐ 1 หลักเกณฑ์ ☐ 2 กระบวนการ ☐ 3 ผลการประเมิน ☐ 4 การนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

© 2024 Thai Institute of Directors Association
All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D59	คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ○ เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน และการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ○ เปิดเผย หลักเกณฑ์ กระบวนการ ผลการประเมิน หรือการนำผลประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกประเด็น ○ ไม่เปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ○ ไม่มีการประเมินผลงานคณะกรรมการชุดย่อย หรือประเมินคณะกรรมการชุดย่อยไม่ครบทุกชุด ในปีที่ผ่านมา	บริษัทเปิดเผยข้อมูลการประเมินผลงานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ครอบคลุมทุกประเด็นดังนี้ ☐ 1 หลักเกณฑ์ ☐ 2 กระบวนการ ☐ 3 ผลการประเมิน ☐ 4 การนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ *หมายเหตุ เกณฑ์การประเมินผลงานข้อนี้จะยึดตามโครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย (Board Committees) ที่บริษัทกำหนดและเปิดเผยในรายงาน 56-1 One Report	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
D60	คณะกรรมการกำหนดนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ○ เปิดเผยนโยบายพัฒนาความรู้กรรมการ และรายละเอียดการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ○ เปิดเผยนโยบายพัฒนาความรู้กรรมการ หรือรายละเอียดการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ อย่างใดอย่างหนึ่ง ○ ไม่เปิดเผยนโยบายพัฒนาความรู้กรรมการ และรายละเอียดการปฐมนิเทศกรรมการใหม่	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 นโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ☐ 2 ระบุรายละเอียดการปฐมนิเทศ (เช่น หัวข้อในการปฐมนิเทศ เป้าหมายการประกอบธุรกิจ ลักษณะธุรกิจของบริษัทโดยรวม บทบาทหน้าที่กรรมการ เป็นต้น) ☐ 3 จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (ถ้ามี)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved

No.	Criteria	Best Practice Guidelines	Information Source/Page Number	Remark
D61	กรรมการบริษัทเข้าร่วมในการฝึกอบรมหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการมากกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ และในรอบปีที่ผ่านมา กรรมการทุกคนเข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน	บริษัทเปิดเผยข้อมูล ☐ 1 กรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ (เช่น Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) เป็นต้น) ☐ 2 ในปีที่ผ่านมากรรมการทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ (เช่น ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ ความรู้ด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เป็นต้น) ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ (เช่น การเข้าอบรมการจัดสัมมนาภายในบริษัท (In-house training) หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา เป็นต้น)	☐ 56-1 One Report ☐ Notice ☐ Minutes ☐ SD Report ☐ CG Policy ☐ Code of Conduct ☐ Website ☐ ไม่มีเอกสาร	
○ กรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ผ่านการอบรมในหลักสูตรสำหรับกรรมการ และในปีที่ผ่านมากรรมการทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้				
○ กรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ผ่านการอบรมในหลักสูตรสำหรับกรรมการ หรือในปีที่ผ่านมากรรมการทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้อย่างใดอย่างหนึ่ง				
○ การเข้าอบรมหลักสูตรสำหรับกรรมการของทั้งคณะรวมกันไม่เกินร้อยละ 75 และในปีที่ผ่านมากรรมการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้ไม่ครบทุกคน				

Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

© 2024 Thai Institute of Directors Association

All right reserved